

УТВЪРЖДАВАМ:



СНЕЖАНКА ИВАНОВА ДЖАНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

22.05.2019г.

(дата на утвърждаване)

ДОКЛАД

**за работата на комисия за разглеждане и класиране на офертите,
назначена със Заповед № 53421/13.05.2019 г. на главния секретар**

Настоящият доклад се състави на основание чл. 103, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 67, ал. 6 и 60, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) от комисия, назначена със Заповед № 53421/13.05.2019 г. на главния секретар.

Съставът на комисията съгласно горесцитираната заповед е описан по-долу, както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Виолина Стойнева – юриконсулт, дирекция „Обществени поръчки“;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Венета Иванова – ст. експерт, отдел „Протокол“, дирекция „Връзки с обществеността“;

2. Михаил Раев – ст. експерт, отдел „Протокол“, дирекция „Връзки с обществеността“.

Задачата на комисията с горе посочената заповед е да отвори, да разгледа и оцени постъпилата оферта за участие в определения за получаването ѝ срок, и да проведе преговори за определяне клаузите на договора с поканеният участник по процедура по пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Застраховане служителите на БНБ при служебни командировки или обучения и специализации в чужбина“, открита с Решение № БНБ–47124/22.04.2019 г. на Главния секретар на БНБ.

Срокът за работа на комисията е определен на 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на публичното заседание на комисията за отваряне на офертата.

Кратко описание на работния процес:

I. ПУБЛИЧНО ЗАСЕДАНИЕ ПО ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТАТА

На 13.05.2019 г. от 10.00 ч., в сградата на Българската народна банка, находяща се в град София, площад „Княз Александър I“ № 1, зала № 107, се откри първото публично заседание на комисията, назначена с горепосочената заповед и при горечитирания състав.

По време на публичното заседание на комисията за отваряне на офертите не присъстваха представители на участника, нито представители на средствата за масово осведомяване.

Въз основа на предоставения от дирекция „Административна“ Приемо-предавателен протокол се установи, че в срока за получаване на оферти, е получена 1 (един) брой неразпечатана опаковка с офертни документи от „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“, с вх. № БНБ – 52913/10.05.2019 г., в 10:52 ч.

След оповестяване на номера и съдържанието на заповедта за назначаване на комисия и запознаване с Приемо-предавателния протокол, съдържащ списък на постъпилата оферта, председателят и всеки от членовете на комисията подписаха декларации по чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Дейността на комисията продължи с процедурата по отваряне на офертата на единствения поканен участник:

1. ОФЕРТА НА „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“

Комисията установи, че офертата на единствения поканен участник отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП, като същата е окомплектована в запечатана опаковка, непрозрачна и е с ненарушена цялост. Председателят на комисията отвори опаковката, съдържаща офертата на участника „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“ и оповести нейното съдържание, сравни го с приложения от участника опис и констатира наличието на описаните документи. Констатира се, че приложеният към офертата оптичен носител съдържа 7 файла – еЕЕДОП, които са подписани с квалифициран електронен подпис.

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника.

Председателят на комисията оповести ценовото предложение на участника.

Участникът предлага цена на застрахователна премия на едно застраховано лице по индивидуална полица, за срока на съответната командировка, без данък върху застрахователната премия (ДЗП) и с включен 2% ДЗП, разпределена както следва:

Застрахователни покрития	Териториално покритие	Застрахователна сума / Лимит на отговорност в евро	Застрахователна премия за 1 лице на ден в лева без ДЗП		Застрахователна премия за 1 лице на ден в лева с 2% ДЗП	
			от 1 до 7 дни	от 8 до 14 дни и повече	от 1 до 7 дни	от 8 до 14 дни и повече
1. Възникване на непредвидени и неотложни медицински разходи, вследствие на злополука; 2. Възникване на непредвидени и неотложни медицински разходи, вследствие на акутно заболяване; 3. Възникване на непредвидени и неотложни медицински разходи за стоматологично обезболяване с лимит до 100 евро; 4. Смърт на застрахования вследствие на злополука	цял свят с изключение на територията на Република България	15 000	1,50	1,00	1,53	1,02
		30 000	3,00	2,00	3,06	2,04

На основание чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха ценовото предложение на участника.

II. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ПО ЧЛ. 39, АЛ. 2 И АЛ. 3 ОТ ППЗОП

След извършения преглед на офертата комисията продължи работата си по разглеждане на представените от участника документи по чл.39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията за личното състояние и критерии за подбор.

Комисията установи, че участникът е представил в офертата си 7 (седем) броя еЕДОП, подписани надлежно с квалифицирани електронни подписи от лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, съгласно информацията по партидата на дружеството в Търговския регистър.

Разгледани в цялост, представените от участника документи са изготвени в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и условията на Възложителя. След извършена проверка в Регистъра на застрахователите и презастрахователите, поддържан от Комисията по финансов надзор (КФН), се констатира, че участникът притежава валидни лицензи за извършване на застрахователна дейност по предмета на обществената поръчка.

Комисията констатира, че участникът за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, е изпълнил минимум 1 (една) дейност с предмет и обем, идентични или сходни с този на предмета на обществената поръчка.

С оглед на гореизложеното, комисията установи, че участникът “ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП“ АД отговаря на поставените от възложителя изисквания за лично състояние и критериите за подбор, и го допуска до разглеждане на техническото му предложение.

III. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА

Участникът е представил с офертата си Техническо предложение по приложения в документацията за участие образец, подписано надлежно от Пламен Шинов – изпълнителен директор на дружеството, съгласно информацията по партидата му в Търговския регистър и упълномощен представител.

Представеното Техническо предложение съдържа предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Участникът приема да представи на възложителя индивидуални застрахователни договори за служителите на БНБ, при техните служебни командировки или обучения и специализации в чужбина, при условията, посочени от възложителя в Техническата спецификация за обществената поръчка, с 24-часово ефективно покритие и осигурен асистенс през целия срок на командировката, обучението или специализацията и срок от 00:00 часа на датата на отпътуване до 24:00 часа на деня на завръщане;

2. При настъпване на събитие, което би могло да доведе до претенция по застраховката, участникът предлага срок за уведомяване от 5 (пет) работни дни от датата на узнаване;

3. Участникът предлага 15 (петнадесет) дни за изплащане на дължимите по застраховката обезщетения, след представяне на всички изискуеми документи, съгласно Общите условия за този вид застраховка.

4. Към Техническото предложение на участника са приложени Общи условия по застрахователна полица „Булстрад Бонус Травел“;

5. За застрахованите лица, които се нуждаят от медицинска помощ вследствие на злополука и/или акутно заболяване в чужбина, участникът предлага осигурен асистенс от „Глобал Сървисис България“ АД;

6. Участникът не предлага застрахователно покритие по рискове, извън минимално изискуемите рискове, посочени в т. 4 от Техническата спецификация по обществената поръчка;

7. Участникът не предлага бонуси/преференции.

Към техническото предложение на участника са представени:

1. Пълномощно на Пламен Шинов – нотариално заверено копие;
2. Пълномощно на Яна Стойкова-Николчева – нотариално заверено копие;
3. Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условия на труд /6 броя/;
4. Списък на представителите на ЗАД“ БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП“;
5. Общи условия по застрахователна полица „Булстрад Бонус Травел“;
6. Удостоверение за администратор на лични данни.

След като извърши проверка на представеното Техническо предложение за съответствие с предварително обявените условия на обществената поръчка, комисията установи, че то отговаря на изискванията на възложителя и единодушно реши: допуска участника ЗАД „БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП“ АД до разглеждане на ценовото му предложение.

IV. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА

След като подробно разгледа Ценовото предложение на участника , комисията установи, че същото е подписано надлежно от Пламен Шинов – изпълнителен директор на дружеството, съгласно информацията по партидата му в Търговския регистър и упълномощен представител. Представеното с офертата на участника Ценово предложение е по приложения в документацията за участие образец, като същото съответства на предварително обявените условия в документацията за обществената поръчка. При изготвяне на ценовото предложение не са допуснати аритметични грешки и неточности.

С оглед на горе изложеното Комисията констатира, че представените от поканения участник ЗАД „БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП“ АД документи в офертата отговарят напълно на изискванията на обществената поръчка и взе решение да го допусне до провеждане на преговори.

Във връзка с горното, комисията единодушно реши: допуска ЗАД „БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП“ АД до по-нататъшно участие в процедурата, а именно участие в преговори.

V. ПРОВЕЖДАНЕ НА ДОГОВАРЯНЕ

Договарянето се проведе между комисията, назначена със Заповед № 53421/13.05.2019. на главния секретар на БНБ и упълномощен представител на поканения участник – „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“.

На 13.05.2019 г. от 10.30 ч. в зала 107, в сградата на Българската народна банка, находяща се на адрес град София, „Княз Александър I“ № 1, се проведе публичното заседание по провеждане на преговорите.

Съставът на комисията, е съгласно горесцитираната заповед.:

От страна на „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“ участие взеха следните лица: [REDACTED], с пълномощно, подписано от Недялко Димчев Чандъров - изпълнителен директор на дружеството и Пламен Шинов - изпълнителен директор на дружеството. Представителят на участника попълни присъствен списък, неразделна част към който е представеното пълномощно.

Комисията констатира, че техническото предложение на поканения участник „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“ отговаря на изискванията, описани в документацията за обществената поръчка с предмет: „Застраховане служителите на БНБ при служебни командировки или обучения и специализации в чужбина“ и приема, че същото не подлежи на допълнителни дискусии.

Предмет на договарянето е ценовото предложение на участника „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“.

Комисията обяви предложените цени за отделните застрахователни покрития, включени в ценовото предложение на участника и предложи изменение в полза на възложителя по отношение на финансовите параметри за изпълнение на поръчката.

Представителят на участника заяви, че не желае да внася промени по така оферираните цени в представеното Ценово предложение.

Комисията прие заявеното от представителя на участника, с което приключи заседанието на комисията по провеждане на преговорите с участника „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“.

За постигнатите договорености и на основание чл. 67, ал. 4 от ППЗОП се състави и подписа протокол в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

VI. ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА КОМИСИЯТА

Водена от горното, Комисията единодушно предлага следното:

Комисията предлага на Възложителя да избере за изпълнител единствения поканен участник „ЗАД БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП АД“ и да сключи с него договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Застраховане служителите на БНБ при служебни командировки или обучения и специализации в чужбина“.

Настоящият доклад се изготвя на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 60 от ППЗОП, и се представя на възложителя за утвърждаване, заедно с всички протоколи и документи, изготвени в хода на работата на комисията, както и цялата документация по обществената поръчка на 22.05.2019 г.

Настоящият доклад се състави в един оригинален екземпляр и се подписа от председателя и членовете на комисията.

Приложения:

1. Протоколи от работа на комисията;
2. Документация по поръчката;
3. Един брой опаковка с оферта.

КОМИСИЯ
ПРЕДСЕДАТЕЛ:

[Redacted signature]

.....
Виолена Стойнева – юристконсулт в дирекция „Обществени поръчки“

Заличаванията на информация в документа са на основание на чл. 4, ал. 1 от Общ регламент за защита на данните.

ЧЛЕНОВЕ:

1. [Redacted signature]

Венета Иванова – ст. експерт, отдел „Протокол“, дирекция „Връзки с обществеността“;

2. [Redacted signature]

Михаил Раев – ст. експерт, отдел „Протокол“, дирекция „Връзки с обществеността“.