

ПРОТОКОЛ

От 02.02.2018 г.

Настоящият протокол се състави на основание чл. 97, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) от комисия, назначена със Заповед № БНБ-13550/29.01.2018 г. за отваряне, разглеждане и оценка на постъпилата оферта за участие в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: **„Абонаментно обслужване на информационната система за управление на човешките ресурси и работната заплата в българската народна банка“**

Съгласно горепосочената заповед в състава на комисията са включени следните длъжностни лица:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Стоян Тодоров – юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Анита Косташка – старши администратор в дирекция „Информационни системи“;
2. Любомир Симеонов – старши проектант в дирекция „Информационни системи“

На основание чл. 42, ал. 2, т. 7 във връзка с чл. 187, ал. 1 и чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, възложителят публикува на дата 16.01.2018 г. в профила на купувача на Българската народна банка (БНБ) Обява за обществена поръчка № БНБ-05710/16.01.2017 г. с определен краен срок за подаване на оферти 15:45 часа на 26.01.2018 г.

Към датата на неговото изтичане в БНБ е постъпила една оферта. Във връзка с посоченото и на основание чл. 188, ал. 2 във вр. с ал. 1 от ЗОП, е удължен срокът за подаване на оферти до 15:45 ч. на 29.01.2018 г. В удължения срок не са постъпили други оферти.

Председателят на комисията прие постъпилата оферта с приемателно-предавателен протокол на основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

На 29.01.2018 г. от 10.00 часа, в зала № 107, започна публичното заседание на комисията за отваряне на получената оферта.

Председателят откри заседанието, като запозна останалите членове на комисията с протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, съгласно който в деловодството на БНБ е

постъпила 1 (една) оферта от „СИС Консултинг“ ООД, 1000, ул. Сердика №13; ет. 1; № БНБ-10530/23.01.2018 г., 15:21 часа.

На заседанието не присъства представител на участника.

Преди да се пристъпи към отваряне на офертата, председателят и членовете на комисията подписаха декларации съгласно чл. 51, ал. 8 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

На основание чл. 97, ал. 3 от ППЗОП председателят на комисията отвори запечатания, непрозрачен плик, съдържащ офертата на „СИС Консултинг“ ООД и оповести неговото съдържание. Представените документи са както следва:

1. Опис на приложените документи;
2. Представяне на участника;
3. Декларации за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;
4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;
5. Декларация по чл. 66 ал. 1 от ЗОП;
6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
7. Описание на системата;
8. Автобиографии и копия от дипломи на персонала, който ще бъде ангажиран с изпълнението на обществената поръчка;
9. Сертификат за прилагане на система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2008/2015.
10. Техническо предложение с приложено задание за изменение.
11. Ценово предложение;

На основание чл. 97, ал. 3 от ППЗОП комисията обяви ценовото предложение на участника.

Годишната такса за абонаментно обслужване на информационната система за управление на човешките ресурси и работната заплата е в размер на 44 500 (четиридесет и четири хиляди) лева, без ДДС или 53 400 (петдесет и три хиляди и четиристотин) лева, с ДДС и включва:

- а) Абонаментното обслужване на системата;
- б) Актуализации на системата, във връзка с настъпили промени в нормативната уредба, без допълнително заплащане;

в) Актуализации на системата, във връзка със защита на личните данни в системата, в съответствие с регламент (ЕС) 2016/679 (General Data Protection Regulation), без допълнително заплащане.

4. Гаранционна поддръжка на всички актуализации на системата, реализирани по букви б) и в), валидна за срока на договор.

В предложената от участника годишна такса за абонаментно обслужване на информационната система са включени всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.

Ценовото предложение не надвишава максимално допустимата стойност за представяне на оферта, в размер на 44 720 (четиридесет и четири хиляди седемстотин и двадесет) лв. без ДДС.

Председателят и останалите членове на комисията подписаха техническото предложение и предлаганата цена на участника.

С извършване на горепосочените действия приключи публичното заседание на комисията.

На последващо закрито заседание, комисията разгледа представените в офертата на участника документи и констатира, че те са приложени в пълна окомплектовка съгласно изискванията на възложителя, както и че са изготвени съобразно приложените в документацията образци. Всички документи са подпечатани с печат на дружеството и са подписани от представляващия го – Добромир Чернев – Управител.

На основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, а именно: декларациите за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, като извърши проверка за съответствие с изискванията към личното състояние на участника. Комисията установи, че декларациите по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП са подписани от управителя на дружеството участник Добромир Чернев и че е налична допълнителна декларация по образец № 2, за липса на основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, подписана от Иван Димитров, който също е управител на дружеството, съгласно регистрацията в Търговския регистър.

Участникът е представил декларация, че „СИС Консултинг“ ООД не е лице, попадащо в обхвата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите

отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

При подробно разглеждане на представените документи, комисията установи, че участникът е посочил непълни данни по отношение на поставения критерий за подбор - наличие на персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката.

По отношение на изисквания от възложителя професионален опит на посочените служители, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, участникът е декларирал наличие на „професионален опит“ за всеки служител (*ръководител, бизнес анализатори, софтуерни специалисти, специалист по качеството*), но не е посочил на каква длъжност е придобит професионалният опит. С оглед на посоченото, не може да бъде направен обоснован извод, че служителите отговарят на поставените изисквания за професионален опит за конкретните длъжности, посочени в т. 2 **„Изисквания за техническите и професионални способности. Критерии за подбор. Изисквано минимално/ни ниво/а:“** от указанията за подготовка на офертите, както и в **„Технически и професионални способности: Изисквано минимално/ни ниво“** в публикуваната обява за събиране на оферти № БНБ-05710/16.01.2018 г.

По отношение на поставените от възложителя изисквания към служителите, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на обществената поръчка, да са участвали в конкретен брой реализирани проекти, участникът е описал наименованията на реализираните проекти за всеки от служителите, за които е относимо изискването (*ръководител, бизнес анализатори*), но не е посочил в какво качество (на каква длъжност) са участвали служителите в описаните проекти, както и не е посочено дали проектите са вече осъществени (реализирани). С оглед на това, не може да бъде направен обоснован извод, че служителите са участвали в изпълнението на проектите в необходимото качество (длъжност), съгласно поставените изисквания на възложителя, посочени в т. 2 **„Изисквания за техническите и професионални способности. Критерии за подбор. Изисквано минимално/ни ниво/а:“** от указанията за подготовка на офертите, както и в **„Технически и професионални способности: Изисквано минимално/ни ниво“** на публикуваната обява за събиране на оферти № БНБ-05710/16.01.2018 г.

Във връзка с горепосоченото и на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участникът следва да представи в срок от 5 (пет) работни дни – до 15:45 ч. на 09.02.2018 г. ново

„Представяне на участника“ по образец № 2 и/или други документи(ако е приложимо), които съдържат променена и/или допълнена информация, съгласно изискванията на възложителя описани в настоящия протокол.

Новото „Представяне на участника“(и допълнителните документи, ако е приложимо) следва да бъде подписан и подпечатан от представляващия участника, съгласно регистрацията му в Търговския регистър.

Допълнителните документи следва да бъдат представени по поща(куриерска служба) или в деловодството на БНБ, адресирани до Стоян Тодоров – юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“

Настоящият протокол се предоставя за публикуване в профила на купувача на възложителя в деня на изпращането му на участниците на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП.

Дата на протокола: 01.02.2018 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

[Redacted signature]

/ Стоян Тодоров /

ЧЛЕНОВЕ:

[Redacted signature]

/ Анита Косташка /

[Redacted signature]

/ Любомир Симеонов /

Заличаванията на информация в документа са на основание на чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на личните данни.