

УТВЪРЖДАВАМ:



СНЕЖАНКА ИВАНОВА ДЕЯНОВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА БНБ

.....09.02.2018.....

(дата на подписване на протокола)

ПРОТОКОЛ № 2

Настоящият протокол се състави на основание чл. 97, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) от комисия, назначена със Заповед № БНБ-13550/29.01.2018 г., за разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците при „събиране на оферти с обява“ за възлагане на обществена поръчка с предмет „Абонаментно обслужване на информационната система за управление на човешките ресурси и работната заплата“.

Съгласно горепосочената заповед, в състава на комисията са включени следните длъжностни лица:

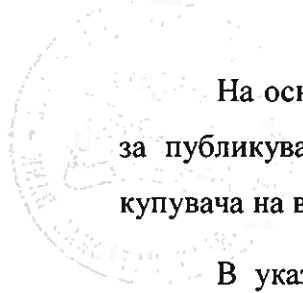
ПРЕДСЕДАТЕЛ: Стоян Тодоров - юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“

ЧЛЕНОВЕ:

1. Анита Косташка – старши администратор в дирекция „Информационни системи“

2. Любомир Симеонов – старши проектант в дирекция „Информационни системи“

След преглеждане по същество на представените от участника документи, на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от „СИС Консултинг“ ООД да представи в срок от 5 (пет) работни дни - до **15:45 часа на 09.02.2018 г.** ново „Представяне на участника“ по образец и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация съгласно изискванията на комисията, описани в Протокол от 02.02.2018 г.



На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, Протокол от 02.02.2018 г. се предостави за публикуване в електронната преписка на обществената поръчка в профила на купувача на възложителя в деня на изпращането му на участника.

В указания срок от 5 (пет) работни дни (до 15:45 на 09.02.2018 г. вкл.) в деловодството на БНБ са постъпили допълнителни документи в запечатана непрозрачна опаковка от участника „СИС Консултинг“ ООД, с вх. №-БНБ-17379/05.02.2018 г.

Комисията в състав, определен с горепосочената заповед, се събра на закрито заседание, за да разгледа представените от „СИС Консултинг“ ООД допълнителни документи, изискани от комисията с Протокол от 02.02.2018 г.

На основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията, поставени от възложителя, и установи следното:

Участникът „СИС Консултинг“ ООД е представил ново „Представяне на участника“. Документът е подписан и подпечатан на всяка страница от представляващия участника - г-н Добромир Чернев в качеството му на Управител, съгласно регистрацията на дружеството в Търговския регистър. С новото „Представяне на участника“, „СИС Консултинг“ ООД е отстранил нередовностите и непълнотите, констатирани в Протокол от 02.02.2018 г. .

Посочена е пълна информация за персонала, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката, като е видимо, че служителите отговарят на поставените изисквания за *професионален опит на конкретните длъжности*, посочени в поставените критерии за подбор от възложителя, както и че служителите са участвали в изпълнението на посочените проекти в *необходимото качество (длъжност)*, съгласно изискванията на възложителя, посочени в минимално ниво на поставения критерий за подбор.

С оглед на горепосоченото, комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в документацията на обществената поръчка и единодушно реши: **допуска** „СИС Консултинг“ ООД до по-нататъшно участие.

Комисията продължи работата си, като на основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника „СИС Консултинг“ ООД и извършване на проверка за съответствие с предварително

обявените условия в обявата. Комисията констатира, че участникът е представил техническо предложение съгласно образца на възложителя, приложен в документацията на поръчката. В техническото предложение участникът е декларирал че:

1. Ще изпълнява поръчката, съобразявайки се с условията по изпълнение, посочени от Възложителя в документацията за участие.

2. Ще осигурява абонаментно обслужване и гаранционна поддръжка в съответствие с поставените изисквания от възложителя и съобразно уговорените в договора срокове и условия и съобразно Приложение № 2 „Изисквания, обхват и условия за абонаментно обслужване на информационната система за управление на човешките ресурси и работната заплата в БНБ“ (технически спецификации).

3. Ще уведомява незабавно възложителя при възникване на пречки от стопански, административен или друг характер, които могат да забавят или да направят невъзможно изпълнението на договора.

4. Приема да извършва абонаментно обслужване за срок от 1 (една) година, считано от датата на сключване на договора¹ и гаранционна поддръжка за срока на договора на всички актуализации, съгласно условията на договора.

5. Е запознат е с условията и приема разпоредбите в проекта на договор в настоящата обществена поръчка с предмет: „Абонаментно обслужване на информационната система за управление на човешките ресурси и работната заплата в БНБ“.

Комисията констатира, че техническото предложение на участника „СИС Консултинг“ ООД отговаря напълно на изискванията на възложителя, поставени в обявата. С оглед на гореизложеното комисията реши: **допуска участника „СИС Консултинг“ ООД до по-нататъшно участие и до разглеждане на ценовото му предложение.**

Предлаганата от участника „СИС Консултинг“ ООД и оповестена на публичното заседание от 29.01.2018 г. цена е следната:

Годишната такса за абонаментно обслужване на информационната система за управление на човешките ресурси и работната заплата, наричана по-нататък „системата“, в размер на 44 500 (четиридесет и четири хиляди и петстотин) лева, без ДДС или 53 400 (петдесет и три хиляди и четиристотин) лева, с ДДС и включва:

¹ Като за дата на сключване на договора се счита датата, посочена в деловодния номер на възложителя, поставен на страница 1 от Договора.

- а) Абонаментното обслужване на системата;
- б) Актуализации на системата, във връзка с настъпили промени в нормативната уредба, без допълнително заплащане;
- в) Актуализации на системата, във връзка със защита на личните данни в системата, в съответствие с регламент (ЕС) 2016/679 (General Data Protection Regulation), без допълнително заплащане.
- г) Гаранционна поддръжка на всички актуализации на системата, реализирани по букви б) и в), валидна за срока на договор.

Комисията констатира, че е налице съвпадение между изписването на цитираните суми с думи и цифри. Въз основа на гореизложеното комисията предлага на Възложителя да определи за изпълнител на обществена поръчка с предмет **„Абонаментно обслужване на информационната система за управление на човешките ресурси и работната заплата“** единствения участник, подал оферта, а именно: **„СИС Консултинг“ ООД.**

Настоящият протокол е изготвен на основание чл. 97, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, като се подписа от председателя и членовете на комисията. Същият се предава на Възложителя за утвърждаване на 09.02.2018 г., заедно с цялата документация (вкл. оферти и допълнително представени документи).

Приложения:

- 1. Протокол от 02.02.2018 г.
- 2. 1 бр. оферта

Заличаванията на информация в документа са на основание на чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на личните данни.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/Стоян Тодоров/

ЧЛЕНОВЕ:

/Анита Косташка/.....

/Любомир Симеонов/...