Образец

**П Р Е Д С Т А В Я Н Е**

**за участие при възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Доставка на iCTP (ink computer-to-plate) система за печатната база на БНБ“**

ДО: **БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, пл. ,,Княз Александър І” № 1**

От: .......................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

Със седалище и адрес на управление : ...............................................................................................................................................

Тел.: ................................, Факс: ..........................., E-mail: ...................., ЕИК: ...........................\*, представлявано от ................................................................……………………………………......

IBAN: ………………………... ;

BIC: ………………………….. ;

Банка: ………………………... ;

град/клон/офис: ……………....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото изразяваме нашето желание за участие в обявената от вас обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет**: „Доставка на iCTP (ink computer-to-plate) система за печатната база на БНБ“.**

Декларираме, че сме се запознали с документацията за участие, условията на поръчката и проекта на договор. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

С подаване на настоящето представяне направените от нас предложения и поети задължения са валидни за срок от **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на оферти.

Задължаваме се да извършим доставките и услугите, посочени в проекта на договора, съгласно Приложение № 1 на Възложителя - „Техническите изисквания за доставка наiCTP система“.

Предлагаме гаранционен срок на системата, предмет на договора, ……………..месеца, считано от датата на двустранния приемателно-предавателен протокол .

Като неразделна част от настоящето представяне прилагаме всички изискани от възложителя документи, подписани и подпечатани „вярно с оригинала”.

Определяме следните служители за контакт: ...

За целите на договора, уведомяването, отправено до нас, ще се извършва писмено по факс: ...; електронна поща: ...; или с препоръчано писмо на адрес: ...

***\* Забележка:*** *Участникът посочва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.*

**ДАТА: .... .... 2015 г. ПОДПИС *и* ПЕЧАТ: .................................. ………………………………………………..**

**(име и фамилия)**

**..........................................................................**

(длъжност на представляващия участник)