

ДОГОВОР

Днес, 2016 г. , в гр. София, между:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1, код по БУЛСТАТ: 000694037, представлявана от Снежанка Деянова - главен секретар и Теменужка Цветкова - главен счетоводител, наричана по-нататък в договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„ЕКОЛАБ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 115А, ет. 3, ЕИК: 831235354, представлявано от Димитър Колев - управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящия договор за следното:

На основание проведена открита процедура по реда на чл. 16, ал. 8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № БНБ-51234/31.05.2016 г. на главния секретар на БНБ за класиране на участниците и определяне на изпълнител на поръчката, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема по заявки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да извършва текущи доставки на хигиенни и санитарни материали за кухненски блок (обособена позиция № 5), наричани за краткост „Материали“, описани по вид и технически характеристики в Приложение № 1 „Техническа спецификация“, техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и на представените мостри по обособена позиция № 5 - Доставка на хигиенни и санитарни материали за кухненски блок.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя материалите периодично по писмена заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В заявката се посочват видът и количеството на материалите, които следва да бъдат доставени, както и адрес за извършване на доставката, съгласно ал. 4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща заявки за извършване на доставки извън гр. София минимум през 3 месеца.

(3) По изключение, в случаи на извънредни обстоятелства, които водят до невъзможност офериранияте материали да бъдат доставени (спиране от производство, изтегляне от търговската мрежа и др.), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да доставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** други заместващи еквивалентни материали, отговарящи на техническите изисквания в Приложение № 1 към настоящия договор и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на не по-висока единична цена от тази на заместващите материали, след писмено одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Заличаванията в този договор и приложенията към него са извършени на основание чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на личните данни.

М. Георгиева

Предлаганите заместващи материали следва да фигурират в официалния каталог и/или на интернет страницата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да доставя със собствен транспорт материалите, предмет на договора, след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на деня, часа за доставката и мястото на доставката, което може да бъде един от следните адреси: за обособена позиция № 5 - гр. София, пл. „Княз Александър” I № 1, ул. „Михаил Тенев” № 10; гр. Варна, к.к. „Св.Св. Константин и Елена“; гр. Смолян, к.к. Пампорово; гр. Приморско, ул. „Опълченска“ № 1.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата цена на договора не може да надвишава сумата от 30 000 (тридесет хиляди) лева без ДДС за обособена позиция № 5, като се заплаща стойността само на реално извършените доставки.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща доставените материали по чл. 1, ал. 1 по единични цени без ДДС, съгласно оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след прилагане на търговска отстъпка в размер на 10 (десет) %, посочена в Приложение №1а към офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В цената на доставките са включени и всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително доставка, преки и непреки разходи за цялостното изпълнение на доставката, транспортните разходи до мястото на изпълнение по чл. 1, ал. 4 от договора, мита, данъци, такси и печалба.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща материалите по чл. 1, ал. 3 по цени не по-високи от цените на заместващите материали, съгласно Приложение № 1а в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Цената на материалите по конкретни заявки се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на двустранно подписан/и приемо-предавателен/ни протокол/и по чл. 4, ал. 1 за извършените доставки и оригинал на фактура, издадена въз основа на изпълнените писмени заявки по договора. Плащането се извършва по банков път, в лева по банкова сметка, посочена в ал. 7.

(5) В случай че за изпълнение на договора има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащане след като получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда, предвиден в този договор.

(6) Предходната алинея не се прилага, ако при приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(7) Всички плащания се извършват по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: [REDACTED]

BIC: R [REDACTED]

Банка:

град/кв.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма право да прави повече заявки по реда на чл. 1, ал. 2, както и да извършва каквито и да е плащания по този договор, когато сбора на сумата на платеното по договора до момента и сбора на сумата на бъдещите плащания надхвърлят сумата, посочена в чл. 2, ал. 1, съответно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да изпълнява заявки, предмет на този договор, които надхвърлят тази сума. В този случай договорът може да бъде прекратен по реда на чл. 11, ал. 3 поради изчерпване на сумата, предвидена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за доставките по настоящия договор.

III. СРОК

Чл. 3. (1) Този договор се сключва за срок от 1 (една) година или до изчерпване на сумата, посочена в чл. 2, ал. 1 и влиза в сила от датата на подписването му от двете страни. Датата на подписване е датата посочена в регистрационния номер от деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

(2) Срокът за доставка на материалите е два (2) работни дни, считано от датата на получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Заявките за доставка на материали се подават от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по факс или електронна поща на определения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представител.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ

Чл. 4. (1) Приемането на доставените материали по всяка една заявка се осъществява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, след извършване на проверки за липси и/или явни несъответствия и оглед от двете страни по договора и след представяне на документите по чл. 5, ал. 3 от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Протоколът се изготвя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два екземпляра и се подписва от определените в договора представители на двете страни.

(2) В случай на констатирани липси и/или явни несъответствия с договореното, констатираните липси и/или явни несъответствия се описват в протокол, подписан от определените в договора представители на двете страни. В него се посочва и срока за доставка на липсващите материали и/или замяна на материалите с несъответствия. Заплащането на съответната доставка се извършва след доставка на липсващите материали и/или замяната с нови материали без несъответствия. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да достави липсващите и/или да замени несъответстващите материали.

(3) Подписването на протокола за приемане на доставените материали не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорност за качеството на доставените материали, включително за

скрити недостатъци. При установяването на скрити недостатъци в гаранционния срок се съставя двустранен протокол с описание на материалите със скрити недостатъци, техния брой и срока за тяхната замяна. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да замени материалите с недостатъци с нови без недостатъци.

(4) В случаите, когато се установят скрити недостатъци се съставя двустранен констативен протокол с описание на скритите недостатъци, съответното засегнато количество материали, тяхната цена, както и срока за замяна на материалите с такива без недостатъци.

(5) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати свой представител за подписване на протокола по ал. 4, в срок от 3 (три) работни дни след писменото му уведомяване, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да състави сам протокола като опише в него констатираните скрити недостатъци, съответното засегнато количество материали, тяхната цена, както и срока за замяна на материалите с нови без недостатъци. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи цената на материалите с недостатъци от гаранцията за добро изпълнение. В случай че цената им е по-висока от стойността на гаранцията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови разликата в срок от 7 (седем) дни от съставянето на констативния протокол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) Рискът от погиването и собствеността на доставените материали преминава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на предаването на същите с протокола по чл. 4, ал. 1.

(7) В случай че се приема работа, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, работата се приема в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя, като подизпълнителят подписва протокола за приемане на доставените материали относно тези, за които той отговаря.

(8) При приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) При добросъвестно и точно изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи договорената цена в размер, срок и при условията на настоящия договор.

(2) Доставените материали при използването им по предназначение трябва да бъдат безвредни за здравето и живота на хората, както и да се доставят в оригинална опаковка на производител с ненарушена цялост, от която да са видни произход на материала, информация за фирмата производител, както и срока на годност и условията, при които се използва.

(3) При извършване на доставките **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представя сертификат за съответствие на материалите, ясни инструкции за дозиране, както и

информационни листове за безопасност за заменените материали в случаите на ал. 5 и ал. 6 от този договор.

(4) Гаранционният срок на хигиенните материали, препарати и консумативи не трябва да е по-кратък от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на съответния приемо-предавателния протокол за доставката им по чл. 4, ал. 1.

(5) В случаи на извънредни обстоятелства, които водят до невъзможност уговорените материали да бъдат доставени (спиране от производство, изтегляне от търговската мрежа и др.), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпилите обстоятелства и да предложи да доставя други заместващи еквивалентни материали, отговарящи на техническите изисквания в Приложение № 1 към настоящия договор, на не по-висока единична цена от тази на заместващите продукти. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще доставя заместващите материали само след писмено одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) В случай на извънредни обстоятелства (проявена алергия от служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и др. подобни) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да замени съответните материали със заместващи еквивалентни такива, отговарящи на техническите изисквания в Приложение № 1 и на не по-висока единична цена от тази на заместващия продукт.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни договора с грижата на добър търговец и в съответствие с приложимото законодателство, клаузите на договора и приложенията към него.

(8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да доставя материалите в съответното количество и съответния вид, посочен в направените заявки, в съответствие с приложенията към договора, както и мострите (за обособена позиция № 5).

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да транспортира материалите до уговореното в договора място за своя сметка.

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за открито за него производство по ликвидация или за обявяване в несъстоятелност в срок до три дни от настъпване на съответното събитие.

(11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за действията на своите служители и подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои.

(12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за всички вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, трети лица и околната среда, в резултат на свои и/или на негови служители и подизпълнители (ако ползва такива) действия или бездействия при и по повод изпълнение на договора.

(13) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал/и на сключения/те от него договор/и за подизпълнение с посочения/ите в офертата му подизпълнител/и, ако е оферирал такъв/такива. Договор/ите за подизпълнение се представят в срок до 3 (три) дни от сключването му/им, но най-късно при подписване на този договор, заедно

с доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2 от Закона за обществените поръчки. При промяна на договора/те за подизпълнение или при заменяне на посочения в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок от 3 (три) дни от сключване на допълнителното споразумение или на договора, с който се заменя подизпълнител да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал от тях, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2 от Закона за обществените поръчки, когато е приложимо.

(14) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разпространява информация, която му е станала известна при и/или по повод изпълнение на договора, като това задължение важи и за неговите служители и подизпълнители (в случай, че ползва такива).

(15) В случай на промяна на нормативните изисквания през периода на изпълнение на поръчката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави актуализирани информационни листове за безопасност на доставяните материали.

(16) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи необходимото съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията му по този договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи изпълнение в съответствие с приложимото законодателство, клаузите на договора и приложенията към него.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма задължение да възложи доставка на всички, описани в Приложение № 1 позиции.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва проверка на качеството на доставените материали, без това да пречи на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително чрез предоставяне за тестване в независима лаборатория на материали, които са доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемане на доставка, в случай че материалите не отговарят на уговореното в договора, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълни своето задължение по договора.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за добросъвестно и точно изпълнение на договора.

(6) При добросъвестно и точно изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената цена в размер, срок и при условията на настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) За изпълнение на задълженията си по настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** учредява в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** банкова гаранция или предоставя гаранция под формата

на парична сума най-късно при сключване на договора в размер на 3 % от общата цена без ДДС, посочена в "Предлагана цена" - Приложение № 1а за обособената/те позиция/и, предложена/ни от изпълнителя.

(2) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избере да предостави гаранция под формата на парична сума, то сумата следва да бъде преведена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23;

BIC: BNBGBGSD.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумата на гаранцията по ал. 2 в срок до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на изтичане на настоящия договор. Гаранцията ще бъде възстановена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по писмено посочена от него банкова сметка.

(4) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде оригинална, безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил задълженията си по настоящия договор. Банковата гаранция е със срок на валидност 10 (десет) календарни дни след изтичане срока на договора.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумата по гаранцията.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението.

(3) При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

(5) В случай че последиците при неизпълнението на договорените задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** превишават по стойност размера на гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение по общия ред.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 9. (1) При забава на плащане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане, за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

(2) При забавено изпълнение на задължение по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от тази стойност.

(3) При забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задължение по договора, което няма парична стойност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,01 % на ден от сумата посочена в чл. 2, ал. 1, но не повече от 10 % от тази сума.

(4) При системно доставяне (три или повече пъти) на материали с несъответствия и/или липси, констатирани по реда, предвиден в договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора без да дава допълнителен срок за изпълнение, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка за неизпълнение в размер на 10 % от сумата, посочена в чл. 2, ал. 1.

Чл. 10. (1) При забавено изпълнение на задължение по договора от неизправната страна, продължило повече от 20 (двадесет) дни, изправната страна има право да прекрати едностранно договора без да дава допълнителен срок за изпълнение, като освен неустойката за забава има право и на неустойка за неизпълнение в размер на 10% от сумата посочена в чл. 2, ал. 1.

(2) Всяка от страните може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че същите превишават размера на уговорените в договора неустойки.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. (1) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

(2) При виновно неизпълнение на задължения на една от страните, извън случая на чл. чл. 9, ал. 4 и 10, ал. 1, договорът може да бъде прекратен от изправната страна с 20 (двадесет) дневно писмено предизвестие до неизправната страна.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора с едностранно 10-дневно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато поради доближаване на сумата по чл. 2, ал. 1 средствата, останали до достигане на този лимит, не са достатъчни за възлагане на друга заявка по договора или за извършване на други плащания по договора.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непреодолима сила, изпълнението на задълженията по него на всяка от страните се спира за времето на действието на непреодолимата сила.

Чл. 13. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, състояние на война, ембарго и др.

Чл. 14. Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непреодолима сила, не носи отговорност. Същата е длъжна в срок до 7 (седем) работни дни писмено да уведоми другата страна за непреодолимата сила и евентуалните последствия от нея за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати такова известие, страната дължи обезщетение за вредите от това.

Чл. 15. (1) За целите на настоящия договор уведомяването на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва писмено по факс: 02/ 976 80 50; електронна поща (e-mail): Jordan.Delchev@ecolab.com или с препоръчано писмо на адрес: 1784 София, бул. „Цариградско шосе“ 115А, ет. 3.

(2) Уведомяването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва писмено по факс: (+359 2) 980 2425; електронна поща (e-mail): Paunova.St@bnbank.org или с препоръчано писмо на адрес: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1.

(3) Страните определят следните свои представители, които да следят за изпълнение на задълженията им по настоящия договор, да подписват предвидените в договора документи (протоколи, уведомления, и др.), да получават справките по договора:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Йордан Делчев за гр. София, гр. Варна, к.к. „Св. Св. Константин и Елена“, гр. Смолян, к.к. Пампорово; гр. Приморско.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Стефана Паунова, началник отдел „Стопанисване на социалните обекти“ за гр. София; Тодор Тодоров, управител на почивна база, за гр. Варна, к.к. „Св. Св. Константин и Елена“, Радой Караиванов, управител на почивна база, за гр. Смолян, к.к. Пампорово; Стефан Георгиев, управител на почивна база, за гр. Приморско.

Чл. 16. Всички спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на този договор, ще се решават от страните чрез преговори за постигане на споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентния български съд по реда на ГПК.

Чл. 17. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

При подписването му се представиха следните документи:

1. Гаранция за добро изпълнение на договора;
2. Документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

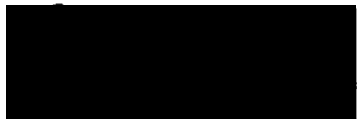
Неразделна част от този договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Техническа спецификация;

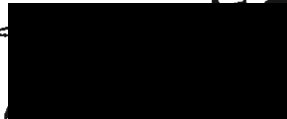
Приложение № 1а – Предлагана цена;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА



СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР



ТЕМЕНУЖКА ЦВЕТКОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„ЕКОЛАБ“ ЕООД



ДИМИТЪР КОЛЕВ
УПРАВИТЕЛ



Приложение № 1 "Техническа спецификация"

Обособена позиция № 5 - Доставка на хигиенни и санитарни материали за кухненски блок

№ по ред	Вид материал	Показател / Изискване	Описание на предлаганите материали	Мярка	Ориентировъчно количество за г.
1	2	3	4	5	6
5.1.	Професионален почистващ препарат за печки и фурни -наименование Грейстрип плус или еквивалент на него *	Висококонцентриран продукт силно ефикасен при премахване на трудноотстраними остатъци при печене, пържене и готвене. Гелообразен със съставка при разпръскване да не образува аерозолна мъгла. Съдържание: Натриев хидроокис 5-10%, етаноламини 1-3%, Алкиламинови оксиди <1%, рН 13,6-14	Професионален почистващ препарат за печки и фурни Грейстрип плус производител: Еколаб ✓	туба 5литра	60
5.2.	Препарат за автоматично почистване на конвектомати - измиваш-наименование Овън Клийнър Плюс или еквивалент на него*	Подходящ за конвектомати с автоматични почистващи системи;	Препарат за автоматично почистване на конвектомати - измиваш Овън Клийнър Пауър производител: Еколаб ✓	туба 5литра	10
5.3.	Препарат за автоматично почистване на конвектомати - изплакваш-наименование Овън Клийнър Плюс или еквивалент на него*	Подходящ за конвектомати с автоматични почистващи системи;	Препарат за автоматично почистване на конвектомати - изплакваш Овън Ринс Пауър производител: Еколаб ✓	туба 5литра	5
5.4.	Препарат за миялни машини (основен) - наименование Топматик Универсал Специал или еквивалент на него *	Висококонцентриран продукт за измиване на съдове в професионални миялни машини. Да не съдържа NTA, EDTA, фосфати и хлор. Дозировка 0,5-2гр/л. Съдържание: Натриев хидроокис 20-25%, плътност от 1,33 - 1,37,	Препарат за миялни машини (измиваш) - Топматик Универсал Специал производител: Еколаб ✓	туба 12кг	



5.5.	<p>Препарат за миялни машини (основен) - наименование Топматик кристал или еквивалент на него</p>	<p>Висококонцентриран продукт за измиване на съдове в професионални миялни машини. Да не съдържа NTA, EDTA, фосфати и хлор. Дозировка 0,5-2 гр/л. Съдържание: Натриев хидроокис 5-10%, комплекспреобразователи 10-15 %, плътност от 1,23 - 1,27.</p>	<p>Препарат за миялни машини (измивач) - наименование Топматик Кристал Специал производител: Еколаб</p>	<p>туба 12кг</p>	<p>3</p>
5.6.	<p>Препарат за миялни машини (изплаквач) - наименование Топринс Клийн или еквивалент на него *</p>	<p>Високоэффективен неутрален изплаквач препарат с Екомаркировка Nordic Ecolabel. Дозировка 0,3 -0,6гр./л. Съдържание: Етоксилрани мастни алкохоли <25%, Етоксилран алкохол 1-5%, куменсулфонат 5-10%</p>	<p>Препарат за миялни машини (изплаквач) - Топринс Клийн производител: Еколаб</p>	<p>кашон 2x5л</p>	<p>23</p>
5.7.	<p>Професионален препарат за миене на съдове *</p>	<p>Концентриран, силно пенлив, свежо ухание, с омекотяващо и антибактериално действие; лесно да разтваря и отстранява мазнини; Линейни алкансулфонати 10-20%, като работен разтвор да не се класифицира като опасна субстанция или смес. Разреждане от 1:800 до 1:1250 с вода</p>	<p>Професионален препарат за миене на съдове Асерт Лимон производител: Еколаб</p>	<p>туба 5литра</p>	<p>49</p>
5.8.	<p>Професионален препарат за почистване на подови настилки в кухня -наименование Рилан Шмуцфресер или еквивалент на него *</p>	<p>Силно действащ универсален препарат за ежедневно почистване на подови повърхности. С дълготрайно свежо ухание. Съдържание: алкохоли 5 - 10 %, 2-butoxyethanol 1-2.5%, Натриев кименсулфонат - 1 - 2.5 %, етоксилрани мастни алкохоли 1 - 2.5 %</p>	<p>Професионален препарат за почистване на подови настилки в кухня Ими Ориндж производител: Еколаб</p>	<p>туба 5литра</p>	<p>20</p>

██████████

██████████

██████████



5.9.	Професионален препарат за почистване на подови настилки - наименование Индур XL Фреш или еквивалент на него *	За гранитогрес, варовик, ламинат; Да изгражда устойчив на замърсявания защитен слой. Без съдържание на восък и сапун. Да има висока почистваща активност съчетана с отлична подхранваща способност. Без съдържание на опасни субстанции или смеси.	Професионален препарат за почистване на подови настилки Индур XL Фреш ✓	туба 5литра	85
5.10.	Дезинфекциращ препарат на кухненски плотове - наименование Дезгард или еквивалент на него *	Бензалкониев хлорид, N – (3 аминокпропил) – N додецилпропан – 1.3 диамин; не предизвиква изгаряния, силно токсичен за водни организми.	Дезинфекциращ и измиваш препарат на кухненски плотове Дезгард 20 производител: Еколаб ✓	туба 5литра	11
5.11.	Консуматив за дозатор за течен сапун за кухненски блок - наименование Епикеър 5 или еквивалент на него *	Сапун дезинфектант, без съдържание на парфюми и оцветители. Бактерициден съгласно EN1499. Съдържание: Натриев куменсулфонат 5-10%, Полигликозид 2,5-3%, Алкилетерсулфати 1-2,5%, Алкилполигликозиди 1-2,5%, триклозан 1-2,5%, Разрешително за пускане на Биоциден препарат	Консуматив за дозатор за течен сапун-дезинфектант за ръце за кухненски блок Епикеър 5 производител: Еколаб ✓	туба	24
5.12.	Препарат за полиране на матова неръждаема стомана - наименование Хромол или еквивалент на него *	Препарата да образува устойчив защитен филм върху металната повърхност, като я предпазва от вода и замърсявания. Да придава на повърхността блясък и да не остават следи от водни капчици и следи от пръсти. Без съдържание на опасни субстанции или смеси. С пулвезизатор.	Препарат за полиране на матова неръждаема стомана - наименование Хромол производител: Еколаб ✓	шише 0,5л	15
5.13.	Хартиена ролка за автомат	Бяла, еднопластова хартия. Тип ТОРК или еквивалент. Одобрена за ползване в кухненския сектор. Обезпрашена. Здравина в мокро състояние.	Хартиени ролки Торк М-ролл, Еднопластова, обезпрашена, здрава в мокро състояние, одобрена за ползване в кухненския сектор производител: SCA TORK	стек бролки х 300метра	

5.14.	Комплект mop за почистване на под	Състои се от плосък mop за почистване на подови настилки с голяма абсорбираща способност. Състав полиестер и памук. Възможност за автоматично пране до 60 градуса. Микрофибърна повърхност с абразивни ленти.	Комплект mop за почистване на под. Състои се от: 1.Плосък mop Разант X-прес за почистване на подови настилки с голяма абсорбираща способност със състав полиестер и памук. Възможност за автоматично пране до 60 градуса. Микрофибърна повърхност с абразивни ленти. 2. Държач 38 см, с магнитна ключалка и чупешо се рамо. 3.Алуминиева дръжка 140 см производител: Еколаб	бр.	30
5.15.	Консуматив- текстилна кърпа за mop. Към позиция 5.14	Състав полиестер и памук. Възможност за автоматично пране до 60 градуса. Микрофибърна повърхност с абразивни ленти.	Консуматив- текстилна кърпа за mop Разант X-прес, за държач 38 см, с магнитна ключалка и чупешо се рамо производител: Еколаб	бр.	16
5.16.	Памучен mop с пришити ресни	С голяма абсорбираща способност. Състав полиестер и памук. Възможност за автоматично пране до 60 градуса.	Памучен mop с пришити ресни Монсун mop С голяма абсорбираща способност. Състав полиестер и памук. Възможност за автоматично пране до 60 градуса. тегло - 380 гр. производител: Еколаб	бр.	12
5.17.	Скуиджи / регла за събиране на вода, силиконово/	Скуиджи силиконово, цветово кодирано. Висока износостойчивост в комплект.	Скуиджи / регла за събиране на вода, силиконово/ работна ширина 495 мм; дръжка 1500 мм; цветово кодирана (жълта/синя/червена) производител: Vikap	бр.	12

1. Хигиенните материали, препарати и други консумативи, които оферират участниците следва да отговарят на Техническата спецификация № 1 за обособена позиция № 5. При извършване на всяка доставка да се представи сертификат за съответствие.

2. Хигиенните материали, препарати и други консумативи следва да са безвредни за здравето и живота на хората.

3. Гаранционният срок на хигиенните материали, препарати и други консумативи не трябва да е по-кратък от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на предавателния протокол за доставката им.

4. Всеки от доставените хигиенни материали, препарати и други консумативи следва да бъде в опаковка на производител с ненарушен пломбированост, от която да са видни произход на продукта, информация за фирмата производител, както и срока на годност и условията, при които се използва.

5. Хигиенните материали и почистващите препарати трябва да бъдат доставени с ясни инструкции за дозиране.

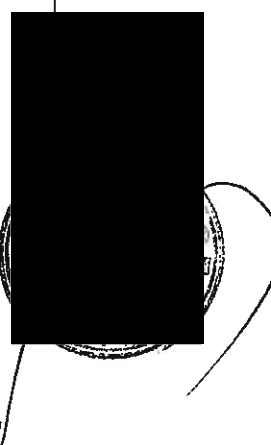
6. В плик № 1 "Документи за подбор", участниците представят по 1 брой мостра за всеки един от хигиенните материали, препарати и консумативи посочени в т.5.1 до т. 5.17 вкл. Мострите следва да имат трайна маркировка със характеристиките, които да съответстват на изискванията посочени в Техническа спецификация № 1 по обособена позиция № 5.

7. В техническото си предложение, участниците следва да посочат търговската марка (производител) за всеки един от хигиенните материали, препарати и други консумативи, включени в Техническата спецификация № 1 за обособена позиция № 5.

8. За всички предлагани хигиенни материали, препарати и други консумативи, включени в Приложение № 1 „Техническа спецификация“ за обособена позиция № 5, означени със знак „*“, поставен след наименованието на съответния материал участниците представят в плик № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката" информационни листове за безопасност, съгласно Регламент (ЕС) 2015/830 от 28 май 2015 година за изменение на Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH) или друг еквивалентен документ, който да съдържа информация за веществата, съдържащи се в продукта и за необходимите мерки, които следва да се осигурят по отношение на предпазване на здравето на потребителя, безопасността на работното място и опазването на околната среда.

Посочените в Техническите спецификации количества са прогнозни. Възложителят има право да променя посочените количества съобразно нуждите си. Възложителят няма задължение да възложи доставка на всички описани в спецификацията хигиенни материали, препарати и други консумативи.

При доставка, в случай на промяна на нормативните изисквания през периода на изпълнение на поръчката, Изпълнителят се задължава да предостави актуализирани информационни листове за безопасност на доставяните хигиенни материали, препарати и други консумативи.

A large black rectangular redaction box covering a signature or stamp area on the right side of the page.A black rectangular redaction box at the bottom center of the page, likely covering a date or reference number.

Предлагана цена					
Обособена позиция № 5 - Доставка на хигиенни и санитарни материали за кухненски блок					
№ по ред	Вид материал	Мярка	Ориентировъчно количество за 1 г.	Единична цена без ДДС в лв*	Обща сума в лв. без ДДС*
1	2	3	4	5	6,00
5.1.	Грейстрип плюс	туба 5л	60	46,00	2760,00
5.2.	Овън Клийнър Пауър	туба 5л	10	43,91	439,10
5.3.	Овън Ринс Пауър	туба 5л	5	43,91	219,55
5.4.	Топматик Универсал Специал	туба 12кг	45	82,59	3716,55
5.5.	Топматик Кристал Специал	туба 12кг	3	83,43	250,29
5.6.	Топринс Клийн	кашон 2 туби х 5л	23	73,08	1680,84
5.7.	Асерт Лимон	туба 5л	49	24,59	1204,91
5.8.	Ими Ориндж	туба 5л	20	40,95	819,00
5.9.	Индур XL Фреш	туба 5л	85	47,05	3999,25
5.10.	Дезгард 20	туба 5л	11	79,25	871,75
5.11.	Епикеър 5	туба	24	72,14	1731,36
5.12.	Хромол	бр.	15	10,25	153,75
5.13.	Хартиена ролки М-рол	стек 6бр. X 300м	45	45,00	2025,00
5.14.	Комплект моп за почистване на под Разант Хpress (моп+ал. дръжка+държач)	комплект	30	54,00	1620,00
5.15.	Моп Разант Хpress	бр.	16	20,37	325,92
5.16.	Моп Монсун	бр.	12	9,69	116,28
5.17.	Скуиджи / регла за събиране на вода, силиконово/	бр.	12	72,16	865,92

*Забележка: Участниците посочват в колона № 5 и колона № 6 единични и общи цени, без да прилагат търговска отстъпка

Предлаганите от нас цени посочени в колона № 5 и колона № 6 са за хигиенни материали, препарати и консумативи оферирани в Техническото ни предложение за обособена позиция № 5 неразделна част от офертата ни.

Общата цена (от № 5.1. до № 5.17) е в размер на 22 799,47 лв. без ДДС.

Предлагаме следната търговска отстъпка от единичните цени, посочени в колона № 5 10%(десет) %.

В цената на доставките са включени и всички разходи, включително доставка, преки и непреки разходи за цялостно изпълнение на доставката транспортните разходи до следните адреси: гр. София, пл. Княз Александър I № 1, ул. „Михаил Тенев“ № 10; гр. Варна, к.к. „Св.Св. Константин и Елена“, гр. Смолян, к.к Пампорово; гр. Приморско, ул. „Опълченска“ №1, както и мита, данъци, такси и печалба.

Дата



(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)