

ДОГОВОР

ЗА ДОСТАВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ И КОНСУМАТИВИ

Днес, 2016 г., в гр. София, между:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА, със седалище и адрес на управление: гр. София, пл. Княз Александър I № 1; ЕИК 000694037, представлявана от Снежанка Деянова - главен секретар, и Теменужка Цветкова - главен счетоводител, от една страна, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1463, бул. „Витоша“ № 146, вх. „Б“, с ЕИК 000708921, представлявано от Павел Петров - управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

На основание проведена открита процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № БНБ-56763/20.06.2016 г. на главния секретар на БНБ за класиране на участниците и определяне на изпълнител/и на поръчката, се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва доставки на следните канцеларски материали и консумативи: „Консумативи за офис техника“ (обособена позиция № 2), наричани по-нататък „стоките“, оферирани в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и отговарящи на техническите характеристики, съдържащи се в Приложение № 1 „Техническа спецификация“, които са неразделна част от този договор, както и на представените с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мостри или фотографски снимки.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя стоките до склада на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в сградата на БНБ на адрес: гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя стоките периодично по писмена заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В заявката се посочват видът и количеството на стоките, които следва да бъдат доставени.

(4) Ориентировъчното количество на стоките по ал. 1 е посочено в Приложение № 1а към офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото по време на действие на договора да не поръча цялото посочено количество или в случай на необходимост, да го завиши, като същото ще се заплаща по единичните цени посочени в Приложение № 1а.

Заличаванията в този договор и приложенията към него са извършени на основание чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на личните данни.

Росен Цветанов

(5) По изключение, в случаи на извънредни обстоятелства, които водят до невъзможност офериранияте материали и/ или консумативи да бъдат доставени (спиране от производство, изтегляне от търговската мрежа и др.), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да доставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** други заместващи еквивалентни материали и/ или консумативи, отговарящи на техническите изисквания в Приложение № 1 към настоящия договор, на не по-висока единична цена от тази на заместващите стоки, посочена в Приложение № 1а и след писмено одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Предлагащите заместващи материали и консумативите следва да фигурират в официалния каталог и/ или на интернет страницата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стоките по чл. 1, ал. 1 по единични цени, посочени в Приложение № 1а към офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В цената на доставките са включени и всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително транспортните разходи до мястото на изпълнение по чл. 1, ал. 2 от договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стоките по чл. 1, ал. 5 по цени не по-високи от цените на заместващите стоки съгласно Приложение № 1а в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Заплащането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва в срок до 5 (пет) работни дни след извършване на всяка конкретна доставка и след подписване на приемателно-предавателен протокол за доставка без липси и дефекти на стоките и представяне на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от него/тях работи.

(5) Всички плащания се извършват по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN:

BIC: U

Банка

град/к

III. СРОК

Чл. 3. (1) Договорът се сключва за срок от 2 (две) години, считано от датата на подписването му. Датата на подписване е датата, посочена в деловодния номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поставен на стр. 1 от настоящия договор.

(2) Срокът за изпълнение на всяка конкретна доставка по обособена позиция № 2 е 1 (един) ден от датата на получаване на заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Заявката се изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмен вид - по пощата, e-mail или по факс.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стоките, посочени в чл. 1, ал. 1 в срока по чл. 3, ал. 2 от договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигурява за своя сметка транспорта на стоките до мястото на изпълнение по чл. 1, ал. 2.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заменя стоките с нови при извършена рекламация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да достави липсващите бройки в случай на констатирани липси при доставката.

(4) В случаи на извънредни обстоятелства, които водят до невъзможност оферираните материали и/ или консумативи да бъдат доставени (спиране от производство, изтегляне от търговската мрежа и др.), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за настъпилите обстоятелства и да предложи да доставя други заместващи еквивалентни стоки, отговарящи на техническите изисквания в Приложение № 1 към настоящия договор, на не висока единична цена от тази на заместващите стоки, съгласно Приложение № 1а. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмени доказателства за настъпването на конкретните извънредни обстоятелства. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя заместващите стоки само след писмено одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) При доставки по чл. 1, ал. 5 и чл. 4, ал. 4 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури на разположение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** официален каталог и/ или достъп до официален каталог на интернет страницата му при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответната цена за извършената доставка, съгласно чл. 2 от договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приема в рамките на установеното работно време (всеки работен ден от 8:30 часа до 17:00 часа) доставените в срок и на място, както и съответстващи по вид, количество и качество на описаните в настоящия договор „стоки”.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съответното възнаграждение за извършената доставка по реда на чл. 2 от договора.



(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва доставките по реда на чл. 1 от договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията за доставката по чл. 1, да откаже приемането на част или на цялото количество, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право във всеки момент от действието на договора, да извърши проверка относно качеството на доставяните стоки и стадия на изпълнение на доставките, без да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) При доставки по чл. 1, ал. 5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предостави официален каталог и/ или достъп до официален каталог на интернет страницата му.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) За изпълнение на задълженията си по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** учредява в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** банкова гаранция или предоставя гаранция под формата на парична сума, най-късно при сключване на договора, в размер на 3 % от общата цена за конкретната обособена позиция без ДДС, посочена в Приложение №1а към офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избере да предостави гаранция под формата на парична сума, то сумата да бъде преведена по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23;

BIC: BNBG BGSF.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумата на гаранцията по ал. 1 в срок до 20 (двадесет) работни дни след изтичане на срока на договора. Гаранцията ще бъде възстановена по сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил задълженията си по този договор. Банковата гаранция е със срок на валидност 10 (десет) работни дни след изтичане срока на договора.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумата по гаранцията.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението.

(8) При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(9) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

(10) В случай, че неизпълнението на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по стойност превишава размера на гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение по общия ред.

ВИИ. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ НА СТОКИТЕ.

РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 7. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема всяка конкретна доставка с подписване на двустранен приемателно-предавателен протокол за приемане на доставката без липси и дефекти на стоките.

(2) В случаите, когато при приемането на съответната доставка бъдат констатирани липси и/или явни недостатъци, констатациите се отразяват в приемателно-предавателен протокол, подписан от двете страни. В него се посочва срока за доставка на липсващите бройки от стоките и/или замяна на бройките с явни недостатъци. Заплащането на съответната доставка се извършва след доставка на липсващите стоки и/или замяната със стоки без недостатъци.

(3) В случаите, когато се установят скрити недостатъци в стоките, се съставя двустранен констативен протокол с описание на скритите недостатъци, съответното засегнато количество стоки, тяхната цена, както и срока за замяна на стоките с такива без недостатъци.

(4) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати свой представител за подписване на протокола по ал. 3, в срок от 3 (три) работни дни след писменото му уведомяване, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да състави сам протокола като опише в него констатираните скрити недостатъци, съответното засегнато количество стоки, тяхната цена, както и срока за замяна на стоките с такива без недостатъци. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи цената на дефектните стоки от гаранцията за добро изпълнение. В случай че цената на стоките със скритите недостатъци е по-висока от стойността на гаранцията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови разликата в срок от 7 (седем) дни от съставянето на констативния протокол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 8. (1) При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0.5% от стойността на забавеното плащане, за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от тази стойност.

(2) При забавено изпълнение на задължение по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** неустойка в размер на 0.5 % от стойността на забавеното изпълнение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

(3) При забавено изпълнение повече от 20 (двадесет) дни изправната страна по договора има право да прекрати едностранно договора, без да дава допълнителен срок за изпълнение, като освен неустойката за забава има право да претендира и неустойка за неизпълнение в размер на 10% от общата цена за конкретната обособена позиция.

(4) Изправната страна по договора може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че превишават размера на уговорените в договора неустойки.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 9. (1) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

(2) При виновно неизпълнение на задължения на една от страните, извън случаите по чл. 8, ал. 3, договорът може да бъде прекратен от изправната страна с **20 (двадесет) дневно** писмено предизвестие до неизправната страна.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 10. (1) Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непреодолима сила, изпълнението на задълженията по него на всяка от страните и съответните насрещни задължения се спират за времето на действие непреодолимата сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, граждански вълнения, състояние на война, ембарго и др.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непреодолима сила, не носи отговорност за неизпълнението. Същата е длъжна в срок до 7 работни дни писмено да извести другата страна за непреодолимата сила и евентуалните последици от нея за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати никакво известие, дължи обезщетение за щетите от това.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да склучи и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал/и на склучения/те от него договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, ако е оферирал такива. Договор/ите за подизпълнение се представят в срок до 3 (три) работни дни от склучването му/им, но най-късно при подписване на този договор, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2 от Закона за обществените поръчки. При промяна на договора/те за подизпълнение или при заменяне на посочения в заявлението подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок от 3 (три) работни дни от склучване на допълнителното споразумение или на договора, с който се заменя подизпълнител да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал от тях, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. 2 от Закона за обществените поръчки, когато е приложимо.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за извършените от него плащания по склучения/те договор/и за подизпълнение по ал. 4 ако има такива в срок до 3 (три) работни дни от извършването им.

(4) Страните определят следните служители за контакт, както следва:

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Маргарита Въчева;

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Веселин Гончев, началник отдел „Поддръжка“, дирекция „Стопанска“.

(5) За целите на настоящия договор уведомяването на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва писмено по факс: (+359 2) 805 1717; ел. поща: m.vacheva@mbm-bg.com; или с препоръчано писмо на адрес: гр. София 1463, бул. „Витоша“ № 146, вх. Б, ет. 5.

Уведомяването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва писмено по факс: (+359 2) 9802425; ел.поща: Gontchev.V@bnbank.org; или с препоръчано писмо на адрес: п.к. 1000, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

(6) Всички спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на този договор, ще се решават от страните по споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентен съд по реда на ГПК.

(7) За неуредените в този договор случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

(8) Всички данни, сведения и факти, свързани със склучването и изпълнението на този договор ще се третираат от страните като конфиденциална информация.

Неразделна част от този договор са:

1. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Приложение № 1 „Техническа спецификация“;
3. Приложение № 1а „Предлагана цена“.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

При подписването му се представиха следните документи:

1. Гаранция за добро изпълнение на договора;
2. Документите по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА

[REDACTED]

СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

[REDACTED]

ТЕМЕНУЖКА ЦВЕТКОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

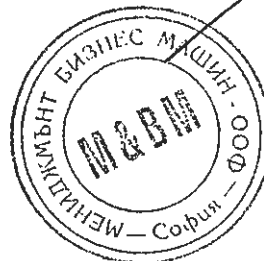


ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**„МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС
МАШИН“ ООД**

[REDACTED]

ПАВЕЛ ПЕТРОВ
УПРАВИТЕЛ



[REDACTED]

[REDACTED]

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
Периодична доставка на канцеларски материали и консумативи

Обособена позиция № 2: Консумативи за офис техника

№	Вид артикул	Предназначение, изисквания, общи и технически характеристики	Мостра	Марка
1	Диск CD-R - 700 MB	Скорост 52x, опаковка slim pack / тънка кутия. По 5, 10 и 20 в кутия или на шпиндел	Да	брой (1 диск)
2	Диск CD-RW - 700 MB	Скорост >= 4x, опаковка slim pack. По 5, 10 и 20 в кутия или на шпиндел	Да	брой (1 диск)
3	Диск DVD+R - 4,7 GB	Скорост >=16x, опаковка slim pack. По 5, 10 и 20 в кутия или на шпиндел	Да	брой (1 диск)
4	Диск DVD+R - 8,5 GB	Скорост >=4x, double lauer, опаковка slim pack. По 5, 10 и 20 в кутия или шпиндел	Да	брой (1 диск)
5	Диск DVD+RW - 4,7 GB	Скорост >=4x, опаковка slim pack. По 5, 10 и 20 в кутия или на шпиндел	Да	брой (1 диск)
6	Дискети (в кут. по 10 бр.)	По 10 бр. в кутия, форматирани, 1.44 MB, с метални капаци.	Да	кутия
7	Лента Tally T-6092	за 50 милиона знака.	Да	брой
8	Лента LTO-6 Ultrium RW	Data Cartridge 6,25 TB	Да	брой
9	Лента Epson FX890			брой
10	Лента Lexmark 2300/2400 Series, IBM PPS II			брой
11	Лента Lexmark 2380	Fulmark		брой
12	Лента T-61xx / 6180	за 50 млн знака.		брой
13	Мастилница HP 338 черна (C8765E) (460WBT)			брой

14	Мастилница HP 343 цветна (C8766E) (460WBT)			брой
15	Мастилница за HP-56 черна	C6656AE UUS - HP Inkjet Print Cartridge		брой
16	Мастилница за HP-57 цветна	C6657AE UUS - HP Inkjet Print Cartridge		брой
17	Мастилница IR40 за смет. машина	омастилен тампон - черен.		брой
18	Мастилница IR40T за смет. машина	омастилен тампон - червено-черен.		брой
19	Тонер HP Color LaserJet CP1215 - CB540A - Black			брой
20	Тонер HP Color LaserJet CP1215 - CB541A - Cyan			брой
21	Тонер HP Color LaserJet CP1215 - CB542A - Yellow			брой
22	Тонер HP Color LaserJet CP1215 - CB543A - Magenta			брой
23	Тонер KX-FA83E Panasonic KX-FL613FX	KX-FL613FX (Факс) - 2700 копия.		брой
24	Тонер Phaser 3122 - 106R01159	106R01159 - 3,000 копия.		брой
25	Тонер Phaser 3130 - 109R00725	109R00725 - 3,000 копия.		брой
26	Тонер Phaser 3250 - 106R01374	106R01374		брой
27	Тонер Phaser 3320 - 106R02306	Тонер Phaser 3320V_DNI - 106R02306 за 11,000 копия		брой
28	Тонер Phaser 3425 - 106R01034	106R01034 за 10,000 копия.		брой
29	Тонер Phaser 3428 - 106R01246	106R01246 за 8,000 копия		брой
30	Тонер Phaser 3450 - 106R00688	106R00688 за 10,000 копия.		брой
31	Тонер Phaser 3550 - 106R01531	106R01531 за 11000 копия		брой
32	Тонер Phaser 3600 - 106R01371	106R01371 = 14000 копия		брой
33	Тонер Phaser 3610 - 106R02732	Тонер Phaser 3610V_DN - 106R02732 за 25,300 копия		брой
34	Тонер Phaser 4500 - 113R00657	113R00657 за 18,000 копия.		брой
35	Тонер Phaser 4510 - 113R00712	113R00712 за 19,000 копия		брой

36	Тонер Phaser 6010 - 106R01627 (Cyan)	106R01627 за 1000 копия		брой
37	Тонер Phaser 6010 - 106R01628 (Magenta)	106R01628 за 1000 копия		брой
38	Тонер Phaser 6010 - 106R01629 (Yellow)	106R01629 за 1000 копия		брой
39	Тонер Phaser 6010 - 106R01630 (Black)	106R01630 за 2000 копия		брой
40	Тонер Phaser 6360 - 106R01218 (Cyan)	106R01218		брой
41	Тонер Phaser 6360 - 106R01219 (Magenta)	106R01219		брой
42	Тонер Phaser 6360 - 106R01220 (Yellow)	106R01220		брой
43	Тонер Phaser 6360 - 106R01221 (Black)	106R01221		брой
44	Тонер Phaser 6505 - 106R01601 (Cyan)	106R01601 (Cyan) WorkCentre за 2500 копия		брой
45	Тонер Phaser 6505 - 106R01602 (Magenta)	106R01602 (Magenta) WorkCentre за 2500 копия		брой
46	Тонер Phaser 6505 - 106R01603 (Yellow)	106R01603 (Yellow) WorkCentre за 2500 копия		брой
47	Тонер Phaser 6505 - 106R01604 (Black)	106R01604 (Black) WorkCentre за 3000 копия		брой
48	Тонер Phaser 6700 - 106R01523 (Cyan)	106R01523 (Cyan) за 12000 копия		брой
49	Тонер Phaser 6700 - 106R01524 (Magenta)	106R01524 (Magenta) за 12000 копия		брой
50	Тонер Phaser 6700 - 106R01525 (Yellow)	106R01525 (Yellow) за 12000 копия		брой
51	Тонер Phaser 6700 - 106R01526 (Black)	106R01526 (Black) за 18000 копия		брой

Дата: 02.03.2016 г.

Управител:

Павел Стоянов Петров

Изх. № SF1-38/02.03.2016 г.

Приложение № 1а

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Обособена позиция № 2: Консумативи за офис техника

№	Вид артикул	Мярка	Ориентировъчно количество за 1 год.	Цена без ДДС в лв. за 1 брой	Обща сума в лв. без ДДС.
1	Диск CD-R - 700 MB	брой (1 диск)	3200	0.37	1184.00
2	Диск CD-RW - 700 MB	брой (1 диск)	600	0.75	450.00
3	Диск DVD+R - 4,7 GB	брой (1 диск)	2000	0.42	840.00
4	Диск DVD+R - 8,5 GB	брой (1 диск)	1000	1.01	1010.00
5	Диск DVD+RW - 4,7 GB	брой (1 диск)	1200	0.88	1056.00
6	Дискети (в кут. по 10 бр.)	кутия	160	7.89	1262.40
7	Лента Tally T-6092	брой	400	111.58	44632.00
8	Лента LTO-6 Ultrium RW, Data Cartridge 6,25 TB	брой	120	65.75	7890.00
9	Лента Epson FX890	брой	40	9.67	386.80
10	Лента Lexmark 2300/2400 Series, IBM PPS II	брой	60	16.45	987.00
11	Лента Lexmark 2380	брой	60	2.63	157.80
12	Лента T-61xx	брой	200	138.78	27756.00
13	Масилница HP 338 черна (C8765E) (460WBT)	брой	6	40.61	243.66
14	Масилница HP 343 цветна (C8766E) (460WBT)	брой	6	46.15	276.90
15	Масилница за HP-56 черна	брой	20	41.34	826.80
16	Масилница за HP-57 цветна	брой	20	56.37	1127.40
17	Масилница за смет. машина IR40	брой	40	1.35	54.00

18	Мастилница за смет. машина IR40T	брой	60	2.47	148.20
19	Тонер HP Color LaserJet CP1215 - CB540A - Black	брой	4	118.52	474.08
20	Тонер HP Color LaserJet CP1215 - CB541A - Cyan	брой	4	108.93	435.72
21	Тонер HP Color LaserJet CP1215 - CB542A - Yellow	брой	4	108.93	435.72
22	Тонер HP Color LaserJet CP1215 - CB543A - Magenta	брой	4	108.93	435.72
23	Тонер KX-FA83E за Факс Panasonic KX-FL613FX	брой	160	53.68	8588.80
24	Тонер Phaser 3122 - 106R01159	брой	40	72.05	2882.00
25	Тонер Phaser 3130 - 109R00725	брой	40	87.79	3511.60
26	Тонер Phaser 3250 - 106R01374	брой	240	131.67	31600.80
27	Тонер Phaser 3320 - 106R02306	брой	80	190.85	15268.00
28	Тонер Phaser 3425 - 106R01034	брой	30	79	2370.00
29	Тонер Phaser 3428 - 106R01246	брой	60	164.62	9877.20
30	Тонер Phaser 3450 - 106R00688	брой	40	241.54	9661.60
31	Тонер Phaser 3550 - 106R01531	брой	20	197.52	3950.40
32	Тонер Phaser 3600 - 106R01371	брой	40	212.05	8482.00
33	Тонер Phaser 3610 - 106R02732	брой	40	360.49	14419.60
34	Тонер Phaser 4500 - 113R00657	брой	120	285.43	34251.60
35	Тонер Phaser 4510 - 113R00712	брой	200	254.46	50892.00
36	Тонер Phaser 6010 - 106R01627 (Cyan)	брой	10	55.14	551.40
37	Тонер Phaser 6010 - 106R01628 (Magenta)	брой	10	55.14	551.40
38	Тонер Phaser 6010 - 106R01629 (Yellow)	брой	10	55.14	551.40
39	Тонер Phaser 6010 - 106R01630 (Black)	брой	20	85.73	1714.60
40	Тонер Phaser 6360 - 106R01218 (Cyan)	брой	10	337.17	3371.70
41	Тонер Phaser 6360 - 106R01219 (Magenta)	брой	10	337.17	3371.70
42	Тонер Phaser 6360 - 106R01220 (Yellow)	брой	10	337.17	3371.70
43	Тонер Phaser 6360 - 106R01221 (Black)	брой	20	212.05	4241.00

44	Тонер Phaser 6505 - 106R01601 (Cyan)	брой	10	106.03	1060.30
45	Тонер Phaser 6505 - 106R01602 (Magenta)	брой	10	106.03	1060.30
46	Тонер Phaser 6505 - 106R01603 (Yellow)	брой	10	106.03	1060.30
47	Тонер Phaser 6505 - 106R01604 (Black)	брой	20	114.51	2290.20
48	Тонер Phaser 6700 - 106R01523 (Cyan)	брой	10	233.26	2332.60
49	Тонер Phaser 6700 - 106R01524 (Magenta)	брой	10	233.26	2332.60
50	Тонер Phaser 6700 - 106R01525 (Yellow)	брой	10	233.26	2332.60
51	Тонер Phaser 6700 - 106R01526 (Black)	брой	20	212.05	4241.00

322 260.60

Общата цена (от № 1 до № 51) е в размер на **322 260.60** (триста двадесет и две хиляди двеста и шестдесет лева и шестдесет стотинки) лева без ДДС

В цената са включени всички разходи, включително и транспортни разходи до адрес: гр. София, пл. "Княз Александър I" № 1.

Забележка: При условие, че образуваната обща цена не съответства на сбора от единичните цени и количествата, за верни се приемат единичните цени. В случай че бъде открито такова несъответствие, приемам/е предложената от мен/нас обща цена да бъде изчислена в съответствие с единичните цени и съответните количества.

Дата: 02.03.2016 г.

Управител:

Павел Стоянов Петров

