

Заличаванията на информация в документа са на основание на чл. 4, ал. 1 от Общ регламент за защита на данните.

УТВЪРЖДАВАМ:

АНГЕЛИНА ТОДОРОВА ГРАДЕВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“

14.03.2019 г.

(дата на утвърждаване)

ДОКЛАД

за работата на комисия за разглеждане и класиране на офертите,
назначена със Заповед № БНБ-29224/12.03.2019 г. на главния секретар

Настоящият доклад се състави на основание чл. 103, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, във връзка с чл. 60 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), във връзка с чл. 103, ал. 3 от Закона за обществените поръчки от комисия, назначена със Заповед № БНБ-29224/12.03.2019 г. на главния секретар.

Съставът на комисията съгласно цитираната заповед е както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: [REDACTED] – старши юриконсулт в дирекция „Обществени поръчки“;

ЧЛЕНОВЕ:

1. [REDACTED] – старши експерт в дирекция „Административна“;
2. [REDACTED] – началник на отдел в дирекция „Информационни системи“.

Задачата на комисията съгласно цитираната заповед е да разгледа и класира постъпилата оферта по степен на съответствие с предварително обявените условия в обществената поръчка.

Срокът за работа на 10 (десет) работни дни, считано от датата на публичното заседание на комисията за отваряне на офертите.

Кратко описание на работния процес, обективизиран в Протокол от 14.03.2019 г.

I. ПУБЛИЧНО ЗАСЕДАНИЕ ПО ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТАТА

На 12.03.2019 г. от 16.00 ч., в сградата на Българската народна банка, находяща се в град София, площад „Княз Александър I“ № 1, зала № 108, се откри първото публично заседание на комисията, назначена с горесцитираната заповед в състава, описан по-горе.

По време на публичното заседание на комисията за отваряне на офертата не присъстваха представители на участника, нито представители на средствата за масово осведомяване.

Въз основа на предоставения от дирекция „Административна“ Приемо-предавателен протокол се установи, че в срока за получаване на оферти, е получен 1 (един) брой неразпечатана опаковка с офертни документи от „МИКСИ“ ООД, оферта № БНБ –28025/08.03.2019 г., в 11:30 ч. (наричана по-нататък за краткост „Офертата“).

След оповестяване на номера и съдържанието на заповедта за назначаване на комисия и запознаване с Приемо-предавателния протокол, съдържащ списък на постъпилите оферти, председателят и всеки от членовете на комисията подписаха декларации по чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Дейността на комисията продължи с процедурата по отваряне на офертата на „МИКСИ“ ООД. Беше констатирано, че участникът е представил офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост и съдържа следните документи и информация:

1. Техническо предложение (по образец);
2. Ценово предложение;
3. Опис на представените документи.

Комисията оповести ценовото предложение на избрания изпълнител, съгласно което таксата за абонаментна поддръжка и обслужване на ИС „Микси“, включващо правото на ползване на всяка актуализация на версията на ИС „Микси“, както и всички разходи по изпълнението на услугите по чл. 1, ал. 1, т. 1 и 3 от проекта на договор, за период от 1 (една) година е в размер на 20 258 (двадесет хиляди двеста петдесет и осем) лв. без данък върху добавената стойност (ДДС).

Всички членове на комисията подписаха техническото предложение и ценовото предложение на участника, изпълнител по рамковото споразумение.

След извършения преглед на офертата приключи публичната част от заседанието и комисията продължи работата си по разглеждане на представените от участника документи за съответствие с изискванията на документацията за обществената поръчка.

II. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Комисията продължи работата си с разглеждане по същество на документите, съдържащи се в техническото предложение на участника.

Участникът „МИКСИ“ ООД е представил техническо предложение като част от оферта, постъпила в деловодството на Българската народна банка (БНБ). Същото съдържа Предложение за изпълнение на поръчката и Декларация за срока на валидност на офертата. Документът е изготвен по образец и е подписан от лице с надлежна представителна власт – управителят на дружеството.

Комисията констатира, че предоставеното от участника „МИКСИ“ ООД техническо предложение съответства на предварително обявените условия в Искането за допълване на оферта и Техническата спецификация към него, предвид което реши да го допусне до разглеждане на ценовото му предложение.

III. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Комисията пристъпи към разглеждане на ценовото предложение на участника „МИКСИ“ ООД, изпълнител по рамковото споразумение.

Представеното от участника „МИКСИ“ ООД ценово предложение съответства на предварително обявените условия в Искането за допълване на оферта. Същото е изготвено по образец и подписано от лице с надлежна представителна власт – управителят на дружеството.

Предложената от участника „МИКСИ“ ООД цена в не надхвърля заложената от възложителя максимална стойност в рамковото споразумение.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената оферта за допълване е изготвена в съответствие с предварително обявените условия.

За извършване на горепосочените действия и на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП се състави протокол в един екземпляр на 14.03.2019 г., който се подписа от председателя и членовете на комисията.

IV. ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА КОМИСИЯТА

Водена от горното, Комисията единодушно прие, че участникът „МИКСИ“ ООД отговаря на предварително обявените условия в обществената поръчка и поради тази причина предлага да бъде класиран на първо място като единствен участник и да бъде определен за изпълнител, въз основа на което да бъде сключен договор за възлагане на

обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка и обслужване за информационна система „Микси“ за срок от четири години“, въз основа на сключеното Рамково споразумение, при цените, посочени в ценовото му предложение.

Настоящият доклад се състави в един екземпляр и се представи на възложителя за утвърждаване на 14.03.2019 г.

Приложения:

1. Протокол от работа на комисията;
2. Документация за обществена поръчка;
3. Оферта на „МИКСИ“ ООД.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

[Redacted signature]

[Redacted name] – старши юриконсулт в дирекция „Обществени поръчки“

ЧЛЕНОВЕ:

[Redacted signature]

[Redacted name] – старши експерт в дирекция „Административна“

[Redacted signature]

[Redacted name] – началник на отдел в дирекция „Информационни системи“