

ДОГОВОР

Днес г., в гр. София, между:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I” № 1, код по Регистър БУЛСТАТ: 000694037, представлявана от Снежанка Деянова – главен секретар, в качеството ѝ на възложител съгласно Заповед № БНБ-139236/07.09.2017 г. и Теменужка Цветкова – главен счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТРОВЕ ФИ ХЕЛТ“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1700, ул. „Проф. Александър Фол“ № 2, вх. В, ет. 1, ЕИК 201327314, представлявано от д-р Даниела Георгиева Чавдарова-Кирова в качеството на изпълнителен директор, съгласно регистрацията на дружеството в Търговския регистър, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 и чл. 194 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след събиране на оферти по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП и на основание Протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците, утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на дата 04.09.2017 г., и определяне на посочения по-горе **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществената поръчка с предмет: „Провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в Българската народна банка“, обособена позиция № 1 „Медицински прегледи и изследвания на работещите в гр. София“

се сключи този договор (Договора/ Договорът) за следното:

Заличаванията в този договор и приложенията към него са извършени на основание чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на личните данни.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да проведе срещу възнаграждение и при условията на този договор медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ в гр. София (обособена позиция № 1).

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави услугите по чл. 1, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1, Техническо предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2, Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3, Списък на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който ще изпълнява обществената поръчка и Списък на вида и броя на медицинските кабинети, в които ще се изпълни поръчката, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които са неразделна част от договора.

(2) Медицинските прегледи и изследвания, предмет на договора, следва да се проведат в съответните специализирани медицински кабинети и клинична лаборатория, посочени в представения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Списък на вида и броя на медицинските кабинети, в които ще се изпълни поръчката, в съответствие със съгласуван между двете страни график, изготвен при условията и реда, посочен в настоящия договор.

(3) Графикът по ал. 2 задължително съдържа поименен списък на работещите, и конкретни дати за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, в т.ч. допълнителни дати за неявили се на редовните дати служители, както и за новопостъпили служители.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 3. Договорът влиза в сила от датата на сключване на договора и е със срок на действие до окончателното приемане на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с подписването на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 8, ал. 1, т. 2 или до достигане на максимално допустимата стойност на Договора по чл. 7, ал. 1 в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано. За дата на сключване на договора се счита датата, посочена в деловодния номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поставен на стр. 1 от настоящия договор.

Чл. 4. (1) Срокът за провеждане на медицинските прегледи и изследвания на работещите в БНБ в гр. София е от 32 (тридесет и два) работни дни, съгласно Техническото предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 2, като

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне провеждането на медицинските прегледи и изследвания не по-късно от 15 (петнадесет) календарни дни от датата на сключване на договора, освен ако страните не уговорят писмено друго.

(2) В срок до 5 (пет) работни дни от датата на сключване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено предложение, съдържащо конкретните дати за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, в т.ч. дати за неявили се през редовните дати и за новопостъпили служители.

(3) При изготвяне на писменото предложение по ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да има предвид следните обстоятелства:

1. медицинските прегледи и изследвания следва да се провеждат в интервала от 08.00 часа до 12.30 часа през работни дни.

2. тридесет или повече работещи не могат да отсъстват през работен ден в интервала от 08.00 часа до 12.30 часа.

3. периодът на провеждане на медицинските прегледи и изследвания, включващ конкретните дати на провеждане на медицинските прегледи и изследвания по ал. 2 в работни дни не следва да е по-малък или да надвишава предложението от участника срок по ал. 1. Удължаването на срока се допуска само в случаите по ал. 7.

4. за един работещ, медицинските прегледи и изследвания следва да се провеждат в рамките на един и същи работен ден (освен при настъпване на независещи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обстоятелства).

(4) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приеме предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по ал. 1, представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 51, ал. 2, т. 1 в срок до 5 (пет) работни дни изготвя график, съдържащ поименен списък на служителите и предложените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дати.

(5) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приеме предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по ал. 1, представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обсъждат възможностите за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, като в рамките на това обсъждане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правото да предложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** подходящи според него дати за провеждане на медицинските прегледи и изследвания. Окончателното съгласуване и подписване на графика от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да се осъществи не по-късно от 15 (петнадесет) календарни дни от датата на сключване на договора. При непостигане на съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за датите и часовете на

провеждане на медицинските прегледи и изследвания, договарят между страните се прекратява, без предизвестие и без която и да е от страните да дължи неустойки за прекратяването.

(6) Медицинските прегледи и изследвания следва да се провеждат в последователни (освен в случаите когато двете страни се уговарят друго) работни дни, като срокът не може да бъде по-дълъг от посочения в ал. 1.

(7) При удължаване на срока (периода), посочен в ал. 1 по независещи от двете страни причини, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подписват допълнение към графика, в който посочват конкретните дати през месеца/месеците, през който/които ще продължи провеждането на медицинските прегледи и изследвания, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да спазва посочените в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания за изпълнение на обществената поръчка.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява провеждане на медицински прегледи и изследвания в същото лечебно заведение на работещите на БНБ, възпрепятствани да се явят на съответната редовна дата в графика по чл. 2, ал. 2 и за новопостъпили служители. Медицинските прегледи и изследвания за тези работещи се извършват в рамките на срока по чл. 4, ал. 1, като конкретните дати се предлагат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писменото предложение по чл. 4, ал. 2 и се спазва посоченият в предходния член ред.

Чл. 6. Мястото за изпълнение на медицинските услуги, предмет на договора е лечебно заведение в гр. София, посочено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Списък на вида и броя на медицинските кабинети, в които ще се изпълни поръчката.

Ш. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За предоставяне на услугите, предмет на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на база единичните цени, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Ценовото му предложение – Приложение № 3, като максималната стойност на договора не може да надвишава сумата от 64 150 (шестдесет и четири хиляди сто и петдесет) лева (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на договора“).

(2) Цените, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3 включват всички разходи за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** –

Приложение № 1 и в Техническото предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 за един работещ, съответно жена или мъж, в това число разходи за ползване на медицинско оборудване, материали и консумативи, разходи за администриране на медицинските услуги и документиране на медицинските прегледи и изследвания, както и всички други разходи необходими за изпълнението на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да изисква от работещия никакво доплащане по отношение на медицинските прегледи и изследвания, предмет на договора. Съгласно чл. 39, т. 1 от Закона за данъка върху добавената стойност извършваните от лечебното заведение медицински услуги и пряко свързаните с тях услуги са освободени от облагане с ДДС.

(3) Единичните цени, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3 са крайни и не могат да бъдат променяни за времето на изпълнение на Договора, освен ако промяната е в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или в случаите, изрично посочени в ЗОП.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следи стойността на извършените плащания и информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при достигането на максималната стойност по ал. 1.

Чл. 8. (1) Плащанията по договора се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на два пъти, както следва:

1. Първото плащане се извършва след приключване на първата половина от периода, определен в графика по чл. 2, ал. 2, в срок до 10 (десет) дни от приемането на извършената работа, което се удостоверява с подписване на двустранен приемателно-предавателен протокол.

2. Второто плащане се извършва след окончателно приемане на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 10 (десет) дни от приемането на извършената работа, което се удостоверява с подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол.

(2) Сумата за плащането по ал. 1, т. 1 се изчислява на база цената, посочена в Ценовото предложение – Приложение № 3 за един работещ, съответно мъж или жена и броя на преминалите медицински прегледи и изследвания, съответно жени или мъже през първата половина от посочения в графика период.

(3) Сумата за плащането по ал. 1, т. 2 се изчислява на база цената, посочена в Ценовото предложение – Приложение № 3 за един работещ, съответно мъж или жена и броя на преминалите медицински прегледи и изследвания, съответно жени или мъже през втората половина от посочения в графика период.

Чл. 9. Всяко плащане по този договор се извършва въз основа на посочените в чл. 8, ал. 1, т. 1 и 2 протоколи, които се изготвят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съдържат брой работещи, преминали медицинските прегледи и изследвания, придружен от поименен списък на преминалите и резултатите им от медицинските прегледи и изследвания, съгласно чл. 28, т. 11. От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколите се подписват от лицето по чл. 51, ал. 2, т. 1. Към протоколите по чл. 8, ал. 1, т. 1 и 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да приложи оригинални фактури.

Чл. 10. (1) Сроковете за плащане по настоящия договор спират да текат, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена поради констатирани нередности в съответните документи по чл. 9. Сроктът за плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи правилно изготвена фактура и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстрани констатираните нередности и страните подписват съответния протокол по чл. 8, ал. 1, т. 1 и 2 от договора.

(2) В случая по ал. 1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойка за времето на спиране на плащанията.

Чл. 11. (1) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: [REDACTED]
BIC: F [REDACTED]
Банка [REDACTED] а;
Град С [REDACTED]

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок до 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. При подписването на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността по чл. 7, ал. 1, а именно 3 207,50 (три хиляди двеста и седем лева и петдесет стотинки) („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на договора¹, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 10 (десет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 14 от договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Българска народна банка

BIC: BNBGBGSF

IBAN: BG40BNBG96611000066123

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор.

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. Всяко подновяване се извършва в 10 (десет) дневен срок преди изтичането на срока на съответната гаранция.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за

¹ Това е възможност, която е приложима в случаите, предвидени в чл.111, ал.2, изр. последно, и чл.116, ал.1, т.т.1, 2, 3 и 6, и чл.116, ал.4 ЗОП.

изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора. В случай че предоставената застраховка е с по-кратък срок от посочения в предходното изречение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да я подновява до покриване на последния по продължителност срок по договора. Всяко подновяване се извършва в 10 (десет) дневен срок преди изтичането на срока на съответната гаранция;

3. да е изцяло заплатена застрахователната премия (не се допуска разсрочено плащане);

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 17. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 11, ал. 1 от договора или в друга банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при условията на чл. 11, ал. 2;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

(3) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от своите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

2. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност;

Чл. 20. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 10 (*десет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от договора.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са били предоставени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съгласно изискванията на този договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията, посочени в настоящия договор;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя услугите, предмет на този договор и да изпълнява задълженията си в уговорените срокове, в съответствие с договора и приложенията към него;

2. да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, посочен в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба, приложима за този вид дейност, и при спазване на условията, посочени в договора и приложенията към него;

3. да осигури провеждането на медицинските прегледи и изследвания от лекари с необходимото образование и професионална квалификация в съответната област, посочени в Списъка на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който ще изпълнява обществената поръчка. Замяната на лекар, посочен в Списъка се допуска само със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да представя за всяко лице отделна декларация, в която да декларира, че лицето, което предлага има право да упражнява медицинска професия, съгласно изискванията на Закона за здравето и Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина и е със същата специалност, както и с квалификация, отговаряща на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за провеждане на медицинските прегледи и изследвания;

3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за професионалната компетентност, правоспособността и уменията на лицата от Списъка на персонала на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и за качествено извършване от тяхна страна на всички дейности във връзка с изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор.

4. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин на отстраняването им, в съответствие с договореното, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им.

5. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

6. да пази поверителна информация, в съответствие с уговореното в чл. 45 от договора.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава услугите по настоящия договор в уговорените срокове и съобразно уговорените изисквания;

2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да изисква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на договорените услуги, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение по договора;

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обяснения във връзка с изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи по чл. 9;

4. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да промени документите по чл. 9, в случаите, когато установи несъответствия;

5. да не приема изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи, в съответствие с уговореното в чл. 30, ал. 2.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите, когато отговарят на договореното;

2. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в сроковете и при условията, посочени в договора;

3. да предостави информация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, необходима за изпълнение на договора.

4. да пази поверителна информация, в съответствие с уговореното в чл. 45 от договора;

5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този

договор;

6. да освободи предоставената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение, съгласно условията, посочени в чл. 17, ал. 1 и 2 от договора.

Специални задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

1. не допуска прекъсването или забавянето на медицински прегледи и изследвания поради закъснение или отсъствие на лекар или клиничен лаборант, липса на медицински кабинет, повреда на медицинска апаратура или поради други причини да продължи повече от 30 минути през работен ден от съгласувания график по чл. 2, ал. 2, като незабавно следва да осигури същите договорени с Възложителя условия, свързани с нормалното протичане на медицинските прегледи и изследвания, в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1, в т.ч.:

1.1. при закъснение на лекар незабавно да предостави друг лекар с правоспособност да упражнява медицинска професия и със същата специалност и допълнителна квалификация. По същия начин да процедира и при закъснение на клиничен лаборант и координатор;

1.2. при невъзможност да се ползва медицински кабинет за провеждане на конкретен медицински преглед или изследване незабавно да предостави друг медицински кабинет за провеждане на прегледа или изследването, оборудван с необходимата технически изправна и годна за ползване медицинска апаратура;

1.3. при повреда на медицинска апаратура незабавно да предостави друга технически изправна и годна за ползване медицинска апаратура.

1.4. осигури приоритетно обслужване на работещите на БНБ, като създаде необходимата организация през периода на провеждане на медицинските прегледи и изследвания;

2. проведе медицинските прегледи и изследвания в обхвата и при спазване на другите условия, посочени в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1, както и на декларираните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** условия в Техническото предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 2;

3. предложи писмено конкретни дати за провеждане на медицинските прегледи и изследвания при условията и по реда на чл. 4, ал. 2 и 3;

4. обсъди с представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможностите за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не приеме предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 4, ал. 2, като окончателното съгласуване на графика следва да се осъществи не по-късно от 15 календарни дни от датата на сключване на договора;

5. съгласува изготвения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график преди избраната начална дата за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, както и да подпише допълнение към графика при условията, посочени в чл. 4, ал. 7;

6. започне медицинските прегледи и изследвания в лечебното заведение на първата определена дата в графика по чл. 2, ал. 2 и да продължи провеждането им, в съответствие със съгласувания график;

7. осигури през цялото време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания самостоятелни медицински кабинети за всеки вид преглед от лекар, с изключение на аудиометричното изследване и разчитане на резултатите от него, което се осъществява през определени работни дни и организация, договорени с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и клинична лаборатория за провеждане на медицинските прегледи и изследвания на работещите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в т.ч. и помещения за вземане на необходимия биологичен материал, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в документацията за провеждане на обществената поръчка;

8. осигури координатори, които:

8.1. да посрещат работещите в БНБ в съответното лечебно заведение, в което се извършват прегледите и изследванията, с цел създаване на добра организация, в т.ч. регистрация, насочване към съответните медицински кабинети и помещения за вземане на биологичен материал;

8.2. да следят за изпълнението на съгласувания между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** график по часове и дни;

8.3. да обслужват работещите в БНБ на регистратурата на лечебното заведение приоритетно, като оказват необходимото съдействие при попълване на личните им данни и насочват максимално бързо и лесно работещите в БНБ към медицинските кабинети и клинична лаборатория, в т.ч. помещенията, в които се взема биологичен материал;

8.4. да съдействат за разрешаване на конфликтни ситуации, възникнали във връзка с изпълнението на обществената поръчка;

8.5. при необходимост да изпълняват и други конкретни задачи, с оглед качествено изпълнение на обществената поръчка;

9. възложи незабавно изпълнението на задълженията по т. 8 на друго лице, ако определен от него координатор е в невъзможност да ги изпълнява;

10. осигури необходимата функционираща и изправна медицинска апаратура за осъществяване на конкретния вид медицински прегледи, както и медицински консумативи и изделия в медицинските кабинети и в клиничната лаборатория, в т.ч. помещения за вземане на биологичен материал през цялото време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания;

11. предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания, отразени в профилактична карта, индивидуална за всяко лице на два пъти. Първите резултати се предават в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от края на първата половина на периода, определен в графика по чл. 2, ал. 2 за провеждане на прегледите и изследванията, заедно с изготвения приемателно-предавателен протокол по чл. 8, ал. 1, т. 1, а останалите резултати се предават в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от последната дата на прегледите с изготвения приемателно-предавателен протокол по чл. 8, ал. 1, т. 2;

12. осигури онлайн проверка на резултатите от клинично-лабораторните изследвания от работещите на БНБ, през цялото време на изпълнение на обществената поръчка, чрез използването на функциониращ и достъпен интернет сайт. При технически или друг проблем незабавно, но не по-късно от 3 (три) календарни дни да осигури отстраняването на проблема;

13. изготвя и предава при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за служители с издадени очни рецепти с предписание за корекция на зрението за работа с видеодисплей, в т.ч. при оплаквания в срок до 3 (три) работни дни от искането;

14. обработва и съхранява информацията относно личните данни на служителите, в съответствие с приложимата нормативна уредба в тази област.

Чл. 29. Профилактичната карта по чл. 28, т. 11 съдържа заключения/е от медицинските прегледи и изследвания, относно здравния статус на работещия и насочване при необходимост за допълнителни прегледи, изследвания и консултации, както и обобщено заключение. Оригинал на профилактичната карта е предназначен за работещия, а копие се представя на Службата по трудова медицина, с която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има сключен договор чрез определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице.

Оригиналът и копието се предоставят в отделни запечатани пликове.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 30. (1) Предаването на услугите, предмет на договора се документира с протоколите по чл. 8, ал. 1, т. 1 и 2, които се подписват от представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от страните.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да приеме изпълнението, когато отговора на договореното. В случай че има забележки по изпълнението на услугите, предмет на договора, поради отклонения от изискванията или при установени несъответствия в протоколите по чл. 8, ал. 1, т. 1 и 2, представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по чл. 51, ал. 2, т. 1 може да откаже подписването на съответния двустранен приемателно-предавателен протокол. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява при необходимост писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани констатираните несъответствия в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на съответното уведомление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за констатираните несъответствия.

(3) Приемането на услугите, предмет на договора се извършва след отстраняване на несъответствията и забележките с подписване на нов двустранен приемателно-предавателен протокол по чл. 8, ал. 1, т. 1 и 2.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 31. При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

Чл. 32. При забавено изпълнение на задълженията по чл. 28, т. 3, 4 и 13 от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1 % от стойността по чл. 7, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от тази стойност. Заплащането на неустойка не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението за изпълнение.

Чл. 33. При неизпълнение на задължението по чл. 28, т. 1 от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка за всеки

просрочен ден в размер на 1 % от стойността по чл. 7, ал. 1 от договора, но не повече от 4 % от тази стойност.

Чл. 34. (1) При прекъсване на медицинските прегледи и изследвания, независимо дали в пълния обхват, изискван от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на част от тях, в рамките от 1 (един) работен ден до 3 (три) работни дни по причини, дължащи се на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 3 % от сумата по чл. 7, ал. 1 за всеки ден на прекъсване.

(2) При неосигуряване на необходимата медицинска апаратура, консумативи и изделия в медицинските кабинети, клиничната лаборатория, в т.ч. помещения за вземане на биологичен материал по време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 3 % от сумата по чл. 7, ал. 1.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка за неизпълнение в размер на 10 % от стойността по чл. 7, ал. 1 в случаите, посочени в чл. 39, ал. 2.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 37. Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 38. (1) Договорът се прекратява:

1. С окончателното приемане на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или с достигане на максимално допустимата стойност на договора по чл. 7, ал. 1;

2. С изпълнението на всички задължения на страните по него удостоверено с подписването на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол;

3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) работни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства

4. При прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното

лице е установено;

5. При условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

6. При непостигане на съгласие между страните за графика за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, договарът се прекратява, без предизвестие и без която и да е от страните да дължи неустойка. Непостигането на съгласие се удостоверява с подписването на двустранен протокол или с изпращането на писмо, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да подпише протокола от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като в протокола или в писмото е посочена съответно датата на прекратяване на договора.

7. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предизвестие при заличаване на лечебното заведение, провеждащо медицинските прегледи и изследвания със заповед на директора на Столичната регионална здравна инспекция или от друг орган.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка една от страните.

Чл. 39. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. При неизпълнение на задължението от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да предоставя договорените медицински услуги в пълен обхват, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1.

2. При неизпълнение на задължението от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури, по време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания лекарите, посочени в Списъка на персонала, който ще изпълнява обществената поръчка по

обособена позиция № 1, както и когато замени тези лекари, без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. При установяване, по време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания, че декларираните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обстоятелства в документацията по обществената поръчка не отговарят на фактическото положение и не съответстват на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в документацията по обществената поръчка.

4. При пълно или частично неизпълнение на задължението от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да предостави медицинските прегледи и изследвания, в съответствие със съгласувания между страните график по чл. 2, ал. 2.

5. При прекъсване или при закъснение провеждането на медицинските прегледи и изследвания в пълен обхват или част от тях, поради дължащи се на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** причини, продължило повече от 3 работни дни.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 41. При предсрочно прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 42. При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

6/2017

ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ (когато е приложимо)

Чл. 42а. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(2) Независимо от сключения договор за подизпълнение, отговорността за изпълнение на настоящия договор е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от услугите, при съответно спазване на разпоредбите на чл. 8-9 и чл. 30 от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в сроковете, посочени в чл. 8, ал. 1, т.1 и 2 след подписването на съответните приемателно-предавателни протоколи. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(6) В срок до 2 (два) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

(7) При изпълнението на договора подизпълнителите са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора.

(8) Паричните вземания по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

(9) В цените, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неговите подизпълнители като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да контролира изпълнението на задълженията на подизпълнителите и да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 43. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 44. При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора.

Конфиденциалност

Чл. 45. (1) Всички данни, сведения, факти и обстоятелства, свързани със сключването и изпълнението на настоящия договор, ще се третираат от страните като

поверителна информация. За поверителна няма да се счита информацията, касаеща наименованието на договора, стойността и предмета на договора, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Страните се задължават да пазят в тайна, да не разпространяват на трети лица и да опазват от неоторизиран достъп информацията, станала им известна при или по повод изпълнението на задълженията им по настоящия договор, включително и след прекратяването му.

(3) Всяка от страните се задължава да информира другата при нарушаване на изискванията за опазване на поверителност на информацията по настоящия договор.

(4) С изключение на случаите, посочени в ал. 5 на този член, поверителна информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като такова съгласие не може да бъде отказвано безпричинно.

(5) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на поверителна информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по Договора.

Публични изявления

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 47. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 48. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, съставени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 49. (1) Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила или чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) работни дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 50. В случай, че някоя от разпоредбите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите разпоредби. Недействителната или неприложима разпоредба се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 51. (1) Всички уведомления/заявки между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1

Факс: 02 91451892

e-mail: Bogdanova.G@bnbank.org

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Адрес за кореспонденция: гр. София 1700, ул. „Проф. Александър Фол“ № 2,
вх. В, ет. 1

Факс: 02 445 6669

e-mail: medc@sofia.fihealth.bg

(2) Страните упълномощават следните представители, които да проследяват и приемат изпълнението на задълженията им по настоящия договор, да осъществяват контрол по цялостното изпълнение на договора и да подписват предвидените в договора документи (уведомления, протоколи, доклади и др.), както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Иван Стоименов, началник отдел в дирекция „Управление на човешките ресурси“ – за осъществяване на цялостен контрол по изпълнението на договора и Габриела Богданова-Недева, старши инспектор, ЗБР в дирекция „Управление на човешките ресурси“ – за контакт, за представяне и за получаване на документи, свързани с изпълнението на договора и за подписване на протоколите по чл. 8, ал. 1, т. 1 и 2.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Татяна Иванова – финансов мениджър

(3) За дата на получаване на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата, посочена в извлечението от факс устройството – при изпращане по факс;
5. датата на която уведомлението е постъпило в посочената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информационна система (e-mail) – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица по ал. 2. При промяна на посочените

адреси или други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 52. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 53. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори за постигане на споразумение, а при непостигане на съгласие спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 54. Този договор е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

При подписването на договора се представиха следните документи:

1. Гаранция за изпълнение на договора;
2. Документите, доказващи липсата на обстоятелствата за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗОП.

Приложения

Чл. 55. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1.
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3;
4. Списък на персонала, който ще изпълнява обществената поръчка;
5. Списък на вида и броя на медицинските кабинети, в които се изпълни поръчката по обособена позиция № 1.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА


СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР


ТЕМЕНУЖКА ЦВЕТКОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТРОВЕ
ФИ ХЕЛТ“ АД**

д-р ДАНИЕЛА ЧАВДАРОВА-КИРОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ**

**„ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ
НА РАБОТЕЩИТЕ В БНБ”
ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ НА
РАБОТЕЩИТЕ В ГР. СОФИЯ“**

I. Описание на предмета на обществената поръчка

Обществената поръчка включва провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ, документиране и предаване на резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания, при спазване на изискванията за качествено медицинско обслужване, посочени в настоящата техническа спецификация по обособена позиция № 1.

II. Изисквания за качествено медицинско обслужване и за изпълнение на обществената поръчка:

1. Медицинските прегледи и изследвания следва да се провеждат в следния пълен обхват за работещите (жени):

1.1. преглед от лекар с придобита специалност „Вътрешни болести“, включващ: снемане на пълен клиничен статус, електрокардиограма със запис и разчитане, измерване на артериално налягане;

1.2. преглед от лекар с придобита специалност „Очни болести“, включващ: оценка състоянието на зрението (изследване на зрителна острота с таблици, авторефрактометрия и цветоусещане) и при необходимост издаване на рецепта с предписание за корекция на зрението, в т.ч. за работа с видеодисплей;

1.3. преглед от лекар с придобита специалност „Акушерство и гинекология“, включващ: снемане на общ гинекологичен статус, ехография и цитономазка;

1.4. ехография на коремни органи от лекар специалист, притежаващ квалификация за провеждане на изследването;

1.5. преглед от лекар специалист, притежаващ квалификация в областта на ехография на млечни жлези, включващ и ехография на млечни жлези;

1.6. клинично-лабораторни изследвания – ПКК, СУЕ, общ холестерол, HDL, LDL, триглицериди, креатинин, глюкоза, CRP, пикочна киселина, пълно изследване на урина;

1.7. аудиометрично изследване и разчитане на резултатите от лекар с придобита специалност „Ушно-носно-гърлени болести“ – за приблизително 30 работещи.

2. Медицинските прегледи и изследвания следва да се провеждат в следния пълен обхват за работещите (мъже):

2.1. преглед от лекар с придобита специалност „Вътрешни болести“, включващ: снемане на пълен клиничен статус, електрокардиограма със запис и разчитане, измерване на артериално налягане;

2.2. преглед от лекар с придобита специалност „Очни болести“, включващ: оценка състоянието на зрението (изследване на зрителна острота с таблици, авторефрактометрия и цветоусещане) и при необходимост издаване на рецепта с предписание за корекция на зрението, в т.ч. за работа с видеодисплей;

2.3. ехография на коремни органи от лекар специалист, притежаващ квалификация за провеждане на изследването;

2.4. преглед от лекар с квалификация в областта на урологията, включващ и ехография на простатната жлеза;

2.5. клинично-лабораторни изследвания – ПКК, СУЕ, общ холестерол, HDL, LDL, триглицериди, креатинин, глюкоза, CRP, пикочна киселина, PSA, пълно изследване на урина;

2.6. аудиометрично изследване и разчитане на резултатите от лекар с придобита специалност „Ушно-носно-гърлени болести“ - за приблизително 9 работещи.

3. Провеждането на медицински прегледи и изследвания, в т.ч. вземането на биологичен материал следва да се осъществява в лечебно заведение (напр. медицински център, диагностично-консултативен център,) на територията на град София, което има право да осъществява медицинските дейности, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно Закона за лечебните заведения (ЗЛЗ). За удостоверяване на това обстоятелство ще се изисква валидно удостоверение, издадено от съответния компетентен орган, като Столичната регионална здравна инспекция (СРЗИ), в случай че информацията не е налична в съответен публичен регистър.

Лечебното заведение по т. 3 в гр. София следва да разполага с необходимия капацитет за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, като участниците са длъжни да осигурят през цялото време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания:

3.1. минимум 1 (един) самостоятелен специализиран медицински кабинет за провеждане на преглед от лекар с придобита специалност по „Вътрешни болести“ в пълен обем, съгласно изискванията на Възложителя;

3.2. минимум 1 (един) самостоятелен специализиран медицински кабинет за провеждане на преглед от лекар с придобита специалност по „Акушерство и гинекология“ в пълен обем, съгласно изискванията на Възложителя;

3.3. минимум 1 (един) самостоятелен специализиран медицински кабинет за провеждане на преглед от лекар с придобита специалност по „Очни болести“, в пълен обем, съгласно изискванията на Възложителя;

3.4. минимум 1 (един) самостоятелен специализиран медицински кабинет за провеждане на преглед от лекар с квалификация в областта на урологията, в пълен обем, съгласно изискванията на Възложителя;

3.5. минимум 1 (един) самостоятелен специализиран медицински кабинет за провеждане на ехография на коремни органи. Ако при провеждане на изследването участникът ще използва някой от другите самостоятелни специализирани медицински кабинети, той следва да декларира това обстоятелство в документацията за обществената поръчка;

3.6. минимум 1 (един) самостоятелен специализиран медицински кабинет за провеждане на ехография на млечни жлези. Ако при провеждане на изследването участникът ще използва някой от другите самостоятелни специализирани медицински кабинети, той следва да декларира това обстоятелство в документацията за обществената поръчка;

3.7. минимум 1 (един) самостоятелен специализиран медицински кабинет за провеждане на аудиометрично изследване и разчитане на резултатите от лекар с придобита специалност „Ушно-носно-гърлени болести“;

Дейностите по „Вътрешни болести“; „Акушерство и гинекология“; „Очни болести“; „Урология“ и „Ушно-носно-гърлени болести“ следва да се осъществяват, съгласно нормативните изисквания, като Възложителят си запазва правото по всяко време на провеждане на обществената поръчка да изисква от участника спазването на нормативните изисквания, в т.ч. регистрация на дейностите от компетентен орган.

3.8. клинична лаборатория с валидна регистрация от компетентен орган и осъществяваща дейност, съгласно изискванията на медицински стандарт „Клинична лаборатория“, утвърден с Наредба № 1 от 31.01.2014 г. за утвърждаване на медицински стандарт „Клинична лаборатория“ или еквивалент. За доказване на това обстоятелство, при необходимост ще се изисква заверено копие от валидно удостоверение от съответния компетентен орган по ЗЛЗ и заверено копие от валиден сертификат, издаден в съответствие със посочения по-горе медицински стандарт, в случай че тези обстоятелства

не са посочени в публични регистри, водени от съответните компетентни органи;

3.9. регистратура, на която работещите в БНБ да бъдат посрещани, насочвани и информирани за реда за провеждане медицинските прегледи и изследвания и на която да получат профилактични карти, в които да попълнят личните си данни;

3.10. В кабинетите по т. 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 и 3.7 и в клиничната лаборатория по т. 3.8. следва да е налична технически изправна и годна за ползване медицинска апаратура и консумативи за провеждане на медицинските прегледи и изследвания в изисквания от Възложителя обем през цялото време на тяхното провеждане, като участникът следва да декларира това обстоятелство в документацията за обществената поръчка.

3.11. Осигурените от участниците самостоятелни специализирани медицински кабинети и клинична лаборатория, в т.ч. помещения за вземане на биологичен материал и регистратура следва да са на територията на град София и на разстояние помежду си на не повече от 10 минути, без ползване на превозни средства на територията на гр. София. Изискването се отнася както за всеки специализиран медицински кабинет, така и за клиничната лаборатория, в т.ч. за помещенията за вземане на биологичен материал и регистратурата.

4. Изискванията за персонала на участника и за дейностите, които ще извършва са следните:

4.1. Участникът следва да осигури през цялото време медицинските прегледи и изследвания да се провеждат от лекарите, посочени в Списъка на персонала, който ще изпълнява обществената поръчка по обособена позиция № 1. Провеждането на медицински прегледи и изследвания следва да се осъществява от лица, които имат право да упражняват медицинска професия, съгласно изискванията на Закона за здравето и Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина (лекари), както следва:

4.1.1. минимум 1 (един) лекар с придобита специалност „Вътрешни болести“;

4.1.2. минимум 1 (един) лекар с придобита специалност „Акушерство и гинекология“;

4.1.3. минимум 1 (един) лекар с придобита специалност „Очни болести“;

4.1.4. минимум 1 (един) лекар с квалификация в областта на урологията;

4.1.5. минимум 1 (един) лекар специалист с квалификация в областта на ехографията на млечните жлези;

4.1.6. минимум 1 (един) лекар с придобита специалност „Ушно-носни-гърлени болести“.

4.1.7. Ехографията на коремни органи следва да се проведе от лекар специалист по образна диагностика или от друг лекар, ако същият има квалификация за провеждане на изследването.

4.2. Участникът следва да гарантира, че лекарите ще осъществяват съответната медицинска дейност, в т.ч. допълнителни консултации и насочване към други медицински специалисти, в съответствие с добрата медицинска практика.

4.3. Участникът следва да осигури през цялото време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания минимум 2 (двама) клинични лаборанти, които да вземат необходимия биологичен материал за провеждане на медицинските изследвания, посочени в т. 1.6 и т. 2.5. Вземането на биологичния материал и провеждането на медицинските прегледи и изследвания следва да се осъществява в помещения, оборудвани и отговарящи на изискванията на медицински стандарт „Клинична лаборатория“,

утвърден с Наредба № 1 от 31 януари 2014 г. за утвърждаване на медицински стандарт „Клинична лаборатория“ или еквивалент.

4.4. Участникът следва да осигури минимум двама координатори през цялото време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания.

4.5. Осигуреният от участника персонал за изпълнение на обществената поръчка няма право да изисква каквото и да е заплащане от страна на работещите в БНБ, свързано с провежданите медицински прегледи и изследвания.

4.6. Управителят на лечебното заведение или определено от него лице следва да контролира изпълнението на медицинските прегледи и изследвания и да оказва нужното съдействие на представител на БНБ.

5. Изисквания за срок на провеждане на медицинските прегледи и изследвания и за изготвяне на график:

5.1. Участникът следва да предложи срок за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, който да е не по-малък от 30 работни дни и не повече от 35 работни дни, като във всеки от тези работни дни ще се провеждат медицински прегледи и изследвания (освен в случаите, когато двете страни се уговорят друго). При предлагането на срока, участникът следва да има предвид, че в този срок се включва и срок за провеждане на медицински прегледи и изследвания на служители на Възложителя, възпрепятствани да се явят на редовна дата в съгласувания между страните график и за новопостъпили служители. Редът за изготвяне и съгласуване на графика е посочен в проекта на договора.

5.2. Медицинските прегледи и изследвания следва да се провеждат в последователни (освен в случаите когато двете страни се уговорят друго) работни дни в интервала от 08.00 часа до 12.30 часа, като срокът не може да бъде по-дълъг от посочения за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция № 1, освен ако страните не уговорят друго.

5.3. При удължаване на срока (периода), посочен в т. 5.1 по независещи от двете страни причини, Възложителят и Изпълнителят подписват допълнение към графика, в който посочват конкретните дати през месеца/месеците, през който/които ще продължи провеждането на медицинските прегледи и изследвания, като Изпълнителят следва да спазва посочените в настоящата техническа спецификация изисквания за изпълнение на обществената поръчка.

5.4. Изпълнителят е длъжен да започне провеждането на медицинските прегледи и изследвания не по-късно от 15 (петнадесет) календарни дни от датата на сключване на договора, освен ако страните не уговорят друго.

6. Изискванията по отношение на организацията на медицинските прегледи и изследвания в лечебното заведение, са както следва:

6.1. Работещият в БНБ следва да се насочва последователно към регистратурата, а впоследствие към клиничната лаборатория или към съответния специализиран медицински кабинет, като действията на персонала в лечебното заведение следва да са насочени към недопускане на продължително чакане, както и струпването на хора пред клиничната лаборатория и специализираните медицински кабинети.

6.2. Медицинските прегледи и изследвания на работещите следва да се провеждат в работни дни в интервала от 08.00 часа до 12.30 часа, на адреса/ите, посочени от участника в документацията за обществената поръчка по съответната обособена позиция.

6.3. Обслужването на работещите в БНБ по време на провеждането на медицинските прегледи и изследвания следва да се осъществява бързо, лесно, приоритетно, спрямо други лица, находящи се по същото време в лечебното заведение, в т.ч. в клиничната лаборатория.

6.4. Медицинските прегледи и изследвания за един работещ следва да се провеждат своевременно и последователно, в пълен обхват, в рамките на един и същ работен ден (освен в случаите, независещи от Възложителя и Изпълнителя), като

времетраенето на конкретния медицински преглед следва да е в съответствие с добрата медицинска практика.

6.5. Датите и организацията за провеждане на аудиометрично изследване и разчитане на резултатите от лекар с придобита специалност „Ушно-носно-гърлени болести“ се договарят между Възложителя и Изпълнителя в рамките на съгласуване на графика.

6.6. По време на провеждане на обществената поръчка участникът следва да осигури/обезпечи необходимите условия за ефективното и навременно изпълнение на обществената поръчка и за отстраняването на възможните рискове (ресурсни, организационни и други) от непровеждането на медицинските прегледи и изследвания, в съответствие със съгласуван график между Възложителя и Изпълнителя.

6.7. Изпълнителят следва да предостави на представителя на Възложителя телефонни номера – фиксиран и мобилен на координаторите, както и актуален електронен адрес, който приоритетно ще се ползва за комуникация между Възложителя и Изпълнителя по време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания.

6.8. Други конкретни условия във връзка с организацията на медицинските прегледи и изследвания в лечебното заведение се договарят между Възложителя и Изпълнителя по време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания, като за приложими се считат само тези, които са изрично приети от Възложителя. Изпълнителят няма право да определя сам организацията на провеждане на медицинските прегледи и изследвания.

7. Резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания следва да се документират и предоставят при спазване на следните изисквания:

7.1. На хартиен носител, както следва:

7.1.2. Проведените медицински прегледи и изследвания се документират в профилактична карта по образец, предоставен от участника.

7.1.3. Профилактичната карта следва да съдържа заключения от лекарите, провели съответните медицински прегледи и изследвания относно здравния статус на работещия и обобщено заключение, и при необходимост насочване за допълнителни прегледи, изследвания и консултации. Профилактичните карти се предават при спазване на условията и сроковете в проекта на договора.

7.1.4. Резултатите от клинично-лабораторните изследвания следва да се прилагат към профилактичната карта, като следва да съдържат нормалната (референтната) стойност на всеки един от измерваните показатели и отклоненията от нея (ако има такива) и да са ясно изписани и четими.

7.1.5. При необходимост от корекция на зрението или поради други причини, продиктувани от здравословното състояние на работещите в БНБ, по преценка на лекар с придобита специалност „Очни болести“, същият издава рецепта.

7.1.5.1. След проведен преглед, оценка състоянието на зрението и при необходимост от корекция на зрението за работа с видеодисплей, по преценка на лекар с придобита специалност „Очни болести“ същият издава рецепта на служители, посочени в списък, предоставен от Възложителя на Изпълнителя на обществената поръчка.

7.2. Участникът следва да предостави възможност за извършване на онлайн проверка от работещите в БНБ на резултатите от клинично-лабораторните изследвания, като посочи интернет сайт и начин, по който се осъществява онлайн достъпа до резултатите.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

на обществена поръчка с предмет

„Провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в Българската народна банка”

по обособена позиция № 1 „Медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ в гр. София“

До: Българската народна банка, гр. София, п. к. 1000, пл. „Княз Александър I” № 1

От: «Медицински центрове Фи Хелт» АД гр. София

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията и условията, посочени в документацията за участие на Възложителя по обществена поръчка с предмет „Провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в Българската народна банка”, обособена позиция № 1 “Медицински прегледи и изследвания на работещите в гр. София”, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка.

1. Декларираме, че ще проведем медицинските прегледи и изследвания в пълен обем от лекари със съответните специалности, съгласно Техническата спецификация на Възложителя - Приложение № 1 и при осигуряване на нормативните изисквания в тази област.

2. Гарантираме, че лекарите, клиничните лаборанти и другия персонал, осигурен за изпълнение на обществената поръчка няма да изисква каквото и да е заплащане от страна на работещите на БНБ, свързано с провежданите медицински прегледи и изследвания.

3. Предлагаме медицинските прегледи и изследвания на работещите да се провеждат в срок от 32 (тридесет и два) работни дни, в съответствие със съгласуван от Възложителя график, като се задължаваме да започнем медицинските прегледи и изследвания не по-късно от 15 (петнадесет) календарни дни от датата на сключване на договора, освен ако не уговорим друго с Възложителя. Допълнителните дни за прегледи за служители, възпрепятствани да се явят в определените в графика дати са 2 и са съгласувани предварително с Възложителя.

4. През цялото време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания на работещите на БНБ, декларираме че ще осигурим:

4.1. изискваните от Възложителя самостоятелни специализирани медицински кабинети, клинична лаборатория и помещения за вземане на биологичен материал на територията на гр. София, като всеки един от тях ще е на разстояние, помежду си на не повече от 10 минути без ползване на превозни средства, като тези кабинети, клинична лаборатория и помещения за вземане на биологичен материал ще бъдат налични през цялото време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания на работещите в БНБ;

4.2. технически изправна и годна за ползване медицинска апаратура и консумативи в медицинските кабинети и лабораторията, в т.ч. и в помещенията за вземане на биологичен материал по т. 4.1.;

4.3. приоритетното обслужване на работещите в БНБ спрямо другите лица в лечебното заведение, което ще организираме по следния начин:

- ✓ Служителите на БНБ се посрещат на регистратура от 2 координатори, с обособени работни места за обслужване на работещите в БНБ, като с това се постига разделяне на пациентопотока в лечебното заведение.
- ✓ Координаторите предоставят на всеки служител лична профилактична карта и дават разяснения, относно попълването на паспортната част от лицето.
- ✓ Координаторите регистрират с системата служителя на БНБ преди вземането на биологичен материал и дават баркод парола и ID за онлайн проверка на резултатите.
- ✓ На специална за целта дъска е изписана фирмата – БНБ и пакета, по който ще се извършат профилактичните прегледи на жени и мъже, както и номерата на кабинетите по съответните специалности.
- ✓ Координаторите информират служителите на БНБ за кабинетите, в които ще се извършат профилактичните прегледи по договорените специалности, като главният координатор следи за равномерното разпределение на пациентите, с оглед на това, да се избегнат струпувания пред кабинетите.
- ✓ Координаторите следят за изпълнението на съгласувания с Възложителя график по часове и дни, както и за разрешаване на конфликтни ситуации и приоритетно обслужване на работещите в БНБ от специалистите на МЦ Фи Хелт.
- ✓ Провеждането на медицинските прегледи и изследвания на служителите на БНБ ще се осъществява бързо и приоритетно, спрямо пациентите на лечебното заведение, вкл. и в клинична лаборатория, с изключение на спешни случаи, съобразено с изискванията на медицинските стандарти по съответните специалности и Закона за здравето.

5. Във връзка с осигуряването на лесен и бърз достъп на работещите в БНБ до лечебното заведение, в което ще се провеждат медицинските прегледи и изследвания, предлагаме следните уточнения и улеснения:

Линиите на градския транспорт, които могат да се ползват са : Автобусни линии 94, 280, 294 – спирка Спортна зала “Христо Ботев” .

Метро до спирка “Г.М. Димитров” и оттам с горещитираните автобуси до спирка Спортна зала “Христо Ботев”.

Автомобил – паркинг пред и зад спортна зала “Христо Ботев”.

/участникът следва да посочи линиите на градския транспорт или съответния транспорт, който могат да ползват работещите в БНБ, както и да предложи други улеснения, които да осигурят лесен и бърз достъп до лечебното заведение/

6. Декларираме, че ако бързият и лесен достъп на работещите на БНБ до специализираните медицински кабинети и помещения за вземане на биологичен материал, определени за провеждането на медицинските прегледи и изследвания е възпрепятстван, независимо от причините за това, незабавно, но не по-късно от 30 минути ще осигурим допълнителен специализиран кабинет или допълнително помещение за вземане на биологичен материал, като кабинетът или помещението ще е на разстояние на не повече от 10 минути, без ползване на превозни средства, от другите медицински кабинети и помещения за вземане на биологичен материал.

7. Декларираме, че помещенията, с които разполага лечебното заведение, в т.ч. и тези, в които предлагаме да се провеждат медицинските прегледи и изследвания на работещите в БНБ има необходимото пространство и са осветени, климатизирани, чисти и се прилагат необходимите мерки за тяхната дезинфекция.

8. Лечебното заведение в което ще изпълним обществената поръчка разполага със следния капацитет, в съответствие с изискванията на Възложителя:
(Таблица т. 8)

<p>Изисквания на Възложителя:</p> <ul style="list-style-type: none">- медицинските прегледи и изследвания да се провеждат от 8.00 ч. до 12.30 ч.;- времетраенето на съответния медицински преглед следва да е в съответствие с добрата медицинска практика;- лечебното заведение следва да има необходимите помещения и пространство, за да се осъществяват дейностите по прием и обслужване на работещите на БНБ.	<p>Максимален брой на лицата, на които се предвижда да бъдат проведени медицинските прегледи и изследвания, предмет на обществената поръчка през един работен ден от 08.00 ч. до 12.30 ч.:</p> <p>25/ двадесет и пет/</p>
--	---

9. Декларираме, че:

9.1. при възникнали проблеми във връзка с провеждането на медицинските прегледи и изследвания ще уведоим незабавно представителя на Възложителя и ще отговаряме или съдействаме за тяхното отстраняване;

9.2. няма да прекъсваме или забавяме медицинските прегледи и изследвания за повече от 30 минути, като в случай на повреда на медицинската апаратура, незабавно ще осигурим същата медицинска апаратура, предназначена за конкретния вид медицински преглед или изследване и осигуряваща провеждането на медицинския преглед или изследване в необходимите обем, качество и срок;

9.3. ще осигурим провеждането на медицинските прегледи и изследвания през цялото време да се осъществява от посочените от нас лекари в Списъка на персонала, който ще изпълнява обществената поръчка по обособена позиция № 1, който ще изготвим по образец на Възложителя и ще предоставим при сключване на договора. Замяната на лекар от Списъка ще се допуска само със съгласието на Възложителя, като в този случай ще представяме отделна декларация за всяко лице, което предлагаме, в която ще декларираме, че лицето има право да упражнява медицинска професия, съгласно Закона за здравето и Закона за съсловните организации на лекарите и

лекарите по дентална медицина и е със същата специалност и квалификация, отговаряща на изискванията на Възложителя.

9.4. няма да прекъсваме или забавяме медицинските прегледи и изследвания за повече от 30 минути, като при закъснение на лекар незабавно ще предоставим друг лекар с правоспособност да упражнява медицинска професия и със същата специалност и допълнителна квалификация. По същия начин ще процедираме и при отсъствие на клиничен лаборант или координатор.

10. Декларираме, че ще изготвяме и предоставяме на Възложителя документацията, във връзка с изпълнението на обществената поръчка, по ред и начин, посочени в Техническата спецификация на Възложителя-Приложение № 1, като освен на хартиен носител, ще осигурим възможност за онлайн проверка на резултатите от клинично-лабораторните изследвания на работещите в БНБ, както следва:

Проверка на резултатите от клинично-лабораторните изследвания се извършва на www.fihealth.bg. Избира се Медицински център Фи Хелт гр. София. – Лабораторни резултати – Лабораторни резултати София – Провери – Въвежда се парола и ID

(в тази част участникът посочва интернет сайт и предлаганият от него начин за достъп до резултатите).

10.1. Декларираме, че дейността по т.10 ще бъде извършена в рамките на действие на сключения договор с Възложителя, като при невъзможност за ползване на интернет сайта или при възникване на друг технически проблем, ще отстраним незабавно проблема.

11. Гарантираме, че резултатите от клинично-лабораторните изследвания ще съдържат нормалната (референтната) стойност на всеки един от измерваните показатели и отклоненията от нея (ако има такива) и ще са ясно изписани и четими.

12. Допълнително предлагаме и следната организация за провеждане на медицинските прегледи и изследвания и за получаване на резултатите от медицинските прегледи и изследвания:

.....
.....
.....

(участникът в тази част може да предложи напр. възможност за онлайн проверка на резултатите от медицинските прегледи, като цитономазки и др. или за получаване на резултатите от извършените медицински услуги или профилактичната карта по електронен път по желание на работещия или да предложи организация, която да улесни провеждането на медицинските прегледи и изследвания)

13. Наясно сме с изискванията на Възложителя, че приложими са тези условия относно организацията, които са изрично приети от Възложителя и че нямаме право да определяме сами организацията на провеждане на медицинските прегледи и изследвания.

14. Приемаме и се съгласяваме с всички клаузи в проекта на договор, приложен към документацията за обществената поръчка.

15. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме да предоставим при сключване на договора гаранция за изпълнението му, съгласно условията на документацията за обществената поръчка.



16. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

17. Сроктът на валидност на представената от нас оферта е до 31.12.2017 г.

Дата 24.08.2017 г.

Подпис.....
Д-р Даниела Чавдарова

(подпис и печат)



Забележка: В образеца на предложението за изпълнение на поръчката са оставени празни полета (редове), маркирани с точки, в които участникът попълва конкретните си предложения и други данни. Празните полета се разширяват съобразно попълваната информация. При по-голям обем информация същата може да се изготви в отделен документ (приложение към предложението за изпълнение на поръчката), подписан от участника, а в празното поле (ред) да се посочи изрична препратка към него.



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Проведяне на медицински прегледи и изследвания на работещите в Българската народна банка”
обособена позиция № 1 „Медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ в гр. София“

До: Българската народна банка, гр. София, п. к. 1000, пл. „Княз Александър I” № 1

От: „Медицински центрове Фи Хелт” АД гр. София
 (наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с участието ни в обществена поръчка, с горепосочения предмет, Ви представяме нашето ценово предложение, изготвено съгласно документацията за участие, както следва:

№ на ред	Цена на пакет медицински прегледи и изследвания за един работещ:	Единична цена в лева без ДДС	Приблизителен брой работещи	Обща цена в лева без ДДС
	1.	2.	3.	4.
1.	жена	60,76 /шестдесет лева и седемдесет и шест стотинки/	510	30 987,6
2.	мъж	55,90 /петдесет и пет лева и деветдесет стотинки/	282	15 763,8
Обща цена – сбор от сумите в колона 4.:				46 751,4

I. ОБЩАТА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (сбор от сумите посочени в колона № 4) е в размер на 46 751,4 (четиридесет и шест хиляди и седемстотин петдесет и един лев и четиридесет стотинки) лева без ДДС.

1. Предлаганите от участника единични цени се посочват цифром и словом. При несъответствие на цените, изписани цифром и словом, за вярна се приема цената, изписана



словом.

2. При изчисляване на сумите, за валидни се приемат посочените единични цени, съответно за жена и мъж. При констатирани грешки в изчисленията, сме съгласни да приведем изчислените суми, в съответствие с единичните цени. Информирани сме, че в противен случай ще бъдем отстранени от участие в обществената поръчка.

II. Предложената от нас цена включва разходите за провеждане на медицински прегледи и изследвания за един работещ, в т.ч. разходи за ползване на медицинско оборудване, материали и консумативи, разходи за администриране на медицинските услуги, за документирането на медицинските прегледи и изследвания, както и всички други разходи, необходими за изпълнението на обществената поръчка.

Съгласно чл. 39, т. 1 от Закона за данъка върху добавената стойност извършваните от нас като лечебното заведение медицински услуги и пряко свързаните с тях услуги са освободени от облагане с ДДС.

Важно! Приблизителният брой работещи и сумите в таблицата са посочени единствено за оценяване на офертите по критерий „най-ниска цена“.

Възложителят ще заплати обща цена за изпълнение на поръчката, която ще се формира на база предложените от изпълнителя единични цени и броя на реално преминалите медицински прегледи и изследвания лица.

Съгласни сме начинът на плащане да се осъществява в съответствие с условията, посочени в проекта на договора от документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

Забележка: Предложената от участника обща цена - сбор от сумите посочени в колона № 4 в таблицата, не може да надхвърля сумата от 64 150 (шестдесет и четири хиляди сто и петдесет) лева без ДДС.

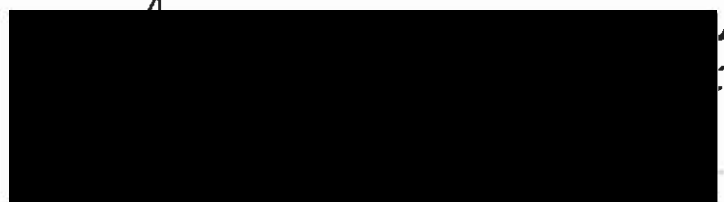
Ако предложената от участника обща цена надхвърля сумата от 64 150 (шестдесет и четири хиляди сто и петдесет) лева без ДДС участникът се отстранява от обществената поръчка.

ДАТА: 24.08.2017 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Д-р Даниела Чавдарова
(име и фамилия)

Изпълнителен директор
(длъжност на представляващия участника)



ДО
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА
Г-жа СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА

Уважаема г-жо Деянова,

В изпълнение на чл.64, ал.1, т.6 и т.9 от ЗОП Ви предоставям следната информация :

1. Актуален списък на кабинетите, в които ще се извършват профилактичните медицински прегледи и изследвания на работещите в Българска народна Банка:
 - 1.1. Вътрешни кабинети – 2 бр.
 - 1.2. Очен кабинет – 1 бр.
 - 1.3. АГ кабинет – 1 бр.
 - 1.4. Ехография на млечни жлези – 2 бр.
 - 1.5. Ехография на коредни органи – 1 бр.
 - 1.6. Урологичен кабинет – 1 бр.
 - 1.7. УНГ кабинет – 1 бр.
 - 1.8. Клинична лаборатория – 1 бр.
 - 1.9. Регистратура – 1 бр.

Кабинетите са оборудвани, съгласно утвърдените от МЗ медицински стандарти, по съответните специалности.

2. Актуален списък на медицинските специалисти, които ще извършват профилактичните медицински прегледи и изследвания на работещите в Българска народна Банка:
 - 2.1. Д-р Славка Никифорова Петрова – специалност Вътрешни болести
 - 2.2. Д-р Ангелина Йорданова Илиева – специалност Вътрешни болести
 - 2.3. Д-р Райна Георгиева Христова – специалност Вътрешни болести и Пулмология и фтизиатрия
 - 2.4. Д-р Мария Добрева Стоева – специалност Вътрешни болести и Обща медицина
 - 2.5. Д-р Борис Антонов Стоянов – специалност Очни болести
 - 2.6. Д-р Петрушка Тодорова Ценова – специалност Очни болести
 - 2.7. Проф. Тодор Атанасов Чернев – специалност АГ и ехография на млечни жлези
 - 2.8. Д-р Васил Иванов Ботев - специалност АГ и ехография на млечни жлези
 - 2.9. Д-р Теодор Боянов Даков – д.м.н. специалност АГ и ехография на млечни жлези

- 2.10. Д-р Василка Петкова Генова - специалност АГ и ехография на млечни жлези
- 2.11. Д-р Силвия Динкова Стойкова – специалност Рентгенология и ехография на корем и млечни жлези
- 2.12. Д-р Снежана Атанасова Карабоюкова - специалност Рентгенология и ехография на корем и млечни жлези
- 2.13. Д-р Захари Иванов Лазаров – специалност Урология
- 2.14. Д-р Михаил Брайков Маджунов – специалност УНГ
- 2.15. Д-р Анелия Петкова Щерева - специалност УНГ
- 2.16. Д-р Бистра Панчева – специалност Клинична лаборатория

Всички изброени по-горе специалисти има изискуемата от възложителя квалификация висше медицинско образование и призната по съответните дисциплини специалност.

25.09.2017 год.

Д-р Даниела Чаддарова
Изпълнителен директор
МЦ Фи Хелт АД

