

ДОГОВОР

Днес,..... г. в гр. София, между:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1, код по БУЛСТАТ: 000694037, представлявана съгласно Заповед № БНБ-36859/01.04.2019 г. от СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА – главен секретар и ТЕМЕНУЖКА ЦВЕТКОВА – главен счетоводител, наричана по-нататък в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„БУЛТЕКС 99“ ЕООД със седалище и адрес на управление: област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив 4000, район „Централен“, бул. „Васил Априлов“ № 31, ЕИК: 115784032, представлявано от Стефан Славчев Башев - управител, наричан по-нататък в договора за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по чл. 73, ал. 1 от ЗОП и Решение № 137481/18.12.2019 г. на директора на дирекция „Обществени поръчки“ за определяне на изпълнител на обществената поръчка по Обособена позиция № 1 – „Обувки с горна част от естествена кожа“ се сключи настоящия договор при следните условия:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава срещу възнаграждение да достави обувки по обособена позиция № 1 „Обувки с горна част от естествена кожа“, наричани по-долу „стоки“ или „артикули“ за работещите в Българската народна банка, в съответствие с Техническата спецификация за възлагане на обществена поръчка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1 (Техническа спецификация), с Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2а и след получени писмени заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да заяви посочените в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** прогнозни количества на стоките. В заявките по ал. 1, се определят количествата стоки, реално отговарящи на нуждите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави.

Чл. 2 (1) В срока на договора по чл. 4, ал. 1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва основни доставки, допълнителни доставки на стоките и доставки за сезонния персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Основни доставки се осъществяват един път през съответната календарна година, а допълнителни – при възникване на конкретни причини (напр. наемане на нов/и служител/и или др.).

(3) Доставката за сезонния персонал се уточняват допълнително с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като в заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се посочва срокът за доставка (който не може да бъде по-дълъг от 1 месец, считано от датата на получаване на заявката), видовете артикули, в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и имената на служителите, имащи право на обувки. Изборът на модели от служителите се осъществява в срок до 3 (три) работни дни от получаването на заявката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се уведомява за избраните модели от представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 32, ал. 2, т. 2.2, чрез изпращане на допълнителна информация относно моделите, номерата и количествата на заявените обувки. При допълнителни доставки за сезонния персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се прилага срока по чл. 4, ал. 2, т. 2, като в заявката изрично се посочва, че доставката е допълнителна.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се ангажира да възложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доставката на всички видове артикули, посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1.

Чл. 3. (1) Преди извършване на основните доставки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** подава заявка до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за определено количество обувки и представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списък на служители, имащи право на обувки, в 7 (седем) дневен срок от датата на сключване на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави възможност на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да направят избор на модел и номер на обувки в срока по ал. 3.

(3) Изборът на обувките от служител по ал. 2 се осъществява в двуседмичен срок от представянето на списъка по ал. 1, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в този двуседмичен срок да поддържа необходимите артикули и номера. Изборът се

удостоверява с подпис на служителя от списъка, като се вписва съответният модел, номера на обувките и датата на избора. След изтичане на двуседмичния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде копие на списъка с подписите на служителите на представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) При допълнителни доставки, изборът на обувки от служител се осъществява в срок до 3 (три) работни дни, считано от датата на заявката, и се удостоверява по реда на ал. 3, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави на представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на съответния документ с подписа на служителя.

(5) Заявките по чл. 1, ал. 1 са в писмен вид, включват вид на доставката (основна или допълнителна), видове артикули и количества обувки и заедно със съответните списъци на служителите се изпращат от представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочен в чл. 32, ал. 2, т. 2.1 сканирани по електронната поща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 32, ал. 2, т. 1. или на факса на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 4. (1) Настоящият договор е със срок 12 (дванадесет) месеца или до изчерпване на сумата, посочена в чл. 5, ал. 1, в зависимост от това, кое обстоятелство настъпи първо. Договорът влиза в сила от 01.01.2020 г., а ако се сключи на по-късна дата влиза в сила от датата, посочена в регистрационния номер от деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поставен на страница 1 от настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави стоките, предмет на договора, в следните срокове:

1. при основна доставка – до 1 (един) месец, считано от датата на предаване на списъка по чл. 3, ал. 1.

2. при допълнителна доставка – до 7 (седем) работни дни от датата на получаване на писмена заявка.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави стоките, предмет на този договор в склада на БНБ, гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1, след предварително съгласуване с представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочен в чл. 32, ал. 2, т. 2.2 за деня и часа на доставката. Транспортните разходи по доставката на стоките са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ЦЕНИ. НАЧИН И СРОК НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) Всички плащания по този договор не могат да надвишават сумата от 12,500 лв. без ДДС.

(2) Общата цена на отделната доставка се образува от единичните цени, посочени в „Ценово предложение“ – Приложение № 3а на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора и съответните количества заявени и доставени стоки.

(3) Доставката на заявените и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стоки се заплаща по определените единични цени, посочени в „Ценово предложение“ – Приложение № 3а, на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Определените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** единични цени по ал. 3 са фиксирани за срока на договора и не могат да бъдат променени, освен в случаите на намаляване в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(5) В цените по ал. 3 се включват всички разходи, в т. ч. транспортните разходи до мястото на изпълнение, посочено в чл. 4, ал. 3; пощенските разходи; разходи за куриерски услуги; разходи за опаковка; товаро-разтоварване и всички други разходи за цялостното и качествено изпълнение на доставките по настоящия договор.

Чл. 6. (1) Плащанията по този договор се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с преводно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 10 (десет) работни дни след приемане на доставките на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което се удостоверява с подписване на двустранен окончателен приемателно-предавателен протокол и представяне на фактура

(2) Протоколът по ал. 1 се изготвя от представителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочен в чл. 32, ал. 2, т. 1 в 2 (два) екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след приключване на проверката по чл. 9 и установяване на определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица, че доставените стоки или част от тях съответстват на договорените изисквания и са в изискуемото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количество. От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протокола по ал. 1 се подписва от лицето, посочено в чл. 32, ал. 2, т. 2.1.

(3) Към протокола по ал. 2, се прилага оригинална фактура за доставените и приети стоки.

(4) Дължимите плащания по настоящия договор се извършват по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: [REDACTED]

BIC: [REDACTED]

Банка: [REDACTED]

Град/клон/офис: [REDACTED]

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право да прави повече заявки, както и да извършва каквито и да е плащания по този договор, когато сбора на сумата на платеното по договора до момента и сбора на сумата на бъдещите плащания надхвърлят сумата, посочена в чл. 5, ал. 1, съответно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да изпълнява заявки, предмет на настоящия договор, които надхвърлят тази сума. В този случай, договорът може да бъде прекратен по реда на чл. 22, ал. 1, т. 1 поради изчерпване на сумата, предвидена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за доставките по настоящия договор.

IV. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 8. (1) За предаването и приемането на всяка доставка на стоките, предмет на договора, се подписва предварителен приемателно-предавателен протокол от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и от представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 32, ал. 2, т. 2.1.

(2) Протоколът по ал. 1 се изготвя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два екземпляра и съдържа вида и броя на обувките.

(3) Доставените стоки следва да отговарят на избора на служителите, на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на действащите Български държавни стандарти (БДС) или еквивалентни, приложими за съответния вид стока, както и на съответните нормативни изисквания.

(4) Рискът и собствеността върху стоките, предмет на договора преминават от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от датата на приемането им, вписана в приемателно-предавателния протокол по ал. 1.

Чл. 9. (1) Определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица извършват проверка на доставените стоки в срок до 10 (десет) работни дни след предаване на стоките по реда на чл. 8.

(2) Когато при проверката по ал. 1 са констатирани липси, явни дефекти, несъответствия в размерите, както и при несъответствия с Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2а, тези обстоятелства се посочват в констативен протокол, който се изготвя и подписва в 2 (два) екземпляра от представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочен в чл. 32, ал. 2, т. 2.1. От страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** протоколът се подписва от определен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представител. В протокола се посочва и срокът на доставка на липсващите стоки и/или замяната на

дефектните/несъответстващи с нови стоки без несъответствия.

(3) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срок до 3 (три) работни дни, след уведомяване по електронната поща на неговия представител по чл. 32, ал. 2, т. 1 за изготвения протокол, не изпрати свой представител да подпише протокола по ал. 2, протоколът се изпраща с писмо с обратна разписка на адреса на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, поставен на стр. 1 от настоящия договор.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави липсващите стоки, както и стоки, без дефекти или с изискващите се от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** размери, както и стоки отговарящи на договорените изисквания, в т. ч. на Техническата спецификация – Приложение № 1 и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срока, посочен в протокола по ал. 2. Доставка на липсващите стоки, съответно замяната им с нови, както и всички разходи, свързани с доставката, съответно замяната са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се извършва при условията, посочени в настоящия договор.

(5) Доставка на новите стоки по ал. 4, съответно замяната, се удостоверява с протокол, който се подписва от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и от представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 32, ал. 2, т. 2.1.

(6) След доставката, съответно замяната по ал. 5, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица извършват проверка на стоките, като в случай че доставените стоки съответстват на договорните изисквания се изготвя и подписва двустранен окончателен приемателно-предавателен протокол за окончателното приемане на тези стоки. Протоколът се подписва от представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 32, ал. 2, т. 2.1.

(7) Когато при проверката по ал. 1, се установи, че всички стоки от съответната доставка или на част от тях съответстват на договорните изисквания и/или не са констатирани липси, се пристъпва към изготвянето на окончателен приемно-предавателен протокол и се прилага чл. 6.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото по всяко време да проверява качеството на доставените артикули и на вложените в тях материали за съответствието им с показателите и параметрите, посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1 и в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2а, чрез изпитване на доставените стоки (артикули) в посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** акредитирана лаборатория в Република България. Разходите за изпитване са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато след провеждане на анализа се установи, че доставените стоки не отговорят на изискванията, посочени в Техническата спецификация на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1 и в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за явни и скрити недостатъци (рекламации по отношение на качеството) на доставените стоки, възникнали в рамките на гаранционните срокове, посочени в Техническото му предложение и се задължава да ги замени с нови без недостатъци или да отстрани недостатъците за своя сметка в срок до 7 (седем) работни дни, считано от датата на получаване на рекламацията.

Чл. 12. (1) В случаите на качествена рекламация по чл. 11 всички разходи за транспорт и престой по връщането и заменянето на стоките са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за рекламацията по чл. 11.

(3) Доставката на нови стоки без несъответствия се извършва при условията и реда, посочени в настоящия договор, като след предаването на стоките по реда на чл. 8, се извършва проверка на стоките в срок до 3 (три) работни дни.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи заплащане за доставените стоки, в случаите когато отговорят на договорените изисквания.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

1. достави стоките в количество съгласно заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в съответния срок по чл. 4, ал. 2, т. 1 и 2, както и доставките за сезонния персонал с транспорт за своя сметка, на място, посочено в чл. 4, ал. 3, като доставените стоки следва да отговарят на договорените изисквания, в т. ч. на показателите и параметрите, посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1 и в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2а, както и на изискванията на приложимия за съответния вид стока БДС или еквивалент и на действащите нормативни изисквания;

2. предостави възможност на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да направят избор на модел и номер на обувки в сроковете, посочени в настоящия договор.

3. осигури необходимия асортимент обувки, като в съответствие с Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2а, в рамките на избора на служителите, поддържа по минимум 6 модела мъжки обувки, съответно 6 модела женски обувки, както и да предостави възможност на служителите да осъществят своя избор на

модел за артикул „обувки-тип кубинки“. през съответната календарна година;

4. маркира стоките с трайна маркировка спрямо изискванията на съответния БДС или еквивалент;

5. съхранява стоките при подходящи условия до постъпването в склада на БНБ;

6. предава стоките по реда, посочен в настоящия договор, като спазва правилата за достъп и пропускателния режим в сградите на БНБ;

7. изготвя, подписва и предава изискващите се съгласно настоящия договор документи, в договорените срокове;

8. отстрани констатираните от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** несъответствия, както и да достави липсващите стоки, съответно стоки, без дефекти, стоки в изискуемите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** размери и такива отговарящи на договорените изисквания, в т. ч. на Техническата спецификация – Приложение № 1 и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2а в срока, посочен в протокола по чл. 9, ал. 2;

9. осигури необходимите ресурси, в т. ч. и технически за своевременно и незабавно приемане на заявките, както и да предприеме необходимите действия, гарантиращи качествено и бързо изпълнение от неговите представители на задълженията по настоящия договор;

10. уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промени в адресите, в т. ч. електронни и на телефоните, посочени в настоящия договор;

11. представи по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и документи, свързани с доставките, предмет на договора, в т. ч. издадени от производителя за съответствието на доставените стоки със стандартите, както и информация за използването, комплектуването и поддръжката на обувките, в срок до 3 (три) работни дни от искането;

12. заплати разходите за изследването по чл. 10 в случаите, когато се установи, че доставените стоки не отговарят на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1 и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2а.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава стоките, предмет на договора;

2. да не приеме стоките в случаите, когато не отговорят на договорените изисквания, в т. ч. на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на

Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да откаже извършването на съответното плащане;

3. във всеки един момент от действието на договора да извършва проверка относно качеството на доставените стоки и етапа на изпълнение на доставките, без да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. да изисква информация и допълнителни документи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5. след забава на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 9, ал. 4 и по чл. 14, т. 2, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с която да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** незабавно, но не по-късно от определен в поканата срок, да отстрани констатираните несъответствия и да достави липсващите стоки, такива без дефекти и стоки, съответстващи на избраните от служителите номера и отговарящи на договорените изисквания, да предостави възможност на служителите, посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да направят избор на модел и номер на обувки.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме доставените стоки в случаите, когато отговарят на договорените изисквания;

2. да извършва дължимите плащания по реда на чл. 6.

VI-а ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ (когато е приложимо)

Чл. 16а. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/ИТЕ**, посочен/и в представената от него оферта, в срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора за подизпълнение в срок до 3 (три) дни от сключването му, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

(2) В случай че част от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (директно плащане).

(3) Директно плащане по ал. 2 се осъществява въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15 (петнадесет) дневен срок от получаването му. Към искането, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да

откаже директно плащане с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(4) Към момента на сключване на този договор или най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ**, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в хода на изпълнение на този договор за всякакви промени в предоставената информация.

(5) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на този договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост и ако са изпълнени едновременно всички условия, посочени в чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

(6) В случаите по ал. 5, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на допълнителното споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП, в срок до 3 (три) дни от сключването му.

(7) Независимо от сключения договор за подизпълнение, отговорността за изпълнение на настоящия договор е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) В цените, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3а са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неговите подизпълнители като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 17. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че качеството и техническите параметри на стоките, предмет на този договор няма да се променят в рамките на определени гаранционни срокове.

(2) Гаранционните срокове за отделните стоки са посочени в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и започват да текат от датата на приемане на стоките с окончателния приемателно-предавателен протокол.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 18. При забава на плащане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0.5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

Чл. 19. (1) В случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по чл. 9, ал. 4, независимо дали пълно или частично, в установения за това срок, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 3 % върху общата стойност на стоките, за които доставката не е приета, поради несъответствие, определена на база единичните цени, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

(2) В случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни рекламациите по чл. 11 или доставените стоки след рекламациите не отговарят на договорните изисквания, в т. ч. на показателите и параметрите, посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на избора от служителите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20 % от общата стойност на рекламираните стоки.

(3) В случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по чл. 14, т. 2 в посочения срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 3 % от общата стойност по чл. 5, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

(4) В случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си и не извърши допълнителни доставки в срока по чл. 4, ал. 2, т. 2 и доставка за сезонния персонал в срока, посочен в заявката по чл. 2, ал. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 3 % от общата стойност на недоставените стоки, определена на база единичните цени, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

(5) В случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията по чл. 14, т. 3 и не поддържа необходимия асортимент на обувки, като по този начин не може да се осъществи избор от страна на служителите поради неподдржане на този асортимент, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 10 % от общата стойност на стоките, които са заявени, но не са доставени поради неосъществения избор, определена на база на единичните цени, посочени в „Ценово предложение“ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3а.

(6) В случаите когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи изисквани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация или документи, свързани със стоките, предмет на договора в срока по чл. 14, т. 11 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка за забава в размер на 1 % от общата стойност по чл. 5, ал. 1, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора, без предизвестие и без да дава допълнителен срок за изпълнение, като има право и на неустойка в размер на 20 % от общата стойност на заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но не доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стоки или неприети стоки, поради установено несъответствие, изчислена на база единичните стойности, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. при неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да предостави на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да направят избор на модел и номер на обувки, след отправяне на писмена покана от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. при неизпълнение на основна доставка на стоки или на част от нея в срока по чл. 4, ал. 2, т. 1 от договора;

3. при системно (три или повече пъти) доставяне на стоки, които не съответстват на договорените изисквания, в т. ч. на показателите и параметрите, посочени в Техническата спецификация - Приложение № 1 и в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на избраните от служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

4. при неизпълнение на допълнителна доставка в срока по чл. 4, ал. 2, т. 2 и на доставка за сезонния персонал в срока, посочен в заявката по чл. 2, ал. 3, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** просрочи срока с повече от 20 (двадесет) дни от изтичането на съответните срокове;

5. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани констатираните несъответствия и когато не достави липсващите стоки, стоки без дефекти и стоки, съответстващи на заявените размери и отговарящи на договорените изисквания, след писмена покана от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че те превишават размера на предвидени неустойки.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Този договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора или с достигане на максимално допустимата стойност на договора по чл. 5, ал. 1, като в този случай между страните се подписва допълнително споразумение за прекратяване на договора, в съответствие с ал. 2, т. 1, в което се уговарят условията по прекратяването на договора;

2. при прекратяване на юридическото лице – страна по договора, без

правоприемство, по смисъла на законодателството, в която съответното лице е установено.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 23. Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, извън случаите по чл. 20, с 20 (двадесет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна и определяне на подходящ срок за изпълнение.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите на чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие по реда на ГПК.

Чл. 25. При всички случаи на прекратяване на договора, като приложение към съответното допълнително споразумение или писмено уведомление на едната страна до другата, се изготвя протокол в два екземпляра за извършената работа към момента на прекратяване и за евентуално дължимите плащания. Протокол не се съставя ако двете страни нямат взаимни претенции една към друга.

Чл. 26. При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред доставки.

Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 27. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („**Конфиденциална информация**“) включително и след прекратяването на същия, неограничено във времето. Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на договора, стойността и предмета на този

договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. Информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. Информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

3. Предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(3) С изключение на случаите, посочени в ал. 2, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(4) Задълженията по опазване от нерегламентиран достъп на конфиденциална информация се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, в това число подизпълнители, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциална информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

(5) Всяка от страните се задължава да информира другата при нарушаване на изискванията за опазване на поверителност на информацията по този договор.

(6) С цел изпълнение на настоящия договор, Страните предоставят единствено необходимите лични данни, представляващи информация за служебни контакти, посочена в чл. 32, ал. 2, т. 1 и 2 от настоящия договор. По смисъла на този договор „информация за служебни контакти“ е информация за контакт, свързана със служебните отношения, включително имена, длъжности, служебни адреси, служебни телефонни номера и и-мейл адреси на служителите и изпълнителите.

(7) При установяване на лични данни в предоставената от насрещната страна информация, различни от посочените в ал. 6, всяка от страните е длъжна да изтрие или да поиска тези лични данни да бъдат изтрити.

(8) Страните поемат задължение да обработват личните данни законосъобразно и

добросъвестно, да не ги предоставят на трети лица и да ги заличат/изтрият след изтичане на установения в нормативен акт за съхранението им срок.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора.

Чл. 29. Някоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията си, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора могат да бъдат прехвърлени и залагани съгласно приложимото право.

Чл. 30. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 31. (1) Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 32. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс и електронна поща.

(2) Страните упълномощават следните представители, които да проследяват и приемат изпълнението на задълженията им по настоящия договор, да осъществяват контрол по цялостното изпълнение на договора и да подписват предвидените в договора документи, както следва:

1. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Цариградско шосе" № 238

Тел.: 02/ 9046601

Факс: 02/ 8790080

e-mail: [REDACTED]@bultex99.com

Лице: [REDACTED]

2. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

адрес: гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1

2.1. Лице за приемане и предаване на стоките и за подписване на протоколи по настоящия договор – [REDACTED] телефон 02/91451292, електронна поща [REDACTED]@bnbank.org.

2.2. Лице за изпращане на заявки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – [REDACTED] телефон 02/91451919, електронна поща [REDACTED]@bnbank.org.

2.3. Лице за упражняване на цялостен контрол по изпълнението на договора – Иван Стоименов.

(3) За дата на уведомление по договор, съответно за дата на предаване на заявка се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т. ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените в ал. 2 лица. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на

дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) работни дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 33. Този договор, в т. ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 34. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване с компетентния български съд.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

При подписване на договора, се представиха документите по чл. 112 от Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа спецификация – Приложение № 1;
2. Техническо предложение - Приложение № 2а;
3. Ценово предложение - Приложение № 3а.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА

[REDACTED]
СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

[REDACTED]

ТЕМЕНУЖКА ЦВЕТКОВА

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„БУЛТЕКС 99“ ЕООД

[REDACTED]

СТЕФАН БАШЕВ

УПРАВИТЕЛ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„ДОСТАВКА НА РАБОТНО, УНИФОРМЕНО ОБЛЕКЛО И ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА,
В Т. Ч. СПЕЦИАЛНО РАБОТНО ОБЛЕКЛО ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА БНБ ПО ТРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“

I. Описание на обществената поръчка с предмет „Доставка на работно, униформено облекло и лични предпазни средства, в т. ч. специално работно облекло за служителите на БНБ по три обособени позиции“.

Настоящата обществена поръчка е свързана с необходимостта да се осигури качествено работно, униформено, специално работно облекло за служителите на БНБ и лични предпазни средства, съгласно нормативни и вътрешни изисквания. Доставените от Изпълнителя облекло и лични предпазни средства следва да отговарят на посочените в настоящата техническа спецификация изисквания, да са съобразени с индивидуалните потребности на работещия; да не създават риск за здравето и безопасността на работещия и да създават необходимата защита на работещия. Изпълнителят следва да създаде необходимите условия за осигуряване на бърз и ефективен технологичен процес по доставка на стоките. Рисковете за недоставяне на стоките в необходимото качество и количество да са сведени до минимум, както и за приемане на рекламации от представителите на Възложителя и предприемането на незабавни мерки по разрешаването им.

Обществената поръчка включва 3 обособени позиции:

1. Обособена позиция № 1 – „Обувки с горна част от естествена кожа“;
2. Обособена позиция № 2 – „Връхни дрехи“;
3. Обособена позиция № 3 – „Лични предпазни средства“.

II. Конкретни изисквания за изпълнение на обществената поръчка:

Конкретните видове, приблизително количество, материал и допълнителни изисквания са посочени в „Списък и количества на работно, униформено облекло и лични предпазни средства, в т. ч. специално работно облекло“ (Списъка), който е неразделна част от настоящата техническа спецификация.

Посочените в Списъка количества на стоките са прогнозни и са с цел определяне на приблизителния обем на обществената поръчка. По време на изпълнение на обществената поръчка, количествата стоки могат да се намалят или увеличат спрямо тези приблизителни количества, в зависимост от реалните нужди на Възложителя.

Конкретното количество на стоките, включени в обособените позиции се посочва в заявките на Възложителя по съответните обособени позиции.

По време на изпълнение на обществената поръчка Възложителят не се ангажира да възложи на изпълнител доставката на всички видове артикули от Техническата спецификация.

Изискванията за изпълнението на обществената поръчка задължително следва да се спазват не само от Изпълнителя на обществената поръчка, но и от евентуални подизпълнители, в зависимост от дейностите, които ще изпълняват. Основният/те изпълнител/и носи отговорност за контрола на качеството на работата на подизпълнителите.

1. Изисквания към работното, униформеното облекло и обувките, наричани по-долу стоките:

- 1.1 Стоките следва да са нови, неупотребявани и годни за ползване, както и да отговарят на изискванията, посочени в приложимите нормативни актове и стандарти. Възложителят си запазва правото при необходимост да изисква извършването на лабораторен анализ;
- 1.2 Стоките следва да са подходящи за ползване от работещите в БНБ, да не ограничават движението на долните и горните крайници, да не опъват или притискат тялото при извършване на различни движения, както при работа прав, така и в седнало положение;
- 1.3 Стоките не следва да имат вредно въздействие върху здравето на ползвателя им, както и да не предизвикват дразнене, алергии или нараняване. Облеклата трябва да притежават достатъчна здравина, издръжливост и минимална свиваемост при многократно почистване по механичен или физикохимичен начин.

2. Изисквания към личните предпазни средства и специалното работно облекло:

2.1. Личните предпазни средства трябва да отговарят на нормите и изискванията за осигуряване на безопасност и опазване на здравето, съдържащи се в приложимите за личните предпазни средства нормативни актове, свързани с оценяване на съответствието на такива изделия;

2.2. Специалното работно облекло трябва да осигурява достатъчна защита на тялото в съответствие с действащите в страната норми за защита от прах, аерозоли и други замърсявания и въздействия.

3. Изисквания за опаковане на облеклата и личните предпазни средства, наричани по-долу стоките:

Стоките следва да са опаковани, като опаковката следва да гарантира запазване на външния вид от замърсяване, както и целостта и качествата на стоката през времето на транспортиране, товаро-разтоварване, преброяване и съхранение в закрит склад до пускането им в употреба. Във всяка отделна опаковка следва да бъде поставен етикет или друг документ по преценка на Изпълнителя, който да съдържа минимум следната информация: наименование на артикула, размер, количество (брой) в опаковката.

Обувките по обособена позиция № 1 – „Обувки с горна част от естествена кожа“ да са поставени в кутии с посочено име и фамилия на работещия в БНБ.

4. Изисквания за маркировка: доставяните на Възложителя облекла и лични предпазни средства следва да имат трайна маркировка, съгласно изискванията на съответния БДС или еквивалент, както и на „Регламент (ЕС) № 2016/425 на Европейския парламент и на Съвета от 09 март 2016 година относно личните предпазни средства и за отмяна на Директива 89/686/ЕИО на Съвета“, в сила от 21 април 2018 г. (Регламента) за стоките, за които е приложен Регламента, в съответствие с преходните му разпоредби и с Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на личните предпазни средства (обн. ДВ, бр. 6 от 16 януари 2018 г.) в съответствие с преходните й разпоредби.

Списък и количества на работно, униформено облекло и лични предпазни средства,
в т. ч. специално работно облекло („Количество на стоките“)

Обособени позиции	Материал	Характеристика, цвят, изисквания	Количества
1 Обувки с горна част от естествена кожа			
1 Обувки - мъжки и дамски	Естествена кожа	Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	40
2 Обувки летни - мъжки и дамски	Естествена кожа	Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	93
3 Обувки зимни - мъжки и дамски	Естествена кожа	Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	93
4 Обувки - тип Кубинки	Естествена кожа	Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	2
2 Връхни дрехи			
1 Шуба	PVC/полиестер или промазан плат	Ватирана шуба с качулка и топлозащитна подплата.	43
2 Шуба 1	Естествена кожа	Махаща се подплата и яка	1
3 Яке	PVC/полиестер или промазан плат	Яке с качулка и топлозащитна подплата.	2
4 Елек	Полиестер	Работен елек, ватиран, ветроустойчив, водонепропусклив. С 2 странични външни джоба. Закопчаване с цип. Цвят тъмно синьо.	12
5 Работно яке	Памук/полиестер	200 гр/м. С 4 джоба отпред, 2 долу и 2 горе. Закопчаване с цип.	8
3 Лични предпазни средства			
1 Предпазни обувки, мет. бомбе	Естествена кожа и текстил	Обувки тип половинки с метално бомбе и пластина, модерен спортен дизайн, комфортни от мека естествена кожа и текстил.	30
2 Вътрешни антифони		Вътрешни антифони, направени от мека, бавно разширяваща се полиуретанова пяна, антибактериални	600
3 Ботуши киселиноустойчиви	PVC	Киселиноустойчиви работни ботуши.	2
4 Ботуши водоустойчиви	PVC	Водоустойчиви работни ботуши.	26
5 Гащеризон водоустойчив	PVC	Водозащитен работен гащеризон.	2

Обособени позиции	Материал	Характеристика, цвят, изисквания	Количества
6		Киселиноустойчив работен гащеризон.	2
7		Защитни очила, затворен тип срещу изпръскване от печатарски мастила, проявители, и срещу биологични фактори.	1
8		Каска за механична защита, удароустойчива.	26
9		Защита от биологични фактори, твърди и течни аерозоли и частици. Еднократна употреба. Бяла.	181
10		Горна част от естествена кожа, стелка, ортопедична от естествена кожа, без каишка за пета, антистатично ходило и степен на защита от приплъзване SRC= SRA+SRB, където SRA е коефициент на устойчивост на приплъзване върху керамична повърхност намазана с детергент, а SRB е коефициент на устойчивост на приплъзване върху метална повърхност намазана с глицерол.	143
11		Киселиноустойчиви работни очила.	3
12		Защитни очила, затворен тип, с поликарбонатен визор.	7
13	PVC	Водозащитна работна престилка.	92
14	PVC	Киселиноустойчива работна престилка.	5
15		Защитна престилка от биологични фактори. Еднократна употреба.	105
15		Престилка, еднократна употреба (манта с ръкави)	
16		Щит за работа с електрожен и тепलोподаваща машина, термоустойчив с повдигащ филтриращ визор.	1
17		Работен гащеризон за заварчик от кожа и памучен плат, термоустойчив.	3
18		Гамаша от естествена кожа, закопчаване с катарамы, височина 30 см., термоустойчиви за работа с електрожен и тепलोподаваща машина.	3
19		20 kV.	7
20		I-образно, ремък, стоманени карабинери с муфа. Енергийният абсорбатор да е снабден с устойчиво защитно покритие за дълготраен живот и лесен контрол. Откъсваща се лента за поддържане на ударната сила под 6 kN. Сертифицирано по БДС EN 354:2010 и БДС EN 355:2003 или еквивалентни.	1
21		Y-образно, ремък, стоманени карабинери с муфа. Енергийният абсорбатор да е снабден с устойчиво защитно покритие за дълготраен живот и лесен контрол. Откъсваща се лента за поддържане на ударната сила под 6 kN. Сертифицирано по БДС EN 354:2010 и БДС EN 355:2003 или еквивалентни.	1
22		Въже за инструменти (за сбруя)	1
23		Държач за инструменти 45 см. (за сбруя)	1
24		Колан за кръст (опорен колан), голям	1
25		Осигурително въже от кабел от галванизирани стомана. Сертифицирано по БДС EN 360:2003 или еквивалентен.	1
26		Позиционирач колан с подложка, странични позициониращи D-образни пръстени. Байонетни бедрени ремъци, D-образни пръстен. Сертифицирана по БДС EN 358:2019, БДС EN 361:2003, БДС EN 1497:2007 или еквивалентни.	1
27		Позиционирач колан с подложка, странични позициониращи D-образни пръстени. Байонетни бедрени ремъци, D-образни пръстен. Сертифицирана по БДС EN 358:2002, БДС EN 361:2003, БДС EN 1497:2007 или еквивалентни.	1
28	Вълна	Студозащитни. 5 пръста.	51
29	Кожа и плат	Да предпазват от механични наранявания. Работни ръкавици от цепена телешка кожа и плат, подсилена длан. Пет пръста.	161
30	Памук	Ръкавици от памучно трико без маншет. 5 пръста.	1694
31	Естествен каучук	Киселиноустойчиви.	7
32		Работни ръкавици, длан и пръсти от лицева телешка кожа, термоустойчиви за работа с електрожен и тепलोподаваща машина.	2
33		Работни ръкавици диелектрически - 20 kV.	7
34	Трико, нитрил	Работни ръкавици от безшевено плетено трико, топени в нитрил, дъшащ гръб, ластичен маншет.	10

Обособени позиции	Материал	Характеристика, цвят, изисквания	Количества	
35	Термо ръкавици срещу изгаряне	Топлоустойчиви	Защита от термични фактори (топлозащитни) - кухненски персонал.	54
36	Ръкавици	Нитрил	Защитни ръкавици от нитрил за работа с органични разтворители /спирт, етанол/, лепило, проявител за плаки. 100% нитрил (NBR), дебелина: 0.40 мм - хлорирани отвън дължина: 33 см. подплата: памук, стадо подплата непромокаеми, текстурирани длани и пръсти.	13
37	Карабинер		Стоманен карабинер с муфа	1
38	Позициониращо въже		Позициониращо въже с възможност за регулиране. Дължина 2 м., карабинер. Сертифицирано по БДС EN 358:2019 или еквивалентен.	1
39	Позициониращо въже		Позициониращо въже с възможност за регулиране. Дължина 2 м., свързващ елемент с устройство за регулиране на дължината, карабинер с автоматично заключване. Сертифицирано по БДС EN 358:2019 или еквивалентен.	1
40	Позициониращо въже		Позициониращо въже с възможност за регулиране. Полиамидно, дължина 2 м., диаметър 12 мм. с ухо в свободния край. Сертифицирано по БДС EN 358:2019 или еквивалентен.	1
41	Позициониращо въже		Позициониращо въже с възможност за регулиране. Плетено, дължина 1.80 м. Сертифицирано по БДС EN 358:2019 или еквивалентен.	1
42	Позициониращо въже		Позициониращо въже с възможност за регулиране. Дължина 3 м. с протектор, карабинери. Сертифицирано по БДС EN 358:2019 или еквивалентен.	1
43	Позициониращо въже		Позициониращо въже с възможност за регулиране. Дължина 5 м. с протектор, карабинери. Сертифицирано по БДС EN 358:2019 или еквивалентен.	1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ „ДОСТАВКА НА РАБОТНО, УНИФОРМНО ОБЛЕКЛО И
ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА,
В Т. Ч. СПЕЦИАЛНО РАБОТНО ОБЛЕКЛО ЗА СЛУЖИТЕЛИТЕ НА БНБ ПО
ТРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“
ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „ОБУВКИ С ГОРНА ЧАСТ ОТ ЕСТЕСТВЕНА
КОЖА”**

До Българската народна банка – гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1

От: “БУЛТЕКС“ 99 ЕООД

(наименование на участника)

С адрес: гр. Пловдив, бул. „Васил Априлов“ №31, тел.: 032909700, факс: 032909709,
email: office@bultex99.com, ЕИК: 115784032

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на работно, униформно облекло и лични предпазни средства, в т. ч. специално работно облекло за служителите на БНБ по три обособени позиции“. Предлаганата от нас оферта е за **Обособена позиция № 1 „Обувки с горна част от естествена кожа”**.

I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Декларирам, че представляваният от мен участник ще изпълни поръчката по отношение на обособена позиция № 1, съобразявайки се с условията по изпълнение, посочени от Възложителя в документацията за обществената поръчка.

2. В случай че бъдем избрани за изпълнител по обособена позиция № 1 се задължаваме да доставяме следните стоки, посочени в Приложение № 1 – „Техническа спецификация“:

Обувки с горна част от естествена кожа			
Изискване на Възложителя		Предложение от участника	Гаранционен срок
№	1	2	3
1.	Обувки - мъжки и дамски, Естествена кожа, Изработени от естествена кожа - лицева	Обувки - мъжки и дамски, Естествена кожа, Изработени от естествена кожа - лицева част,	30 дни

	част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	
2.	Обувки летни - мъжки и дамски, Естествена кожа, Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	Обувки летни - мъжки и дамски, Естествена кожа, Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	30 дни
3.	Обувки зимни - мъжки и дамски, Естествена кожа, Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	Обувки зимни - мъжки и дамски, Естествена кожа, Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	30 дни
4.	Обувки - тип Кубинки, Естествена кожа, Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	Обувки - тип Кубинки, Естествена кожа, Изработени от естествена кожа - лицева част, хастар и стелка. Ходило - от изкуствен материал.	30 дни

Посоченото количество на стоките е ориентировъчно. Възложителят си запазва правото да изиска допълнителни количества от стоките от приложения списък, както и да не изиска всички посочени количества.

Забележка:

- В колона 2 - „Предложение от участника“, участникът следва задължително да посочи конкретните технически характеристики на предлаганата от него стока, като минималната съдържаща се информация трябва да отговаря на изискваната от Възложителя.
- В колона 3 - „Гаранционен срок“, участникът задължително следва да посочи конкретен гаранционен срок за всяка стока предложена от него.

2. Декларираме, че предлаганите от нас стоки отговарят на действащите Български държавни стандарти (БДС), европейските стандарти или техен еквивалент, приложими за съответния вид стока, както и на съответните нормативни изисквания, както и на посочените в Техническата спецификация изисквания на Възложителя. При необходимост, сме съгласни да представяме допълнително документи, издадени от производителя за съответствието на доставените стоки със стандартите.

3. Служителите, намиращи се на територията на гр. София могат да направят избор на модел и номер на следният/те адреси на магазин/и (търговски обект/и): гр. София, бул. Цариградско шосе №238 , а за доставките на служители на Възложителя,

извън територията на гр. София на www.bultex99.com (участникът посочва интернет сайт или декларира, че ще предостави преди осъществяването на доставките, каталог или снимки с цел избор на модел).

3. Стоките ще се изработват от нас или от друг производител:

„ТИХ ТРУД – ПЛОВДИВ“ ЕООД

Calzaturificio Panda Sport.

(посочва се името на производителя). Ще оказваме съдействие относно предоставяне на допълнителна информация от производителя.

5. Приемаме изискванията на Възложителя относно начина на извършване на доставките:

5.1. да доставяме оферирани от нас стоки (артикули) по обособена позиция № 1 в съответствие с Техническа спецификация за възлагане на обществена поръчка - Приложение № 1 и с настоящото техническо предложение.

5.2. основните и допълнителните доставки да се извършват на адреса на Възложителя в сградата на БНБ – гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1 в срок до 1 (един) месец, считано от датата на получаване на писмена заявка за основна доставка и в срок до 7 (седем) работни дни, считано от датата на получаване на писмена заявка за допълнителна доставка.

6. Съгласни сме да осъществяваме и доставки за сезонния персонал на Възложителя, като приемаме да уточним условията по доставка допълнително, в съответствие с изискванията на Възложителя. Задължаваме се да извършваме допълнителни доставки за сезонния персонал на Възложителя при спазване на срока, посочен в т. 5.2 за допълнителна доставка.

7. Предлагаме представител на Възложителя да изпраща заявката по факс 032909709 или на следния електронен адрес office@bultex99.com, sofia@bultex99.com на представителя [REDACTED] на Изпълнителя по договора.

8. Декларираме, че при промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, ще уведомим БНБ в писмен вид в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на промяната.

9. Приемаме да доставяме стоките, като изготвяме предварителен приемателно-предавателен протокол в два екземпляра, в който ще посочваме вида на стоките (артикулите) и количество. Окончателният приемателно-предавателен протокол ще изготвяме в два екземпляра след приключване на проверката на Възложителя и след установяване от определените от Възложителя лица, че доставените стоки или част от тях съответстват на договорените изисквания и са в изискуемото от Възложителя количество.

10. Декларираме, че сме съгласни, при необходимост, Възложителят да проверява качеството на доставените стоки и на вложените в тях материали за съответствието им с показателите и параметрите, посочени в Техническата спецификация и в настоящото техническото предложение, чрез изпитване на доставените стоки (артикули) в посочена от Възложителя акредитирана лаборатория в Република България. Съгласни сме, разходите за изпитване да бъдат за наша сметка, когато след провеждане на анализа се установи, че доставените стоки не отговарят на изискванията, посочени в Техническата спецификация на Възложителя и в настоящото техническото предложение.

11. Задължаваме се да извършваме замяна на доставени от нас стоки, както и доставка на нови стоки, в случаите когато при проверка от определени от Възложителя лица се установят липсващи стоки, стоки с явни дефекти, стоки с несъответстващи размери или неотговарящи на настоящото техническото предложение, в срока, посочен в констативния протокол.

12. Декларираме, че доставяните от нас стоки ще бъдат нови, неупотребявани и годни за ползване, както и че ще отговарят на изискванията посочени в приложимите нормативни актове и стандарти.

13. Гарантираме, че разполагаме с необходимия капацитет и технически възможности за изпълнение на доставките в заявено от Възложителя количество.

14. При поискване от страна на Възложителя, се задължаваме да предоставяме необходимата информация за използването, комплектоването и поддръжката на стоките в посочения от Възложителя срок.

15. Декларираме, че оферираниите от нас стоки нямат вредно въздействие върху здравето на ползвателя им, не предизвикват дразнене, алергии или нараняване. Стоките

ще притежават достатъчна здравина, издръжливост и минимална свиваемост при многократно почистване по механичен или физикохимичен начин.

16. Съгласни сме, доставяните от нас стоки да бъдат поставени в кутии с посочено име и фамилия на работещия в БНБ.

17. Доставяните от нас стоки ще имат трайна маркировка, съгласно изискванията на съответния БДС или еквивалент.

II. СЪГЛАСИЕ С ПРОЕКТА НА ДОГОВОР И СРОК ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Запознати сме, че съгласно чл. 39, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) с подаването на офертата по настоящата обществена поръчка се счита, че се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения в Обявлението срок за валидност на офертата и с проекта на договор по обособена позиция № 1, неразделна част от документацията за обществената поръчка.

Представяме всички изискуеми от възложителя документи - подписани и подпечатани.

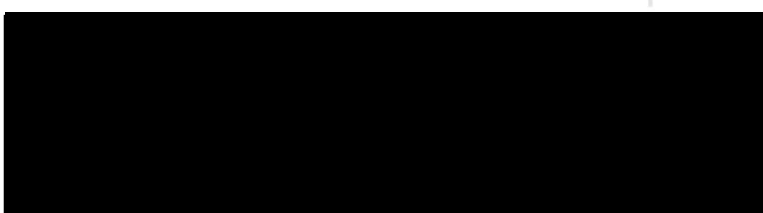
Забележка: Настоящото техническо предложение се попълва и подписва от представляващия участник по регистрация или от упълномощено от него лице. В случай, че участник в процедурата е обединение техническото предложение се попълва и подписва от представляващия обединението.

Дата: 30.10.2019 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Стефан Башев
(име и фамилия)

Управител
(длъжност на представляващия участника)



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
по Обособена позиция № 1
„Обувки с горна част от естествена кожа“
в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на работно, униформено облекло и лични предпазни средства, в т.ч. специално работно облекло за
служителите на БНБ по три обособени позиции“

До: Българската народна банка, гр. София, п. к. 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1

От: "БУЛТЕКС 99" ЕООД
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка, Ви представяме единични цени за доставка на обувки с горна част от естествена кожа, както следва:

№	Наименование (Item Description)	Количество в чифт (Qty)	Единична цена в лева без ДДС	Обща сума в лева без ДДС
1	2	3	4	5
1	Обувки - мъжки и дамски	40	42.50 лв.	1 700.00 лв.
2	Обувки летни - мъжки и дамски	93	42.00 лв.	3 906.00 лв.
3	Обувки зимни - мъжки и дамски	93	49.00 лв.	4 557.00 лв.
4	Обувки - тип Кубинки	2	40.16 лв.	80.32 лв.
Предлаганата от нас обща стойност на доставката в лева без ДДС е:				10 243.32 лв.

В предложената от нас цена са включени всички разходи за изпълнение на поръчката, включително доставка, пощенските разходи; разходи за куриерски услуги; разходи за опаковка; товаро-разтоварване и други преки и непреки разходи за цялостното и качествено изпълнение на доставката, в т.ч. транспортните разходи до адреса на възложителя: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1, Склада на БНБ.

Съгласни сме начинът на плащане да се осъществява в съответствие с условията, посочени в проекта на договор.

Забележка:

1. Ако участникът не е посочил цена за някоя от стоките се отстранява от процедурата.
2. При констатирано несъответствие между общата сума за стоките, така както е посочена в колона 5 от Ценовото предложение и сумата, изчислена от умножението на стойностите по колона 3 (количество) и колона 4 (единична цена в лв. без ДДС) от Ценовото предложение за същите стоки, съответният участник се отстранява от участие в процедурата. При констатирано несъответствие между общата сума за всички стоки и сумата, образувана като сбор от всички стойности по колона 5 от Ценовото предложение, съответният участник се отстранява от участие в процедурата.
3. Ако участникът предложи търговска отстъпка, тя следва да е отразена в единичните цени.
4. Посочените количества на стоките са ориентировъчни. Възложителят заплаща обща цена, която се формира на база единичните цени, посочени в ценовото предложение на избрания изпълнител и приетите с подписания от двете страни окончателен прямо-предавателен протокол за доставка на стоките.
5. При изготвяне на ценовото си предложение участниците следва да имат предвид, че предлаганата от тях общата стойност на доставката в лева без ДДС не следва да надвишава сумата от 12 500.00 лева без ДДС. Участник, който предложи по-висока цена ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Дата 30.10.2019 г.

Заличаванията на информация в документа са на основание на чл. 4, ал. 1 от Общ регламент за защита на данните.

БУЛТЕКС 99
Подпи [Redacted]
(Стефан Башев)
(управител)