

ДОГОВОР

Днес 02.10.2015 г., в гр. София се сключи настоящият договор между:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1, код по БУЛСТАТ 000694037, представлявана от Петко Кръстев – главен секретар и Снежанка Деянова – главен счетоводител, от една страна, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„АМБУЛАТОРИЯ ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ИЗВЪНБОЛНИЧНА ПОМОЩ-МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР СВ. ПАНТЕЛЕЙМОН“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1463, ул. „Княз Борис I“ № 21, ет. 1, с удостоверение за регистрация № 412 от дата 04.03.2015 г. и код на практиката № 2210131004 от регистъра на лечебните заведения в Столична регионална здравна инспекция и ЕИК 121057557, представлявано от Владимир Костов – управител, наричано за краткост в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 и глава осма „а“ „Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана“ от Закона за обществените поръчки и Протокол от 09.09.2015 г. за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците, утвърден от главния секретар на БНБ на 10.09.2015 г. се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши срещу заплащане медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ в град София (обособена позиция № 1), съгласно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, офертата, предлаганата цена и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от договора.

(2) Медицинските прегледи и изследвания, предмет на договора, следва да се извършат в съответните специализирани медицински кабинети и клинична лаборатория на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочени в справка – декларация относно материалната база от неговата офертата, съгласно уточнен от двете страни график.

Заличаванията в този договор и приложенията към него са извършени на основание чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на

(3) Графикът по ал. 2 задължително съдържа поименен списък на работещите, изготвен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и периодът на провеждане на прегледите в т.ч. допълнителни дати за неявили се по график служители, предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Цената за осигуряване на пакета от медицинските прегледи и изследвания за един работещ служител - жена е в размер на 65.32 (шестдесет и пет лева и тридесет и две стотинки) лева, а на пакета от медицинските прегледи и изследвания за един работещ служител - мъж е в размер на 55.02 (петдесет и пет лева и две стотинки) лева, съгласно предлаганата цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Съгласно чл. 39, т. 1 от Закона за данъка върху добавената стойност извършваните от лечебното заведение медицински услуги и пряко свързаните с тях услуги са освободени от облагане с ДДС.

(2) Цената по ал. 1 включва всички разходи за провеждане на медицинските прегледи и изследвания за един работещ, съответно жена или мъж, в това число разходи за ползване на медицинско оборудване, материали и консумативи, разходи за администриране на медицинските услуги и документиране на медицинските прегледи и изследвания, както и всички други разходи необходими за изпълнението на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да изисква от работещия никакво доплащане по отношение на медицинските прегледи и изследвания, предмет на договора.

(3) Плащанията по договора се извършват на два пъти, както следва:

1. Част от сумата се изплаща в срок до 10 (десет) дни след приключване на първата половина от периода, определен в графика по чл. 1, ал. 2 за провеждане на прегледите и изследванията, предмет на договора, срещу представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура. Тази сумата се изчислява на база цената, посочена в чл. 2, ал. 1 за един работещ, съответно жена или мъж и броя на преминалите медицински прегледи и изследвания, съответно жени или мъже през първата половина от посочения в графика период.

2. Окончателната сума по договора се изчислява на база цената, посочена в чл. 2, ал. 1 за един работещ, съответно жена или мъж и броя на преминалите медицински прегледи и изследвания, съответно жени или мъже, за целия посочен в графика период. Тази цена се намалява със сумата по т. 1 и така намалената цена се заплаща в 10 (десет) дневен срок от подписване на протокол за приключване извършването на медицинските прегледи, съдържащ брой работещи, преминали медицинските прегледи и изследвания, придружен от поименен списък на преминалите, подписан от лицата

посочени в чл. 16. Сумата се заплаща след представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Стойността на всички плащания извършени по този договор не може да надвишават сумата от 60 000 лв. (шестдесет хиляди лева) – за обособена позиция №1.

Чл. 3. Всички плащания по договора се извършват с преводно нареждане в лева по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: 

BIC: 

Банка: 

Град 

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Срокът за извършване на медицинските прегледи и изследвания на работещите в БНБ в гр. София е 45 (четиридесет и пет) работни дни, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да започне провеждането на медицинските прегледи и изследвания не по-късно от 10 (десет) дни от сключването на договора. За дата на сключване на договора се счита датата, посочена в деловодния номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поставен на стр. 1 от настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява извършване на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ в гр. София, възпрепятствани да се явят на съответната дата, в предварително уточнения график за посещения. Медицинските прегледи и изследвания за тези работещи се извършват в рамките на срока по ал. 1, като конкретните дати се предлагат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се съгласуват с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в графика по чл. 1, ал. 2.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. изпълнява качествено и в срок услугите, предмет на договора в съответствие с изискванията на нормативната уредба в областта на здравословните и безопасни условия на труд, със специалисти, притежаващи необходимото образование и квалификация в съответната област;

2. осигури координатори, които да посрещат работещите в БНБ в гр. София в съответното лечебно заведение, в което се извършват прегледите и изследванията, с цел създаване на добра организация, в т.ч. регистрация, насочване към съответните медицински кабинети или лаборатории и други;

3. осигури необходимата функционираща и изправна медицинска апаратура за осъществяване на конкретния вид медицински прегледи, съгласно утвърдените медицински стандарти, както и медицински консумативи и изделия в медицинските кабинети и в лабораториите, в които ще се провеждат прегледите и изследванията;

4. предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания, отразени в профилактична карта, индивидуална за всяко лице на два пъти. Първите резултати се предават в срок до 15 (петнадесет) дни от края на първата половина на периода, определен за прегледите, а останалите резултати се предават в срок до 15 (петнадесет) дни от последната дата на прегледите;

5. изготвя и предава при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за служители с издадени очни рецепти с предписание за корекция на зрението за работа с видеодисплеи в т.ч. при оплаквания.

6. обработва и съхранява информацията относно личните данни на служителите, в съответствие със Закона за защита на личните данни.

Чл. 6. Профилактичната карта съдържа заключения/е от медицинските прегледи и изследвания, относно здравния статус на работещия и насочване при необходимост за допълнителни прегледи, изследвания и консултации. Оригинал на профилактичната карта е предназначен за работещия, а копие се предоставя чрез определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице на Службата по трудова медицина, с която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има сключен договор. Оригиналът и копието се предоставят в отделни запечатани пликове.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен освен в случаите, предвидени в нормативните актове, да не разгласява на трети лица информация, станала му известна във връзка с изпълнението на договора, включително след изпълнението му или при прекратяването му.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение в размера и при условията на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 5 (пет) календарни дни от сключването на договора поименен списък на работещите по чл. 1, ал. 3.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на настоящия договор.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на договорените услуги.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. (1) При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

(2) При забавено изпълнение на задълженията по чл. 5, т. 2, 4 и 5 от договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от окончателната цена по чл. 2, ал. 3, т. 2 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази цена. Заплащането на неустойката не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението за изпълнение.

(3) При неосигуряване на необходимата медицинска апаратура, консумативи и изделия в медицинските кабинети и в лабораториите по време на провеждане на медицинските прегледи и изследвания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% от окончателната цена по чл. 2, ал. 3, т. 2.

(4) При неизпълнение на задължението от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да предостави медицински услуги, съгласно договорения обем и уточненият между страните план-графика по чл. 1, ал. 2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора, без да дава срок за изпълнение, като има право на неустойка за неизпълнение в размер на 15 % от окончателната цена по чл. 2, ал. 3, т. 2.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай че те превишават размера на предвидените в договора неустойки.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

Чл. 14. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните, извън случая по чл. 12, ал. 4, договорът може да бъде прекратен от изправната страна с едномесечно писмено предизвестие до неизправната страна.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15. (1) Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непреодолима сила, изпълнението на задълженията по него и съответните насрещни задължения се спират за времето на непреодолимата сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, състояние на война, ембарго и др.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непреодолима сила, не носи отговорност. Същата е длъжна в срок до 7 (седем) работни дни писмено да извести другата страна за непреодолимата сила и евентуалните последствия от нея за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати такова известие, дължи обезщетение за щетите от това.

Чл. 16. Страните определят следните служители за контакт, както следва:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Майя Христова, тел 0887214654, електронна поща om_office@medicinabg.com; Радослава Московска, тел. 0879601031, електронна поща om_office@medicinabg.com; Мина Андреева, тел. 0887238146, електронна поща au_office@medicinabg.com; Мариана Панчева, тел. 0887985348, електронна поща au_office@medicinabg.com

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Габриела Богданова - Недева, инспектор, здраве и безопасност при работа, дирекция „Управление на човешките ресурси”, тел. 02 9145 1456, електронна поща Bogdanova.G@bnbank.org.

Чл. 17. (1) За целите на настоящия договор уведомяването на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва писмено на факс 02/8155353, по електронна поща (e-mail) на адрес om_office@medicinabg.com, au_office@medicinabg.com или с препоръчано писмо на адреса, посочен на страница 1-ва от настоящия договор.

(2) Уведомяването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва писмено на факс 02 91451892, по електронна поща (e-mail) на адрес Bogdanova.G@bnbank.org или с препоръчано писмо на адреса, посочен на страница 1-ва от настоящия договор.

Чл. 18. Всички евентуални спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на този договор, ще се решават от страните чрез преговори за постигане на споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентния български съд по реда на Гражданския процесуален кодекс (ГПК).

Чл. 19. За неуредените в този договор случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 20. Всички данни, сведения и факти, свързани със сключването и изпълнението на този договор, ще се третират от страните като поверителна информация, доколкото в законодателство не се изисква регистрирането или публикуването на дадена информация.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от този договор са:

1. Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Предлаганата цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

При подписването му се представиха документите, посочени в чл. 101е, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
АСМИП МЦ
„СВ. ПАНТЕЛЕЙМОН“ ЕООД


ПЕТКО КРЪСТЕВ
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР



ВЛАДИМИР КОСТОВ
УПРАВИТЕЛ


СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ



ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

От: АСМИП МЦ „Св. Пантелеймон“ ЕООД

(наименование на участника)

Адрес за кореспонденция: гр. София, община Триадица, ул. „Княз Борис I“ № 21, Тел.: 070017012, Факс: 02/8155353, E-mail: office@medicinabg.com, ЕИК: 121057557.

Участникът се представява ~~заедно или поотделно~~ (невярното се зачертава) от следните лица: Владимир Костов Костов

Данни за банковата сметка:

IBAN:

BIC:

Банка

град/к

Титул

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка по чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана, с предмет: „Провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ“.

2. Предложената от нас оферта е за провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ по следните обособени позиции:

2.1. ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1.

3. Декларираме, че сме запознати с изискванията на документацията за участие в обявената от Вас обществена поръчка с горепосочения предмет и ги приемаме без възражения.

4. Запознати сме и приемаме условията на предложения от Вас проект на договор.

5. С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

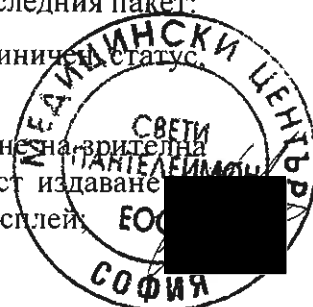
6. Запознати сме и приемаме условията на предложения от Вас проект на договор.

7. Съгласни сме с предложения от Вас срок и начин на плащане.

8. Задължаваме се да проведем медицински прегледи и изследвания по следния пакет:

8.1. преглед от терапевт/кардиолог, включващ: снемане на пълен клиничически статус, електрокардиограма със запис, измерване на артериално налягане;

8.2. преглед от офталмолог, оценка състоянието на зрението /изследване на зрителна острота с таблици, авторефрактометрия и цветоусещане/ и при необходимост издаване очна рецепта с предписание за корекция на зрението, в т.ч. за работа с видеодисплей.



8.3. преглед при лекар-специалист по акушерство и гинекология с ехограф и с изследване на цитономазка - за жени;

8.4. преглед от мамолог с ехография на млечни жлези – за жени;

8.5. преглед от уролог с ехография на простатната жлеза – за мъже;

8.6. клиничко-лабораторни изследвания – ПКК, СУЕ, общ холестерол, триглицериди, креатинин, глюкоза, пълно изследване на урина, PSA (за мъже);

8.7. аудиометрично изследване с разчитане на резултатите – 40 работещи (само за обособена позиция № 1).

9. Задължаваме се да извършваме медицинските прегледи и изследвания, съгласно график, уточнен с възложителя.

10. Декларираме, че медицинските прегледи и изследвания на служителите по съответната обособена позиция ще се провеждат в едно лечебно заведение (медицински център, ДКЦ, МДЦ) на територията на съответния град, регистрирано в съответната регионална здравна инспекция, което разполага с необходимата функционираща и изправна медицинска апаратура за осъществяване на конкретния вид медицински прегледи съгласно утвърдените медицински стандарти, както и медицински консумативи и изделия, които ще бъдат налични през времето на изпълнение на обществената поръчка, като:

10.1. медицинските прегледи и изследвания ще се провеждат в АСМИП МЦ „Св. Пантелеймон“ ЕООД (по обособена позиция № 1), съгласно приложената справка – декларация относно материалната база.

10.2. медицинските прегледи и изследвания ще се провеждат в(по обособена позиция № 2), като лечебното заведение разполага с необходимото функциониращо и изправно медицинско оборудване и медицински консумативи, които ще бъдат налични през времето на изпълнение на обществената поръчка;

10.3. медицинските прегледи и изследвания ще се провеждат в(по обособена позиция № 3)), като лечебното заведение разполага с необходимото функциониращо и изправно медицинско оборудване и медицински консумативи, които ще бъдат налични през времето на изпълнение на обществената поръчка;

10.4. медицинските прегледи и изследвания ще се провеждат в(по обособена позиция № 4)), като лечебното заведение разполага с необходимото функциониращо и изправно медицинско оборудване и медицински консумативи, които ще бъдат налични през времето на изпълнение на обществената поръчка;

10.5. медицинските прегледи и изследвания ще се провеждат в(по обособена позиция № 5)), като лечебното заведение разполага с необходимото функциониращо и изправно медицинско оборудване и медицински консумативи, които ще бъдат налични през времето на изпълнение на обществената поръчка;

10.6. медицинските прегледи и изследвания ще се провеждат в(по обособена позиция № 6)), като лечебното заведение разполага с необходимото функциониращо и изправно медицинско оборудване и медицински консумативи, които ще бъдат налични през времето на изпълнение на обществената поръчка;

(участникът следва да посочи в офертата пълния адрес на лечебното заведение (медицински център, ДКЦ, МДЦ), в което предлага да се провеждат медицинските прегледи и изследвания за всяка обособена позиция, за която кандидатства).

11. Декларираме, че медицинските специалист, притежават необходимите образование и квалификация за провеждането на съответния вид медицински преглед ще бъдат ангажирани за целия период за изпълнение на обществената поръчка.



12. Предлагаме срокът за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, в съответствие с изискванията на Възложителя по изпълнение на поръчката, посочени в публичната покана, да е:

13.1. по обособена позиция № 1- **45 (четиридесет и пет) работни дни.**

(участникът посочва срок не по-малко от 35 работни дни и не повече от 45 работни дни);

13.2. по обособена позиция № 2 работни дни
(участникът посочва срок не по-малко от 2 работни дни);

13.3. по обособена позиция № 3 работни дни
(участникът посочва срок не по-малко от 2 работни дни);

13.4. по обособена позиция № 4 работни дни
(участникът посочва срок не по-малко от 2 работни дни);

13.5. по обособена позиция № 5 работни дни
(участникът посочва срок не по-малко от 2 работни дни);

13.6. по обособена позиция № 2 работни дни
(участникът посочва срок не по-малко от 2 работни дни).

Забележка: При посочване на сроковете за провеждане на медицинските прегледи и изследвания участниците следва да имат предвид, че в този срок следва да осигурят извършване на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ в гр. София, възпрепятствани да се явят на съответната дата.

14. Задължаваме се да осигурим:

14.1. необходимата функционираща и изправна медицинска апаратура за осъществяване на конкретния вид медицински прегледи, съгласно утвърдените медицински стандарти, както и медицински консумативи и изделия в медицинските кабинети и в лабораториите, в които ще се провеждат прегледите и изследванията;

14.2. координатори, които да посрещат работещите в БНБ в съответното лечебно заведение, в което се извършват прегледите и изследванията, с цел създаване на добра организация, в т.ч. регистрация, насочване към съответните медицински кабинети или лаборатории и други;

15. Ще изготвим профилактична карта, която да съдържа заключения/е от медицинските прегледи и изследвания, относно здравния статус на работещия и насочване при необходимост за допълнителни прегледи, изследвания и консултации.

16. Ще предоставим оригинал на профилактичната карта - на работещия, а копие - чрез определено от възложителя лице на Службата по трудова медицина, с която възложителят има сключен договор. Оригиналът и копието ще се предоставят в отделни запечатани пликове.

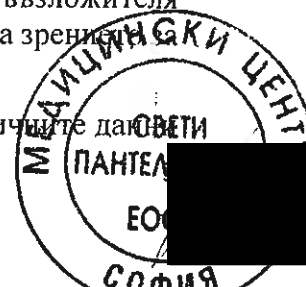
17. Задължаваме се да предадем резултатите от проведените прегледи и изследвания, отразени в профилактичната карта, индивидуална за всяко лице:

17.1. на два пъти. Първите резултати ще предадем в срок до 15 дни от края на първата половина на периода, определен за прегледи, а останалите резултати ще предадем в срок до 15 дни от последната дата на прегледите (прилага се за обособена позиция № 1);

17.2. в срок до 15 работни дни след приключване на медицинските прегледи и изследвания (прилага се за обособени позиции № 2, 3, 4, 5 и 6).

18. Задължаваме се за изготвим и предадем при поискване от страна на възложителя информация за служители с издадени очни рецепти с предписание за корекция на зрението, работа с видеодисплей в т.ч. при оплаквания

19. Задължаваме се обработваме и съхраняваме информацията относно личните данни на работещите



на служителите, в съответствие със Закона за защита на личните данни.

20. Определяме следните служители за контакт, както следва:

Майя Христова, тел.: 0887214654, електронна поща: om_office@medicinabg.com;

Радослава Московска, тел.: 0879601031, електронна поща: om_office@medicinabg.com;

Мина Андреева, тел.: 0887238146, електронна поща: au_office@medicinabg.com;

Мариана Панчева, тел.: 0887985348, електронна поща: au_office@medicinabg.com

21. Уведомяванията да нас ще се извършват писмено на факс 02/ 9508452, по електронна поща (e-mail) на адрес Gocheva.Z@bnbank.org или с препоръчано писмо на адреса, посочен на страница I-ва от настоящия договор.

22. Предлаганата от нас цена е представена и изготвена съгласно представения образец към офертата.

23. Като неразделна част от настоящата оферта прилагаме всички изискани в поканата документи, които са представени в една от следните форми: оригинал или копие заверено с печат „Вярно с оригинала” и подписано от участника.

ДАТА: 25.08.2015 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:



Владимир Костов

Управител

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

Във връзка с участието ни в обществена поръчка за избор на изпълнител за: „Провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ”, Ви предлагаме следните цени за позиция № 1 (Провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ в гр. София):

Цена* на пакет медицински прегледи и изследвания за жени – 65,32 (шестдесет и пет лева и тридесет и две стотинки) лева.

Цена* на пакет медицински прегледи и изследвания за мъже – 55,02 (петдесет и пет лева и две стотинки) лева.

*Забележка: Предложената от нас цена включва разходите за провеждане на медицински прегледи и изследвания за един работещ. в т.ч. разходи за ползване на медицинско оборудване, материали и консумативи, разходи за администриране на медицинските услуги, за документирането на медицинските прегледи и изследвания, както и всички други разходи, необходими за изпълнението на обществената поръчка.

Съгласно чл. 39, т. 1 от Закона за данъка върху добавената стойност извършваните от нас като лечебното заведение медицински услуги и пряко свързаните с тях услуги са освободени от облагане с ДДС.

При несъответствие на сумите изписани с цифри и думи, за вярна се приема сумата, изписана с думи!

ДАТА: 25.08.2015г. _

ПОДПИС и ПЕЧАТ:.....

Владимир Костов



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ**

**„ПРОВЕЖДАНЕ НА МЕДИЦИНСКИ ПРЕГЛЕДИ И ИЗСЛЕДВАНИЯ
НА РАБОТЕЩИТЕ В БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА”**

I. Описание на обществената поръчка с предмет „Провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в Българската народна банка”.

Настоящата обществена поръчка е свързана с необходимостта да се осигури качествено медицинско обслужване на работещите в БНБ от квалифицирани медицински специалисти в оборудвани лечебни заведения, в съответствие с нормативните и вътрешните изисквания. Предоставяните от Изпълнителя медицински прегледи и изследвания следва да отговарят на посочените в настоящата техническа спецификация изисквания. Изпълнителят следва да създаде необходимите условия за ефективното и навременно изпълнение на обществената поръчка и за отстраняването на възможните рискове (ресурсни, организационни и други) от непровеждането на медицинските прегледи и изследвания, в съответствие със съгласувания график между Възложителя и Изпълнителя.

Пакетът от медицински прегледи и изследвания включва:

1. преглед от терапевт/кардиолог, включващ: снемане на пълен клиничен статус, електрокардиограма със запис, измерване на артериално налягане;
2. преглед от офталмолог, оценка състоянието на зрението /изследване на зрителна острота с таблици, авторефрактометрия и цветоусещане/ и при необходимост издаване на очна рецепта с предписание за корекция на зрението, в т.ч. за работа с видеодисплей;
3. преглед при лекар-специалист по акушерство и гинекология с ехограф и с изследване на цитономазка - за жени;
4. преглед от мамолог с ехография на млечни жлези – за жени;
5. преглед от уролог с ехография на простатната жлеза – за мъже;
6. клинично-лабораторни изследвания – ПКК, СУЕ, общ холестерол, триглицериди, креатинин, глюкоза, пълно изследване на урина, PSA (за мъже);
7. аудиометрично изследване с разчитане на резултатите – 40 работещи /само за обособена позиция № 1/

Медицинските специалисти нямат право да изискват каквото и да е заплащане от страна на работещите в БНБ.

Управителят на лечебното заведение или определено от него лице следва да контролира изпълнението на медицинските прегледи и изследвания и да оказва нужното съдействие на представител на БНБ.

III. Документиране на резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания, предмет на обществената поръчка:

1. Профилактична карта

Извършените медицински прегледи и изследвания се документират в профилактична карта, образец на участника в обществената поръчка, която е неразделна част от техническото предложение на участника. Профилактичната карта следва да съдържа заключения/е от медицинските прегледи и изследвания относно здравния статус на работещия и насочване при необходимост за допълнителни прегледи, изследвания и консултации. Резултатите от лабораторните изследвания се прилагат към профилактичната карта. Резултатите от лабораторните изследвания следва да съдържат нормалната (референтната) граница на всяка една от измерваните показатели и отклоненията от нея (ако има такива) и да са ясно изписани и четими.

Оригинал на профилактичната карта се предоставя на служителя, а копие – чрез определено от Възложителя лице на Службата по трудова медицина, с която Възложителят има сключен договор. Оригиналът и копието се предоставят в отделни запечатани пликове.

2. Очна рецепта

Очна рецепта се издава по преценка на лекаря, специалист по очни болести при необходимост от корекция на зрението или поради други причини, продиктувани от състоянието на работещия в БНБ.

Очна рецепта за работа с видеодисплей се издава по преценка на лекаря, специалист по очни болести при необходимост от корекция на зрението за работа с видеодисплей на служители, посочени в списък, предоставен от Възложителя на Изпълнител на обществената поръчка. Образецът на очната рецепта в тези случаи предварително се съгласува с Възложителя.

До

Българска Народна Банка

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от АСМИП МЦ „Св. Пантелеймон“ ЕООД, ЕИК 121057557,
със седалище и адрес за управление гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 21,
Тел.: 070017012, Факс: 02/8155353, E-mail: office@medicinabg.com,
представявано от управителя Владимир Костов Костов

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

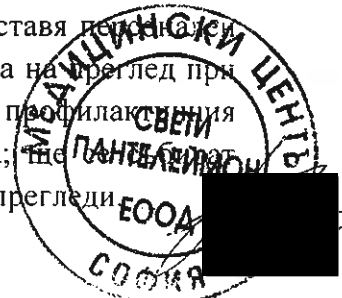
Във връзка с участието ни в обществена поръчка за избор на изпълнител за:
„Провеждане на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ”
З А Я В Я В А М Е готовност да изпълним в пълен обем, качествено и в срок работата по
обособена позиция №1 при спазване на посочените от Вас изисквания, както следва:

1. Достъп, местонахождение и организация на работата на регистратура;

АСМИП МЦ Св. Пантелеймон е разположен в две близкостоящи сгради - МЦ „Свети Пантелеймон“ с адрес гр. София, ул. „Княз Борис I“ №21, и МДЛ „Свети Пантелеймон“ с адрес - гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 36 /на около 35-40м една от друга/, всяка с обособена регистратура в нея. Намират се в района между НДК и петте къшета.. В близост има спирка на Метростанция НДК на бул. „Витоша”, спирка на тролейбус № 1, 2, 8, 9 на бул. „Прага” и спирка на трамвай № 1, 6, 7 на бул. „Ген. Михаил Д. Скобелев”.

МЦ „Свети Пантелеймон“ разполага с изградена комуникационна и информационни системи. Комуникационното му преоборудване е съпроводено с увеличен брой на комуникационните линии с цел подобрене в качеството на административното обслужване на нашите пациенти.

На регистратура ще се въвеждат данни и назначения на работещите в БНБ в информационната система на АСМИП МЦ Св. Пантелеймон; ще се предоставя личен профилатичен картон на всеки служител, с който служителя ще преминава на преглед при всеки специалист; ще се оказва съдействие при попълване на тази част от профилатичен картон, която съдържа информация, касаеща Служба Трудова Медицина; ще се предоставят профилатичните картони от служителите приключили с профилатичните прегледи.



2. Стандарти за качествено изпълнение и денонощно обслужване, кабинети.

Медицинските дейности – извършване на прегледи и оформяне на медицинска документация от лекари, вземане на материали за клинично изследване от лаборанти, както и спомагателни дейности от сестрински персонал на МЦ „Свети Пантелеймон“ се извършват при спазване на въведените стандарти за медицински дейности, както следва:

Медицински стандарт „Обща медицинска практика“, съгласно Наредба №41 от 2005 год. за утвърждаване на „Медицински стандарти по обща медицинска практика“

Медицински стандарт „Кардиология“, съгласно Наредба №2 от 2010 год. за утвърждаване на Медицински стандарт „Кардиология“.

Медицински стандарт „Очни болести“, съгласно Наредба №36 от 2010 год. за утвърждаване на Медицински стандарт „Очни болести“.

Медицински стандарт „Акушерство и гинекология“, съгласно Наредба №32 от 2008 год. за утвърждаване на Медицински стандарт „Акушерство и гинекология“.

Медицински стандарт „Урология“, съгласно Наредба №26 от 2010 год. за утвърждаване на Медицински стандарт „Урология“.

Медицински стандарт „Образна диагностика“, съгласно Наредба №27 от 2010 год. за утвърждаване на Медицински стандарт „Образна диагностика“.

Медицински стандарт „Клинична лаборатория“, съгласно Наредба №35 от 2010 год. за утвърждаване на Медицински стандарт „Клинична лаборатория“.

Медицински стандарт „Ушно-носни-гърлени болести“, съгласно Наредба №35 от 2009 год. за утвърждаване на Медицински стандарт „Ушно-носни-гърлени болести“.

Допълнителни условия, изисквания и правила за качествено и своевременно извършване на медицинските дейности са установени в Правилника за дейността на МЦ „Свети Пантелеймон“.

Медицински център “Св. Пантелеймон” предлага денонощно обслужване - 24-часова възможност за консултации от дежурен лекар с широкопрофилна специалност и педиатър, както и логистична подкрепа и посредничество при необходимост от достъп до специализирани болници, специфични профилирани лабораторни изследвания и рядко прилагани диагностични методики.

Медицински Център “Св. Пантелеймон” ползва услугите на над 180 лекари, между които над 30 хабилитирани специалисти и национални консултанти.

Медицински Център “Св. Пантелеймон” ще организира и осъществи предлаганите профилактични прегледи в следните кабинети:



Кардиологичен кабинет

Ехокардиограф от най-ново поколение на фирмата Philips с големи диагностични и технологични възможности в областта на кардиологията – Philips HD11;

Велоергометър последно поколение на MORTARA Instruments – световен лидер в ЕКГ технологичното оборудване;

Холтерна система с 3 периферии за ЕКГ на ROZINN и на Philips с 2 периферии за кръвно налягане

Офталмологичен кабинет

Последно поколение биомикроскоп с тонометър на Голдман и с дигитална камера на фирмата TOPCON (Япония), даващ възможност за визуализация включително пред пациента на работата на лекаря и съхранение на видеоматериала от извършените процедури, както и за най-прецизна диагностика;

Последно поколение авторефрактометър с кератометър и безконтактен тонометър, както и пахиметър за прецизно изследване на зрителната острота на фирмата NIDEK (Япония);

Нов автоматизиран проектор на зрителна таблица със синхронизиран пулт за управление на останалите измервателни уреди, също производство на NIDEK (Япония);

Нов електронен фороптор, заместващ измерването на зрителната острота чрез рамки и стъкла, също производство на NIDEK (Япония);

Закупен е изцяло нов инструментариум за амбулаторни прегледи и манипулации от фирми с традиции в съответното производство.

АГ кабинет

Най-нов модел ултразвуков цифров апарат на фирмата Medisson с визуализация на изследването на LCD монитор пред пациента с възможност на запис на извършваното изследване, модел SX6 – най-нов модел на тази фирма от този клас апарати;

Най-нов модел оптичен колпоскоп с вградена дигитална видеокамера и с възможност за визуализация на изследването пред пациента на LCD монитор;

Нов автоматичен електрически гинекологичен стол, създаващ комфорт за пациентката;

Нов електронож, даващ възможност за щадящо извършване на манипулациите;

Нов монитор за детски сърдечни тонове, даващ възможност за синхронно измерване при близнаци.



Ехографски кабинет

Нов ултразвуков апарат с цветен доплер на фирмата Medisson, както и нов ултразвуков остеоденситометър от най-ново поколение на фирмата OsteoSys за изследване на костната плътност.

УНГ кабинет

УНГ юнит, който дава възможност за всички видове амбулаторни манипулации в тази специалност да се извършат бързо, лесно и удобно за лекаря и пациента;

Операционен микроскоп OPTOMIC - Испания с дигитална камера, даваща възможност за визуализация включително пред пациента на работата на лекаря и съхранение на видеоматериала от извършените процедури;

Аудиометри от най-ново поколение на фирмата AMPLIVOX – Дания, за прецизно изследване на слуха.

Хирургичен кабинет

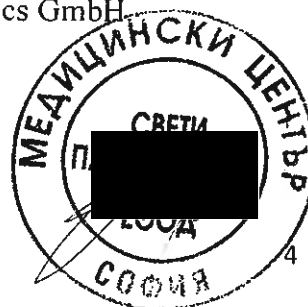
Извършват се всички видове амбулаторни операции и манипулации в областта на общата хирургия, включително прегледи от мамолог, манипулации в гнойно-септичната хирургия, ортопедията и травматологията, урологията и гинекологията (с краткотрайна венозна или местна анестезия).

Използват се високотехнологични материали при лечение на трудно заздравяващи рани. Извършва се диагностика чрез вземане на биопсия от меки тъкани и кости. Кабинетът е оборудван с най-съвременни и удобни за работата на лекаря помощни материали и инструменти.

ХИРУРГИЧНИЯТ КАБИНЕТ РАЗПОЛАГА С:

- електрическа операционна маса,
- пациентен монитор на фирмата OMRON (Япония),
- автоклав с цифрово управление и принтер за извършване на стерелизация на операционни материали и инструментариум снабден с опаковъчна машина за пакетиране, чрез което се постига ефекта на еднократната употреба на инструментариума,
- видеосистема от най-ново поколение и най-висок клас за долна и горна ендоскопия с възможност за пълен обем оперативна ендоскопия на фирмата PENTAX (Япония),
- изцяло подменен инструментариум и помощни средства при извършване на амбулаторни интервенции.

Медико – диагностична лаборатория център „Св. Пантелеймон“ разполага с нов хематологичен анализатор SYSMEX-XS, изследващ 24 показателя, снабден с аутосемпер (у-во елиминиращо възможността за човешка грешка при подаване на материала за изследване) на фирмата SYSMEX – Япония, като и с нов Биохимичен анализатор COBAS INTEGRA 400 PLUS от най-ново поколение на фирмата Roche Diagnostics GmbH.



3. Координатори, описание на извършваните дейности

За качественото, своевременното и точно изпълнение на дейностите по обществената поръчка са определени четирима координатори, както следва:

1. Майя Христова – офис мениджър;
2. Радослава Московска - офис мениджър;
3. Мина Андреева – мениджър екип;
4. Мариана Панчева – главна медицинска сестра.

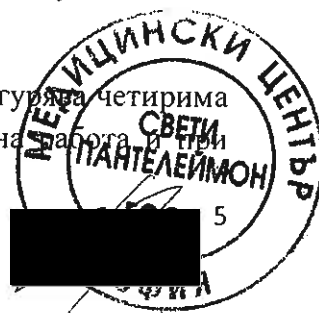
Определените координатори работят на смени, като по всяко време на изпълнение на поръчката работят двама координатори. При възникнала необходимост се определят допълнителни координатори по заместване. Координаторите са в постоянно връзка помежду си и използват собствена информационна електронна система за поставяне на задачи, проблеми, срокове и етапи на изпълнение, което осигурява непрекъснатост на информационния поток, независимо от смените им на работа. Координаторите ще съдействат и отговарят за недопускане на конфликтни ситуации и отговарят за своевременност и пълнота на информацията до Възложителя. Координаторите ще следят за изпълнението на план-графика, ще посрещат и насочват работещите в БНБ към медицинските кабинети, ще следят приема да се осъществява максимално бързо и лесно, и ще осигуряват непрекъснатата връзка с представител на възложителя.

4. Ред и организация за провеждане на медицинските прегледи и изследвания.

Извършването на профилактични прегледи на работещите в БНБ ще се осъществи в предварително уговорени дни и часове, през които в Медицинския център няма да има други пациенти, т.е всички технически и кадрови ресурси ще бъдат на разположение за качествено нормално и безконфликтно протичане на профилактиката на служителите на БНБ.

Профилактичната кампания на работещите от БНБ ще се проведе по предварително съгласуван с Възложителя график, като часовете ще бъдат определени съгласно спецификата на прегледите, като определения с графика интервал от време, през който ще се поемат служителите за преглед е съобразен с опита ни от извършени предходни профилактични прегледи с численост на персонала от подобен род и спецификата на всеки конкретен преглед – така например преглед при офталмолог е с продължителност 5-7мин., а преглед при кардиолог – 6-8мин. Служителите на БНБ трябва да се явят в посочения час на регистратурата в МЦ „Св. Пантелеймон“ на ул.“Княз Борис I“ № 21, от където ще получат персонален профилактичен картон, след което координаторите насочват и разпределят явилите се лица по кабинетите при съответните специалисти, като част от тях ще посетят МДЛ. Графикът ще бъде изготвен така, че служителите на БНБ да идват през посочен интервал от време, с цел избягване на струпване пред кабинетите.

Както бе посочено по-горе, за изпълнението на поръчката Изпълнителят осигурява четирима координатори, при сменен режим, като по всяко време двама от тях са на работно място.



необходимост ще бъдат подпомагани от резервни. Координаторите ще бъдат в непрекъсната връзка с представител/и на възложителя, като взаимодействието ще се осъществява чрез контакти /мобилни и стационарни телефони, sms и електронна поща/, с цел избягване или разрешаване възникнали проблеми при провеждане на медицинските прегледи и изследвания.

5. Документиране на медицинските прегледи и изследвания.

Използваните от МЦ „Свети Пантелеймон“ профилактични карти, образец от които прилагаме, са структурирани по начин, осигуряващ възможност за пълно, ясно и четливо документиране на извършените прегледи и резултатите от тях. Данните от профилактичните прегледи и изследвания се въвеждат от лекарите директно в собствен софтуер, което гарантира ясно и четливо записване на резултати от прегледи, както и съхраняване на информацията, която да се предостави на по-късен етап, при необходимост. Резултатите се генерират в индивидуални писма до всеки пациент със заключение от проведените профилактични прегледи.

Внедрен е програмен продукт, с който резултатът, от което и да е лабораторно изследване извършено в МДЛ постъпва директно в системата. Чрез предварително, по време на регистрацията на пациента, зададена парола за достъп готовият резултат се визуализира в интернет.

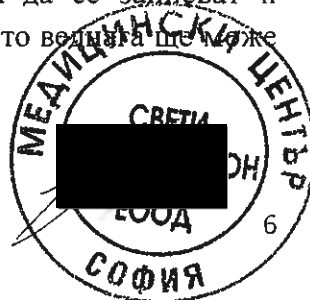
След провеждане на медицинските прегледи и изследвания, работещите в БНБ, ще получат персонално разчитане в запечатан плик, с цел проследяване при засечен здравословен проблем.

6. Възможни рискове при изпълнение на поръчката и начини за разрешаването им.

При изпълнение на профилактичните прегледи са възможни рискове както от субективен характер (координатори, специалисти), така и от обективен (проблем с техника, помещения).

При евентуална невъзможност посочен от нас координатор да осъществява дейностите по изпълнение на обществената поръчка са предвидени резервни координатори, които незабавно ще поемат изпълнение на функциите си при изпълнение на профилактичните прегледи.

В случай, че бързия и лесен достъп на работещите до медицинските кабинети е възпрепятстван, незабавно ще осигурим допълнителен медицински кабинет. За постигане на тази цел по време на провеждане на профилактични прегледи няма да се записват и извършват прегледи в останалите кабинети на медицинския център, където веднага ще може да бъде пренасочено извършване на профилактични прегледи.



Използваната от МЦ „Свети Пантелеймон“ медицинска апаратура е на високо технологично равнище и е в гаранционен срок, което намалява вероятността от проблеми в работата от една страна, а от друга са предвидени гаранционни условия позволяващи незабавно отстраняване на проблем, а при сложност – предоставяне на друг апарат. Независимо от горното при установените трайни отношения с доставчици на апаратура сме в състояние при необходимост незабавно да осигурим друг апарат, което ще позволи извършването на прегледите в необходимите обем, срок и качество.

Друг възможен риск е закъснение/неявяване на медицински специалист. На практика такава възможност е изключена, предвид на това, че в практиката сме въвели строги изисквания към медицинския персонал за предварително уведомяване при възникнал проблем, което ни дава възможност да заменим когото и да било от специалистите. Независимо от това, при извършване на профилактични кампании имаме постигнатите договорености с лекари от всички специалности, както и друг медицински персонал да бъдат на разположение, като при необходимост ще се отзоват на повикване.

Възможно е да се получи забавяне на преглед на определено лице (в зависимост от състоянието на лицето). В такива случаи е предвидено лекарят да уведоми координатора за очакваното забавяне на прегледа, като с оглед на заявеното забавяне, координаторът пренасочва чакащия за същия преглед да бъде поет от друг специалист (за друг преглед), след което се постига възстановяване на регулярност на прегледа. По същия начин се процедира и когато служители не се явят в уговореното време за преглед, то координаторът пренасочва други явили се лица при друг специалист, с цел да не се получават празноти в регулярността на прегледите.

Липсата на връзка с координатор на МЦ е изключен риск, предвид на това, че постоянно са на разположение двама координатори и е предвидено взаимодействие чрез мобилен и стационарен телефон, ел. поща и sms. За избягване на проблеми с посочено от Възложителя лице е препоръчително да бъде посочено и резервен вариант за контакт.

7. Допълнителни медицински услуги за служителите на БНБ.

Предлагаме следните допълнителни услуги, които бихме могли да извършим, а именно:

7.1 Определяне на BMI (индекс на телесната маса)

7.2 Предоставяне на възможност за ползване на информационна система за онлайн достъп до резултатите от лабораторни изследвания;

7.3 Анализ и интерпретация на лабораторни изследвания

7.4 При установяване на спешен здравословен проблем - вземане на неотложни мерки за отстраняването му.

7.5 Изготвяне на становище, съдържащо информация за здравния статус от проведени профилактични прегледи и изследвания



7.6 Съвет и препоръки за провеждане на допълнителни прегледи при специалисти с определена насоченост, клинично-лабораторни и инструментални изследвания при установяване на риск от заболяване.

7.7 Препоръки за ХДР /хигиенно диетичен режим/.

7.8 Препоръка за насоченост към лечебно заведение за провеждане на допълнителни прегледи и изследвания с определена медицинска насоченост.

Към техническото предложение прилагаме образец на профилактична карта.

ДАТА: 25.08.2015 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Владимир Костов
Управител



Интернист		име / печат:		дата:	
Анамнеза:					
Обективно:					
Локален статус:					
Дишане:					
Сърдечна честота / RR:		уд / мин.		RR: -	
Храносмилателна с-ма:					
Ендокринна с-ма:					
Отделителна с-ма:					
Диагноза:					
1.		МКБ: С20.0		3.	
2.		МКБ:		4.	
Новооткрито забол.		1.		МКБ: 2.	
Заклучение:		Клинично здрав - ДА / НЕ		Подлежи на лечение - ДА / НЕ	
Консултации					
Изследвания					
Медицински процедури:					
1.		Резултат:			
2.		Резултат:			
3.		Резултат:			
Заклучение:					
<input type="checkbox"/> Клинично здрав					
<input type="checkbox"/> Клинично здрав, но подлежи на проследяване					
Подлежи на проследяване по отношение на:					<input type="checkbox"/> Новооткрито
Насочва се към: Име на лечебно заведение:					
<input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> Друго					
<input type="checkbox"/> В момента се установява успешно състоянието					
В момента се установява:					
По отношение на:					
<input type="checkbox"/> Временно нарушена трудоспособност		<input type="checkbox"/> Издаден болничен лист			
<input type="checkbox"/> Заболяването подлежи на проследяване		<input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ			
Трудоустроен					
<input type="checkbox"/> Трудоустроен ли е до този момент:					
Насочва се към:		Име на лечебно заведение:			
<input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> СТМ <input type="checkbox"/> Друго					
Преценка за работоспособност:		<input type="checkbox"/> Временна <input type="checkbox"/> Трайна		<input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ:	
Пациентът отказва прегледа:		ДА / НЕ		Подпис: Дата:	



Офталмолог		име / печат:		дата:													
Анамнеза:																	
Обективно:																	
Локален статус:																	
		Дясно око		Ляво око													
Визус:																	
Цветоусещане:																	
Очни дъна:																	
Диагноза:																	
1.		МКБ:	3.		МКБ:												
2.		МКБ:	4.		МКБ:												
Новооткрито забол.		1.	МКБ:	2.	МКБ:												
Заключение:		Клинично здрав - ДА / НЕ		Подлежи на лечение - ДА / НЕ													
Консултации																	
Изследвания																	
Медицински процедури:																	
1.		Резултат:															
2.		Резултат:															
		Резултат:															
Заключение:																	
<input type="checkbox"/> Клинично здрав																	
<input type="checkbox"/> Клинично здрав, но подлежи на проследяване																	
Подлежи на проследяване по отношение на:					<input type="checkbox"/> Новооткрито												
<table border="0"> <tr> <td colspan="2">Насочва се към:</td> <td colspan="4">Име на лечебно заведение:</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> МЦ</td> <td><input type="checkbox"/> Друго</td> <td colspan="4"></td> </tr> </table>						Насочва се към:		Име на лечебно заведение:				<input type="checkbox"/> МЦ	<input type="checkbox"/> Друго				
Насочва се към:		Име на лечебно заведение:															
<input type="checkbox"/> МЦ	<input type="checkbox"/> Друго																
<input type="checkbox"/> В момента се установява успешно състоянието																	
В момента се установява:																	
По отношение на:																	
<input type="checkbox"/> Временно нарушена трудоспособност		<input type="checkbox"/> Издаден болничен лист															
<input type="checkbox"/> Заболяването подлежи на проследяване		<input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ															
<input type="checkbox"/> Трудоустроен																	
<input type="checkbox"/> Трудоустроен ли е до този момент:																	
Насочва се към:		Име на лечебно заведение:															
<input type="checkbox"/> МЦ	<input type="checkbox"/> СТМ	<input type="checkbox"/> Друго															
Преценка за работоспособност:		<input type="checkbox"/> Временна	<input type="checkbox"/> Трайна	<input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ:													
Пациентът отказва прегледа:		ДА / НЕ		Подпис:	Дата:												



Акушер- гинеколог		име / печат:		дата:					
Анамнеза:									
Обективно:									
Локален статус:									
Диагноза:									
1.	МКБ:	3.	МКБ:						
2.	МКБ:	4.	МКБ:						
Новооткрито забол.	1.	МКБ:	2.	МКБ:					
Заключение:	Клинично здрав - ДА / НЕ		Подлежи на лечение - ДА / НЕ						
Консултации									
Изследвания									
Медицински процедури:									
1.	Резултат:								
2.	Резултат:								
3.	Резултат:								
Заключение:									
<input type="checkbox"/> Клинично здрав									
<input type="checkbox"/> Клинично здрав, но подлежи на проследяване									
Подлежи на проследяване по отношение на:					<input type="checkbox"/> Новооткрито				
<table border="1"> <tr> <td>Насочва се към:</td> <td>Име на лечебно заведение:</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> Друго</td> <td></td> </tr> </table>						Насочва се към:	Име на лечебно заведение:	<input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> Друго	
Насочва се към:	Име на лечебно заведение:								
<input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> Друго									
<input type="checkbox"/> В момента се установява успешно състоянието									
В момента се установява:									
По отношение на:									
<input type="checkbox"/> Временно нарушена трудоспособност		<input type="checkbox"/> Издаден болничен лист							
<input type="checkbox"/> Заболяването подлежи на проследяване		<input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ							
<input type="checkbox"/> Трудоустроен									
<input type="checkbox"/> Трудоустроен ли е до този момент:									
Насочва се към:		Име на лечебно заведение:							
<input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> СТМ <input type="checkbox"/> Друго									
Преценка за работоспособност:		<input type="checkbox"/> Временна	<input type="checkbox"/> Трайна	<input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ:					
пациентът отказва прегледа:		ДА / НЕ	Подпис:	Дата:					



Мамолог		име / печат:		дата:	
Анамнеза:					
Обективно:					
Локален статус:					
Диагноза:					
1.	МКБ:	3.	МКБ:		
2.	МКБ:	4.	МКБ:		
Новооткрито забол.	1.	МКБ:	2.	МКБ:	
Заключение:		Клинично здрав - ДА / НЕ		Подлежи на лечение - ДА / НЕ	
Консултации					
Изследвания					
Медицински процедури:					
1.	Резултат:				
2.	Резултат:				
3.	Резултат:				
Заключение:					
<input type="checkbox"/> Клинично здрав <input type="checkbox"/> Клинично здрав, но подлежи на проследяване Подлежи на проследяване по отношение на: <input type="checkbox"/> Новооткрито <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>					
Насочва се към:		Име на лечебно заведение:			
<input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> Друго		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> В момента се установява успешно състоянието В момента се установява: <input type="checkbox"/> По отношение на: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Временно нарушена трудоспособност <input type="checkbox"/> Издаден болничен лист <input type="checkbox"/> Заболяването подлежи на проследяване <input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ					
<input type="checkbox"/> Трудоустроен <input type="checkbox"/> Трудоустроен ли е до този момент: Насочва се към: <input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> СТМ <input type="checkbox"/> Друго <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Преценка за работоспособност: <input type="checkbox"/> Временна <input type="checkbox"/> Трайна <input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ:					
Пациентът отказва прегледа:		ДА / НЕ		Подпис: _____ Дата: _____	

Заключение:	
P.S.	1. Маркираните полета, като задължителни за мед. специалисти, да се смятат за задължителни, само ако има преглед. (Пример - ако не е минал на Интернист, полетата не са задължителни). 2. Всички МКБ са маркирани като задължителни, но ако пациентът има само една диагноза, то само едно от тях ще бъде задължително.



Уролог		име / печат:		дата:
Анамнеза:				
Обективно:				
Локален статус:				
Отделителна система				
Простата:				
Тестиси:				
Диагноза:				
1.	МКБ:	3.	МКБ:	
2.	МКБ:	4.	МКБ:	
Новооткрито забол.	1.	МКБ:	2.	МКБ:
Заключение:		Клинично здрав - ДА / НЕ		Подлежи на лечение - ДА / НЕ
Консултации				
Изследвания				
Медицински процедури:				
1.	Резултат:			
2.	Резултат:			
3.	Резултат:			
Заключение:				
<input checked="" type="checkbox"/> Клинично здрав				
<input type="checkbox"/> Клинично здрав, но подлежи на проследяване				
Подлежи на проследяване по отношение на:				<input type="checkbox"/> Новооткрито
Насочва се към: Име на лечебно заведение: <input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> Друго _____				
<input type="checkbox"/> В момента се установява успешно състоянието				
В момента се установява:		_____		
По отношение на:		_____		
<input type="checkbox"/> Временно нарушена трудоспособност		<input type="checkbox"/> Издаден болничен лист		
<input type="checkbox"/> Заболяването подлежи на проследяване		<input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ		
<input type="checkbox"/> Трудоустроен				
<input type="checkbox"/> Трудоустроен ли е до този момент:				
Насочва се към:		Име на лечебно заведение:		
<input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> СТМ <input type="checkbox"/> Друго		_____		
Преценка за работоспособност:		<input type="checkbox"/> Временна <input type="checkbox"/> Трайна <input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ:		
Пациентът отказва прегледа:		ДА / НЕ		Подпис: Дата:



Оториноларинголог		име / печат:		дата:	
Анамнеза:					
Обективно:					
Локален статус:					
		Дясно ухо		Ляво ухо	
Разговорна реч:					
Шепотна реч:					
Диагноза:					
1.		МКБ:	3.		МКБ:
2.		МКБ:	4.		МКБ:
Новооткрито забол.		1.	МКБ:	2.	МКБ:
Заключение:		Клинично здрав - ДА / НЕ		Подлежи на лечение - ДА / НЕ	
Консултации					
Изследвания					
Медицински процедури:					
1.		Резултат:			
2.		Резултат:			
3.		Резултат:			
Заключение:					
<input checked="" type="checkbox"/> Клинично здрав					
<input type="checkbox"/> Клинично здрав, но подлежи на проследяване					
Подлежи на проследяване по отношение на: <input type="checkbox"/> Новооткрито					
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>					
Насочва се към: <input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> Друго					
Име на лечебно заведение: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 15px;"></div>					
<input type="checkbox"/> В момента се установява успешно състоянието					
В момента се установява: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>					
По отношение на: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div>					
<input type="checkbox"/> Временно нарушена трудоспособност					
<input type="checkbox"/> Издаден болничен лист					
<input type="checkbox"/> Заболяването подлежи на проследяване					
<input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ					
<input type="checkbox"/> Трудоустроен					
<input type="checkbox"/> Трудоустроен ли е до този момент:					
Насочва се към: <input type="checkbox"/> МЦ <input type="checkbox"/> СТМ <input type="checkbox"/> Друго					
Име на лечебно заведение: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 15px;"></div>					
Преценка за работоспособност: <input type="checkbox"/> Временна <input type="checkbox"/> Трайна <input type="checkbox"/> Проследява се от специалист извън МЦ:					
Пациентът отказва прегледа:		ДА / НЕ		Подпис: <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 15px;"></div>	
				Дата:	

