



Българска народна банка

БИБ- 66580 / 21-06- 2022

ДО

Г-Н ОГНЯН ТРАЯНОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА

„ТЕХНОЛОГИКА“ ЕАД,

АДРЕС: ГР. СОФИЯ 1000,

УЛ. „ЧЕРВЕНА СТЕНА“ № 46

ЕЛЕКТРОННА ПОЩА: tenders@technologica.com

ИСКАНЕ ЗА ДОПЪЛВАНЕ НА ОФЕРТА

Относно: Проектиране, разработка и внедряване на изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“).

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ТРАЯНОВ,

На основание чл. 82, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4, ал. 1 от Рамково споразумение № БНБ-86640/9.08.2018 г. с предмет „Абонаментно обслужване и функционално развитие на информационната система „Централен кредитен регистър“ (приложение за зареждане на данни) в БНБ“ (наричано по-нататък „Рамковото споразумение“), изпращам настоящото Искане за допълване на оферта за сключване на договор въз основа на горепосоченото рамково споразумение при следните условия и изисквания:

Заличаванията на
информация в документа
са на основание чл.37 от
ЗОП във вр. с чл.4, ал.1 от
Общ регламент за защита
на данните.

I. Предмет на обществената поръчка:

Настоящото искане за допълване на оферта е за възлагане на следните дейности в рамките на Рамковото споразумение:

Проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения в информационна система на Централен кредитен регистър в БНБ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“).

След изтичане на съответния срок на гаранционната поддръжка обслужването на съответните актуализации става част от абонаментното обслужване на системата по чл. 1, ал. 1, т. 2 от Рамковото споразумение.

II. Срок за изпълнение на договора за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения (актуализации на системата)

1. Срок за изпълнение на услугите: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договор.

Изпълнението на актуализациите се извършва на етапи, както следва:

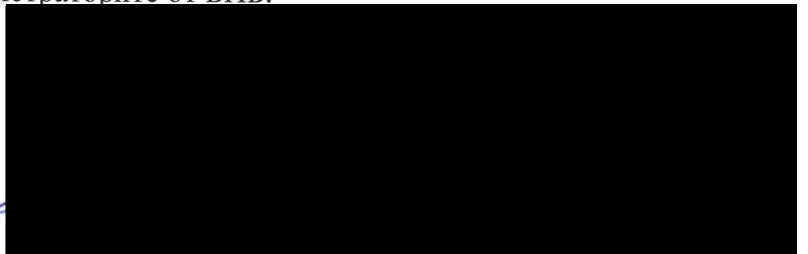
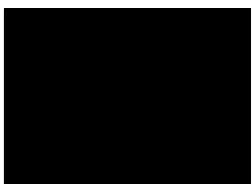
Етап 1, който включва:

Група дейности А

- Да се добави нов гриф „Секретно“ при работа с документи по ЗЗКИ за справки 41402, 41400 и 41420;
- Създаване на ново поле "Начин на плащане", което да се попълва при изготвяне на справки 41402, 41400 и 41420.

Група дейности В

- Промени в ИС на ЦКР свързани с изтичане на 60 месечния срок за предоставяне информация за кредити на външни участници, съобразно номенклатура „Категория на кредита“;
- Публикуване и редактиране на съобщения на началната страница на „Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“ до участниците;
- Създаване на възможност за извеждане на списък с външните потребители в ИС на ЦКР;
- Оптимизиране на съществуващи възможности в списъка със заредените пакети от отчетните единици за администраторите от БНБ.



Група дейности С

- Нова справка „Справка ОЕ със съдълъжници и поръчители към отчетен период“;
- Оптимизиране на съществуваща справка „Отчетни единици, закъснели с подаването на месечна информация към дата в дни“ (4317);
- Нова справка „Участващи лица в кредит“.

Етап 1 следва да се изпълни в срок до 6 (шест) месеца, считано от дата на подписване на договора;

Етап 2, който включва:

Група дейности D

- Промени в ИС на ЦКР свързани с изтичане на 60 месечния срок за предоставяне информация за кредити на вътрешни участници и обработка на входни файлове, съобразно номенклатура „Категория на кредита“;
- Добавяне във входните данни за лица (файл BORR) на възможност за подаване от страна на ОЕ на допълнителни идентификатори на лица, във връзка с промените въведени със Закон за изменение и допълнение на закона за регистър Булстат, ДВ бр. 94 от 3.XI.2020 г.;
- Промени в справки с идентификатори на лица, във връзка с промените въведени със Закон за изменение и допълнение на закона за регистър Булстат, ДВ бр. 94 от 3.XI.2020 г..

Група дейности Е

- Разработване на нова справка за брой извършени проверки за дата/период от отчетна единица, спрямо подадените й данни в регистъра за брой кредитополучатели, съдълъжници и поръчители.

Етап 2 следва да се изпълни в срок до 12 (дванадесет) месеца, считано от дата на подписване на договора.

2. В срока на действие на договора по т. 1, актуализациите на системата ще се осъществяват за не повече от 2660 човекочаса, както следва:

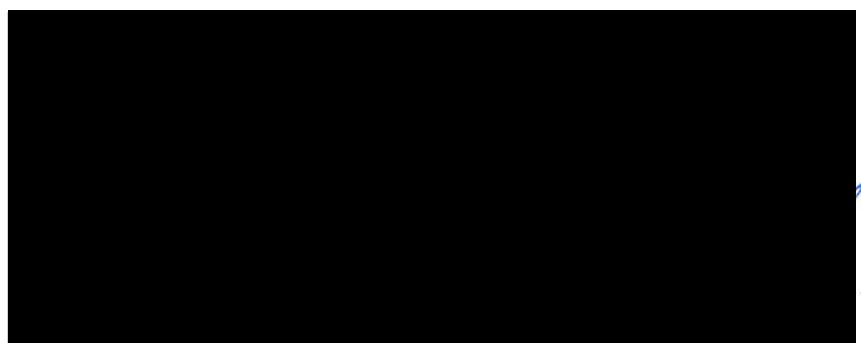
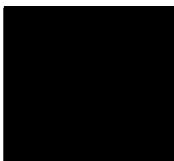
- за Етап 1- до 1036 човекочаса;
- за Етап 2- до 1624 човекочаса.

III. Място на изпълнение на обществената поръчка:

Услугите, свързани с проектиране, разработка и внедряване на изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“) ще се извършват в сградите на Възложителя, находящи се на площад „Княз Александър I“ № 1, гр. София и на ул. „Славянска“ № 6, гр. София, както и съгласно организацията и правилата за отдалечен достъп на външни изпълнители в БНБ.

IV. Изисквания по изпълнението на обществената поръчка:

1. Участникът, избран за изпълнител, следва да изпълнява поръчката въз основа на настоящото искане за допълване на оферта и в съответствие с изискванията, посочени в:
 - 1.1. „Описание на информационната система „Централен кредитен регистър (ИС „ЦКР“) - Приложение № 1;
 - 1.2. „Изисквания, обхват и условия за абонаментно обслужване на информационната система „Централен кредитен регистър (приложение за зареждане на данни)“ - Приложение № 2;
 - 1.3. „Планирани нови функционалности в Централен кредитен регистър за реализация по време на изпълнение на рамковото споразумение“ - Приложение № 3;
 - 1.4. „Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“) - Приложение № 4;
 - 1.5. Техническото предложение на изпълнителя, заедно с приложенията към него, неразделна част от Рамковото споразумение, допълнено със съответните предложения в зависимост от изискванията на възложителя;
 - 1.6. Ценово предложение на изпълнителя, неразделна част от Рамковото споразумение, допълнено със съответните предложения в зависимост от изискванията на възложителя;
2. Изпълнението на поръчката се извършва от лица, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, неразделна част от Рамковото споразумение.



V. Други изисквания, свързани с обществената поръчка:

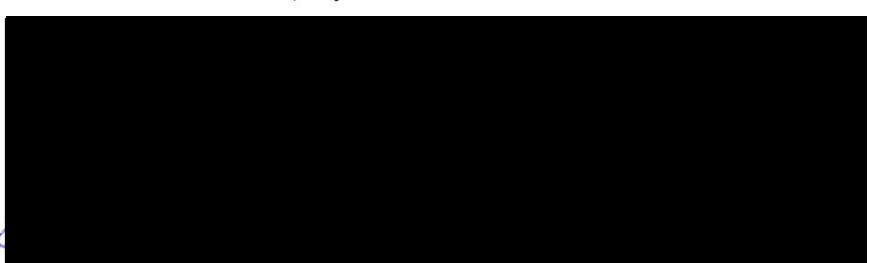
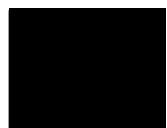
1. Прогнозна стойност на обществената поръчка:

1.1. Прогнозна стойност за услугите по проектиране, разработка и внедряване на актуализациите **186 200.00 лв. без ДДС.**

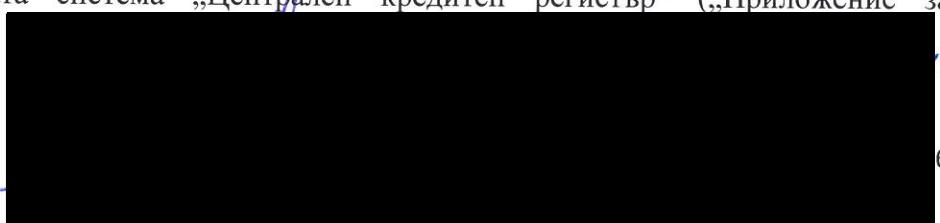
1.2. Съгласно чл. 4, ал. 2, във връзка с чл. 6, ал. 1 от Рамково споразумение изпълнителят се задължава в офертата си да предлага часова ставка – същата или по-ниска от тази, предложена в ценовото му предложение.

1.3. Съгласно чл. 4, ал. 1, б. „г“, във връзка с чл. 7 от рамковото споразумение, както и предвид чл. 27, ал. 4, т. 1, т. 2 и т. 3 от проекта на договор за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), цената за абонаментно обслужване на ЦКР подлежи на увеличение при включване в обхвата на абонаментното обслужване на актуализациите по настоящото искане, както следва:

- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.1.1 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 2% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.1.2 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 2% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.2.1 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 5% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.2.2 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 2% от стойността на актуализациите;



- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.2.3 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 2% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.2.4 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 0% от стойността на актуализациите
- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.3.1 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 2% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.3.2 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 0% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.1.3.3 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 0% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.2.1.1 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 5% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.2.1.2 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за



зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 3% от стойността на актуализациите;

- За актуализациите на системата по т. 3.1.2.1.3 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 5% от стойността на актуализациите;
- За актуализациите на системата по т. 3.1.2.2.1 съгласно Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“), увеличението е 3% от стойността на актуализациите.

2. Гаранция за изпълнение:

2.1. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката, при подписване на договора в размер на 5% (пет процента) от стойността по чл. 5, ал. 4 от проекта на договор, неразделна част от документацията за обществената поръчка за сключване на Рамковото споразумение.

2.2. Условията за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор, неразделна част от документацията за обществената поръчка за сключване на Рамковото споразумение.

2.3. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция - в оригинал, парична сума (платежно нареждане в копие) или застраховка която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2.4. Участникът определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

2.5. Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, тя се превежда по банкова сметка на БНБ - IBAN: BG40 BN BG 9661 1000 0661 23, BIC: BNBGBGSD, като банковите такси по превода са за сметка на наредителя.

2.6. В случай че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата трябва отговаря на клаузите на договора, неразделна част от документацията за обществената поръчка за сключване на Рамковото споразумение.

2.7. В случай че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на застраховка същата трябва отговаря на клаузите на договора, неразделна част от документацията за обществената поръчка за сключване на Рамковото споразумение.

2.8. При представяне на гаранцията в нея изрично се посочва предметът на договора, за изпълнението на който се представя гаранцията.

2.9. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя. Последният следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящето искане за допълване на оферта.

3. Условия и начин на плащане:

Условията и начинът на плащане са подробно описани в проекта на договор, неразделна част от документацията за обществената поръчка за сключване на Рамковото споразумение.

VI. Оферта. Указания към изготвянето и подаването ѝ:

1. Общи изисквания към представянето на офертата:

Участникът следва да изготви своята оферта на български език, в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и като се придържа точно към обявените от възложителя условия.

При подаване на оферта участникът приема всички изисквания и условия по обществената поръчка, обективирали в решението за откриване на процедурата и настоящето искане за допълване на оферта.

Участникът в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си до изтичане на срока за подаване на офертата, посочен в т. 4 от настоящето искане за допълване на оферта. В случай че се подаде допълнение или промяна на офертата, тя трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязано следното: „Допълнение/промяна към вх. №...”.

Участникът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да включва пълния обем на поръчката. Участникът няма право да представя варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата, същата не се разглежда и участникът се отстранява.

2. Подаване на офертата на участника:

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител, лично на гише № 43 в Паричния салон на БНБ или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса на възложителя, както следва: гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1, Българска народна

банка. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника,;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;
- наименованието на обществената поръчка, за която се подават документите.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за сметка на участника. В този случай, той следва да изпрати предложението така, че да обезпечи неговото пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите.

Съдържанието на опаковката следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в т. 3. „Съдържание на опаковката“.

Възложителят води регистър на получените оферти. При получаване на оферта от страна на Възложителя, върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Офертите се подават в срока, посочен в т. 4 от настоящето искане за допълване на оферта. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена целост. Тези обстоятелства се отразяват във входящия регистър.

3. Съдържание на опаковката:

В представената от участника непрозрачна опаковка следва да се съдържат:

3.1. Опис на представените документи – свободен текст;

3.2. еЕЕДОП*;

3.3. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

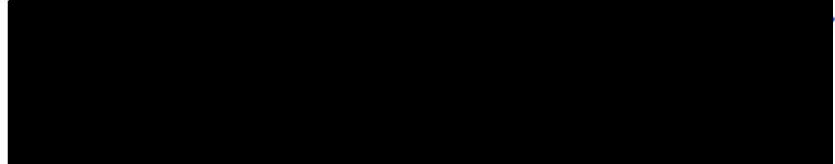
3.4. Техническо предложение (*по образец*).

3.5. Ценово предложение (по образец).

Документите в офертата се подписват на всеки лист от **лицата с представителни и управителни функции**, посочени в Търговския регистър или **упълномощени за това лица**. В този случай се изиска да се представи съответното пълномощно.

Когато в офертата не са приложени оригинални документи се представят копия от документи, като същите следва да бъдат заверени „вярно с оригинала“, подпись и печат на участника, избран за изпълнител по Рамковото споразумение № БНБ-86640/9.08.2018 г.

***Забележка:** Не е необходимо подаване на еЕЕДОП в случай, че не е настъпила промяна в обстоятелствата, посочени в него.



Съгласно § 29, т. 5, б. „а“ от ПРЗ на ЗОП, във връзка с чл. 67, ал. 4 от ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. в случай, че е необходимо представяне на нов еЕДОП, същият се представя задължително в електронен вид, подписан с квалифициран електронен подпись.

4. Краен срок на подаване на офертата:

Крайният срок за подаване на офертата е 1.07.2022 г., 15:45 ч.

VII. Разглеждане и оценка на офертата. Критерий за възлагане на поръчката. Избор на изпълнител по договор въз основа на рамково споразумение:

1. Дата и място на отваряне на офертата:

Офертата ще бъде отворена на 4.07.2022 г. от 10:00 часа в сградата на БНБ, находяща се в гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

При промяна на датата, часа или мястото за отваряне на офертата участникът се уведомява чрез съобщение, публикувано в електронната преписка на обществената поръчка в профила на купувача, най-малко 48 часа преди определения нов час.

2. Разглеждане на офертата:

2.1. На основание чл. 82, ал. 4, т. 4 от ЗОП възложителят назначава комисия за разглеждането и класирането на офертата съгласно посочения в искането критерий за възлагане.

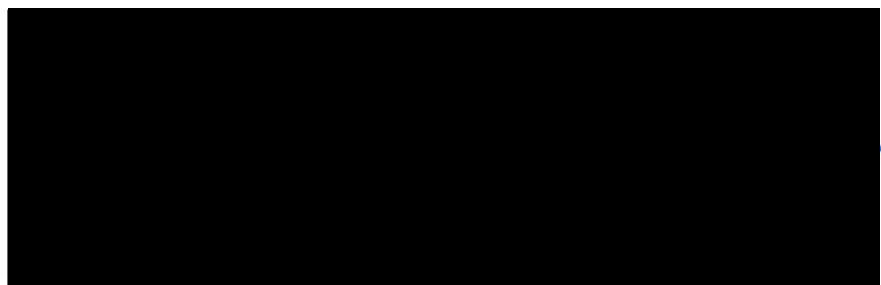
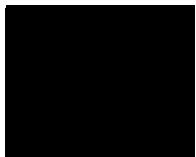
2.2. Комисията разглежда офертата като преценява съответствието ѝ с изискванията на възложителя, описани в искането. Оценката и класирането се документират в протокол, който се подписва от всички членове на комисията. Комисията приключва работа с изготвянето на доклад по чл. 60 от ППЗОП.

2.3. За оценяване се приема само оферта, която отговаря на изискванията на възложителя, посочена в настоящото искане. Оферта, която не отговаря на изискванията на възложителя, не се разглежда.

2.4. Възложителят определя с решение изпълнител и сключва договор за обществена поръчка с него или преустановява процедурата по чл. 82, ал. 2 от ЗОП.

3. Възложителят сключва договор с определения изпълнител, при условие, че преди неговото подписване определеният изпълнител изпълни задълженията си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

4. Критерий за възлагане на поръчката: „най-ниска цена“.



VIII. Достъп до документацията по поръчката. Обмен на информация. Лица за контакт:

1. Достъп до документацията по поръчката:

Участникът може да изтегли безплатно документацията по настоящата обществена поръчка, включително образците, които е необходимо да попълни и представи в оферта си, от интернет страницата на възложителя: <http://www.bnb.bg>, раздел „Профил на купувача – обществени поръчки“:

https://www.bnb.bg/AboutUs/AUPublicProcurements/AUPPLList/PP_01224-2018-0012_BG

2. Обмен на информация:

2.1. Участникът има право да получи разяснения по процедурата.

Запитванията се адресират до г-жа Снежанка Деянова - Главен секретар на БНБ, като се изпращат на факс: 02/950 84 52, по електронна поща на адрес - publicprocurement@bnbank.org или на адрес: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1.

2.2. Всички действия на възложителя към участника са в писмена форма. Решението на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участника, се извършва на адрес, посочен от участника: на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпись, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка или по факс или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

Когато решението не е получено от участника по някой от изброените начини, възложителят публикува съобщение до участника в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

3. Лица за контакт:

При необходимост от допълнителна информация, свързана с предмета на поръчката или процедурата можете да получите, както следва:

По предмета на поръчката: г-жа [REDACTED] началник на отдел в дирекция „Информационни системи“, тел: [REDACTED]

По процедурата: г-жа [REDACTED] старши експерт в дирекция „Обществени поръчки“, тел: [REDACTED]

IX. Други условия:

По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на оферта на участника, които не са разгледани в настоящето Искане за допълване на оферта, се прилагат

разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. „Описание на информационната система „Централен кредитен регистър (ИС „ЦКР“)
- Приложение № 1;
2. „Изисквания, обхват и условия за абонаментно обслужване на информационната система „Централен кредитен регистър (приложение за зареждане на данни“ - Приложение № 2;
3. „Планирани нови функционалности в Централен кредитен регистър за реализация по време на изпълнение на рамковото споразумение“ - Приложение № 3;
4. „Техническа спецификация за проектиране, разработка и внедряване на изменения и допълнения на информационната система „Централен кредитен регистър“ („Приложение за зареждане на данни на ИС на ЦКР“) - Приложение № 4;
5. Техническо предложение на изпълнителя (*образец*);
6. Ценово предложение на изпълнителя (*образец*);
7. Проект на договор за възлагане на обществена поръчка за проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения на системата „Централен кредитен регистър“ (приложение за зареждане на данни) в БНБ.



СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

