**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**ДО БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА**

**ГРАД СОФИЯ 1000,**

**ПЛ. „КНЯЗ АЛЕКСАНДЪР I“ № 1**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за участие в обществена поръчка с предмет:**

**„Предоставяне на право на ползване, абонаментно обслужване и функционално развитие на информационни технологии**

**(WЕВ приложение за справки на Централния кредитен регистър в БНБ)“**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с отправената до нас Покана за участие в преговори в процедура на договаряне без предварително обявление с предмет **„Предоставяне на право на ползване, абонаментно обслужване и функционално развитие на информационни технологии (WЕВ приложение за справки на Централния кредитен регистър в БНБ)“** и приложенията към нея, ние:

…………………………………………………………………...………………………………

/ наименование на участника/

………………...…………………………...

/ЕИК/

………………………………………………………………………………………………..…,

/адрес на управление/

представлявано от …………………………………………………………………….………,

в качеството му на ………………………………………………

предоставяме следното техническото предложение, съдържащо:

1. **ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
2. В качеството си на представляващ участника, декларирам, че сме запознати с условията на поръчката и с подаването на настоящото предложение удостоверявам следното:
   1. **Задължаваме се да предоставяме право на ползване на информационни технологии (WЕВ приложение за справки на Централния кредитен регистър в БНБ)**, собственост на „ДАТАМАКС“ АД, осигуряващи интернет достъп до системата „Централен кредитен регистър“, наричани по-нататък за краткост алтернативно „WEB приложението“ или „Приложението“.

Потвърждаваме, че правото на ползване на WEB приложението се осъществява съгласно Приложение № 1.1. – „Описание на информационните технологии, осигуряващи интернет достъп до системата „Централен кредитен регистър (ЦКР) в БНБ” („WEB-приложение за удостоверения на ИС на ЦКР”)“, представляващо неразделна част от поканата за участие в преговори.

* 1. **Задължаваме се да предоставяме абонаментно обслужване на WEB приложението**, подробно описано в Приложение № 1.1. – „Описание на информационните технологии, осигуряващи интернет достъп до системата „Централен кредитен регистър (ЦКР) в БНБ” („WEB-приложение за удостоверения на ИС на ЦКР”). Абонаментното обслужване на WEB приложението се осъществява съгласно Техническата спецификация по обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на право на ползване, абонаментно обслужване и функционално развитие на информационни технологии (WЕВ приложение за справки на Централния кредитен регистър в БНБ“ (Техническата спецификация) – Приложение № 1, „Изисквания, обхват и условия за абонаментно обслужване на „WEB-приложение за удостоверения на ИС на ЦКР (Приложението)” – Приложение № 1.3;

Подробно описание на услугите по абонаментно обслужване се съдържа в приложение към настоящето предложение.

*Забележка: Подробното описание на услугите по абонаментно обслужване на системата следва да съответства на изискванията на възложителя описани в „Изисквания, обхват и условия за абонаментно обслужване на „WEB-приложение за удостоверения на ИС на ЦКР (Приложението)” – Приложение № 1.3 и проекта на договор.*

* 1. **Задължаваме се да осъществяваме дейности по проектиране, разработка, тестване, подготовка за внедряване и внедряване на изменения и допълнения („развитие/актуализации на Приложението“), свързани с функционалното развитие на WEB приложението.**

Потвърждаваме, че актуализациите ще се извършват съгласно Приложение № 1.2. – „Планирани нови функционалности в Централен кредитен регистър за реализация по време на изпълнение на договора за абонаментна поддръжка“;

Подробно описание на услугите по актуализации на Приложението се съдържа в приложение към настоящето предложение.

***Забележка:*** *Подробното описание на услугите по актуализации на Приложението, следва да съответства на изискванията на възложителя описани в Приложение № 1.2. – „Планирани нови функционалности в Централен кредитен регистър за реализация по време на изпълнение на договора за абонаментна поддръжка“ и проекта на договор;*

* 1. **Задължаваме се да осъществяваме гаранционна поддръжка на всички актуализации на WEB приложението**, реализирани по т. 1.3, която се осъществява при условията и сроковете, посочени в договора, неразделна от поканата за участие в преговори.
  2. **Абонаментно обслужване на всички актуализации на WEB приложението**, изпълнени по т. 1.3, като част от абонаментното обслужване по т. 1.2, след изтичане на съответния срок на гаранционна поддръжка по т. 1.4.

1. Потвърждаваме, че срокът и мястото на изпълнение на дейностите по т. 1 ще се осъществяват съобразно проекта на договор, неразделна част от поканата за участие в преговори, а именно:
   1. ***Мястото на изпълнение*** ще бъде в град София, пл. „Княз Александър I“ № 1;
   2. ***Срокът за изпълнение*** ще бъде, както следва:
      1. За услугите по т. 1.1. и т. 1.2., свързани съответно с предоставяне на правото на ползване и абонаментно обслужване на WEB приложението – 2 (две) години, считано от датата на подписване на договора;.
      2. За услугите по т. 1.3., свързани с дейностите по проектиране, разработка и внедряване на изменения и допълнения („развитие/актуализации на Приложението“) – до 2 (две) години, считано от датата на подписване на договора.

Сроковете за извършване на конкретните актуализации се определят, както следва:

* + - 1. за актуализациите по т. I. Доработки, оптимизиращи процеса на работа, т.т. 4, 6, 7, и 9, съгласно Приложение № 1.2 – до 3 месеца след получаване на писмена заявка от Възложителя;
      2. за актуализациите по т. II. Електронни фактури, съгласно Приложение № 1.2 - до 3 месеца след получаване на писмена заявка от Възложителя;
      3. за актуализациите по т. III. Административни електронни услуги, съгласно Приложение № 1.2 - до 2 месеца след получаване на писмена заявка от Възложителя;
      4. за актуализациите по т. IV. Доработки, свързани с привеждане на ЦКР в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни относно свободното движение на такива данни, съгласно Приложение № 1.2 – до 4 месеца след получаване на писмена заявка от Възложителя;
      5. за актуализациите по т. V. Съдлъжници и поръчители/авалисти, съгласно Приложение № 1.2 - до 3 месеца след получаване на писмена заявка от Възложителя;
      6. за актуализациите по т. VI. Нови органи и институции, съгласно Приложение № 1.2 - до 3 месеца след получаване на писмена заявка от Възложителя;
    1. за услугите по 1.4., свързани с гаранционната поддръжка на всички актуализации по т. 1.3 – 1 (една) година.

Потвърждаваме, че гаранционният срок на актуализациите започва да тече от датата на тяхното приемане, удостоверена с подписване на съответния двустранен предавателно-приемателен протокол по чл. 29 от проекта на договор, неразделна част от настоящата покана за участие в преговори. След изтичане на съответния срок на гаранционната поддръжка, се задължаваме да предоставяме за актуализациите абонаментно обслужване до изтичане на срока за абонаментното обслужване, описан в 2.2.1.

1. **ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СЪГЛАСИЕ С ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от ППЗОП и в съответствие с изискванията на Възложителя, в качеството си на представляващ участника, **декларирам**, че съм запознат и приемам клаузите в проекта на договор, приложен в документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

1. **ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП и в съответствие с изискванията на Възложителя, в качеството си на представляващ участника, **декларирам**, че срокът на валидност на нашето предложение е 5 (пет) месеца, от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата, а в случай че бъдем избрани за изпълнител по договора за обществена поръчка – до пълното изпълнение на всички права и задължения, предвидени в него.

**Приложения:**

1. Подробно описание на услугите по абонаментно обслужване;

2. Подробно описание на услугите по актуализации на Приложението.

**Дата: ................................. Подпис:…………………………**

**Име и длъжност: .......................**

**Име на участника: ....................**