



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация  
Партида на възложителя: 01224  
Поделение: \_\_\_\_\_  
Изходящ номер: ... от дата 29/09/2015  
Коментар на възложителя:

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

##### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование  
Българската народна банка

Адрес  
пл. Княз Александър I № 1

Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
---------------	----------------------	-----------------------

За контакти Веселин Гончев - по предмета - 02 9145 1292	Телефон 02 91451977
---	------------------------

Лице за контакти  
Стоянка Младенова

Електронна поща <a href="mailto:publicprocurement@bnbank.org">publicprocurement@bnbank.org</a>	Факс 02 9508452
---	--------------------

Интернет адрес/и (когато е приложимо)  
Адрес на възложителя (URL):  
[www.bnb.bg](http://www.bnb.bg)  
Адрес на профила на купувача (URL):  
[http://www.bnb.bg/AboutUs/AUPublicProcurements/AUPPList/PP\\_01224-2015-0023\\_BG](http://www.bnb.bg/AboutUs/AUPublicProcurements/AUPPList/PP_01224-2015-0023_BG)

Допълнителна информация може да бъде получена на:

- ☒ Съгласно I.1)  
☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

- ☒ Съгласно I.1)  
☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

- ☒ Съгласно I.1)  
☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

##### I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

- ☐ Министерство или друг държавен орган, ☐ Обществени услуги

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): БНБ	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input checked="" type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Избор на изпълнител/и по обособени позиции за сервизно абонаментно поддържане на асансьорните уредби и съоръжения в сградите – собственост на БНБ в град София и страната“.

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 1 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата София, Пловдив, Плевен, Приморско, Варна. код NUTS: BG

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)  
☐ Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение: \_\_\_\_\_

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_  
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
 или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**

### II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предметът на обществената поръчка е: „Избор на изпълнител/и по обособени позиции за сервизно абонаментно поддържане на асансьорните уредби и съоръжения в сградите - собственост на БНБ в град София и страната“.

Обособените позиции са както следва:

- 1) обособена позиция № 1 обхваща асансьорните уредби и съоръжения в сградите на БНБ в град София – пл. „Княз Александър I“ №1, Касов център на ул. „Михаил Тенев“ №10 и ул. „Московска“ №7, както и тези в сградата на Касово подразделение на БНБ – гр. Пловдив, ул. „Райко Даскалов“ №51;
- 2) обособена позиция № 2 обхваща съоръжение в Касово подразделение на БНБ – гр. Плевен;
- 3) обособена позиция № 3 обхваща асансьорните уредби и съоръжения в сградата на Почивна база на БНБ – гр. Приморско;
- 4) обособена позиция № 4 обхваща асансьорните уредби и съоръжения в сградата на Почивна база на БНБ „Ралица“ в к.к. „Св. Св.Константин и Елена“ – гр. Варна.

### II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	50750000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☒ Не ☐

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☒ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

### II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Количеството по обособените позиции за сервизно абонаментно поддържане на асансьорните уредби и съоръжения е записано в Техническите спецификации.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 144400.00 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

<b>II.2.2) Опции (когато е приложимо)</b> Ако да, описание на тези опции:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг	
--	--

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

<b>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:</b> Гаранцията за изпълнение се представя от избора за изпълнител под формата на парична сума или под формата на банкова гаранция, към момента на сключване на договора, с валидност съгласно клаузите на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от сумата по чл. 2, ал. 6 от проекта на договор.	
<b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:</b> Съгласно условията на договора.	
<b>III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):</b>    	
<b>III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)</b> Ако да, опишете ги:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

### III.2) Условия за участие

<b>III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:</b> Изискуеми документи и информация: Право да подават оферти имат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения. Пречка за участие в процедурата са наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а“ – „д“, т. 2, 3, 4 от ЗОП, чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 2а (по отношение на текста „който е виновен за	
---	--

неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение), т. 4 и 5 от ЗОП, както и по чл. 47, ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП. В офертата липсата на посочените обстоятелства се удостоверява с една декларация съгласно чл. 47, ал. 9 (по образец), подписана от лицата, които представляват участника. На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица се забранява пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим (чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици). В плик № 1 с надпис: „Документи за подбор за обособена позиция № ...“, трябва да се поставят следните документи: 1. Пълномощно на лицето, подписващо офертата – представя се, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. 2. Представяне на участника (по образец), което включва: а) посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата и б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец); 3. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. В договора за обединението следва да се посочи и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП; 4. Доказателства за технически възможности и/или квалификации на участника посочени в т. III.2.3) от обявлението. 5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП по образец); 6. Декларация, в която се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (по образец). Декларацията се представя и когато участникът не предвижда участие на подизпълнители. Продължава в VI.3 „Допълнителна информация“.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Няма.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Няма.

<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<b>Изискуеми документи и информация:</b>  За всички обособени позиции участниците представят копие от актуално удостоверение, издадено от Държавна агенция по метрологичен и технически контрол (ДАМТН) за извършване на дейностите по предмета на поръчката. Списък на персонала, който ще участва в изпълнението на поръчката – имена и професионална квалификация, с правоспособност по предмета на поръчката.	<b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b> Актуално удостоверение, издадено от Държавна агенция по метрологичен и технически контрол (ДАМТН) за извършване на дейностите по предмета на поръчката. Участникът следва да разполага с поне 2 (двама) специалисти от персонала, които разполагат с правоспособност по предмета на поръчката.
<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: Наредба № 3 от 17 януари 2001 г. за условията и реда на придобиване на правоспособност за упражняване на професията "монтьор по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори".
<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b> брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.**

Да ☐ Не ☐

#### IV.2) Критерий за оценка на офертите

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена  
или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Абонаментна такса за всяка обособена позиция	60
2 Часова ставка при подмяна на резервни части	40

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**

Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

#### IV.3) Административна информация

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**

Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете къде:

☒ Предварително обявление за ОП

☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: 646128 от 02/02/2015 дд/мм/гггг

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 26/10/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:45

**Платими документи**

Да ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Лицата могат да изтеглят безплатно документацията за участие от интернет страницата на възложителя -

[http://www.bnb.bg/AboutUs/AUPublicProcurements/AUPPList/PP\\_01224-2015-0023\\_BG](http://www.bnb.bg/AboutUs/AUPublicProcurements/AUPPList/PP_01224-2015-0023_BG). Заплащане на документацията е необходимо само ако лицата искат предоставяне на документацията на хартиен носител. В този случай лицето следва да направи писмено искане за предоставяне на документацията на хартиен носител на адрес: гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1. Лицето поискало документацията на хартиен носител следва да заплати цената на документацията в размер на 6.00 лв. с вкл. ДДС. Заплащането на документацията става в брой на гише № 4, а получаването и на гише № 54 в Парижния салон на БНБ. Документацията може да бъде доставена по пощата при постъпило писмено искане с приложено преводно нареждане за превод на стойността на документацията (6.00 лева, с включено ДДС). Таксите по превода и транспортните разходи за доставка с куриерска служба са за сметка на участника. Парижната сума в лева се превежда по банкова сметка на БНБ IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23, BIC: BNBGBGSD.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 26/10/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:45

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

☐ ES   ☐ DA   ☐ ET   ☐ EN   ☐ IT   ☐ LT   ☐ MT   ☐ PL   ☐ SK   ☐ FI  
☐ CS   ☐ DE   ☐ EL   ☐ FR   ☐ LV   ☐ HU   ☐ NL   ☐ PT   ☐ SL   ☐ SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 27/10/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Сградата на БНБ - Централно управление.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)      Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. В случаите, когато присъстват упълномощени представители на участниците, те следва да представят пълномощно (оригинал или копие заверено „Вярно с оригинала“ от участника), даващо им възможност да присъстват на заседанието на комисията по отваряне на офертите.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)**      Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**      Да ☐ Не ☒



Ако да, посочете проекта и/или програмата:

### VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

7. В случаите, когато участникът предвижда участие на подизпълнители, се прилага декларация за тяхното съгласие за участие, подписана от подизпълнителите (по образец). 8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. 9. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника и подпечатан. Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № ...“, трябва да има следното съдържание: 1. Участниците представят техническите характеристики или техническа спецификация на всички предлагани асансьорни уредби и съоръжения, които следва да отговарят на изискванията, посочени в Приложения № 1, 2, 3 и 4, която е неразделна част от документацията за участие в процедурата; 2. Декларация за срок за изпълнение (по образец). В Плик № 3 с надпис „Предлагана цена за обособена позиция № ...“ участниците представят ценовото си предложение за всяка една позиция за която участват, в отделен запечатан непрозрачен плик, която се изготвя съгласно образца, приложен в документацията. Подписва се и се подпечатва от представляващия/ите дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а.

#### Обмен на информация:

Всички действия на възложителя към участниците са в писмена форма. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

### VI.4) Процедури по обжалване

#### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 29/09/2015 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Асансьорните уредби и съоръжения в сградите на БНБ в град София, както и тези в сградата на Касово подразделение на БНБ – гр. Пловдив.

<b>1) Кратко описание</b>		
Асансьорните уредби и съоръжения в сградите на БНБ в град София – пл. „Княз Александър I“ №1, Касов център на ул. „Михаил Тенев“ №10 и ул. „Московска“ №7, както и тези в сградата на Касово подразделение на БНБ – гр. Пловдив, ул. „Райко Даскалов“ №51.		
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50750000	
<b>3) Количество или обем</b>		
Описано в Приложение № 1 „Техническа спецификация на асансьорните уредби и съоръжения, подлежащи на абонаментна сервисна поддръжка в сградите на БНБ в град София – пл. „Княз		

<p>Александър I" №1, Касов център на ул. „Михаил Тенев“ №10 и ул. „Московска“ №7, както и тези в сградата на Касово подразделение на БНБ – гр. Пловдив, ул. „Райко Даскалов“ №51" и 2.Приложение № 1а – „Списък на минимално необходимите дейности (видове работа) за абонаментна техническа поддръжка на асансьорните уредби и съоръжения в обектите на Възложителя по обособена позиция № 1".</p> <p>Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 130000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>
<p><b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг</p>
<p><b>5) Допълнителна информация</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Съоръжение в Касово подразделение на БНБ – гр. Плевен.

<p><b>1) Кратко описание</b> Съоръжение в Касово подразделение на БНБ – гр. Плевен.</p>					
<p><b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b></p> <table> <tr> <td>Осн. код</td> <td>Доп. код (когато е приложимо)</td> </tr> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>50750000</td> </tr> </table>		Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	50750000
Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)				
Осн. предмет	50750000				
<p><b>3) Количество или обем</b> Описано е в Приложение № 2 „Техническа спецификация на съоръжение, подлежащо на абонаментна сервисна поддръжка в Касово подразделение на БНБ – гр. Плевен" и Приложение № 2а – „Списък на минимално необходимите дейности (видове работа) за абонаментна техническа поддръжка на асансьорните уредби в обектите на Възложителя по обособена позиция № 2".</p> <p>Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 2400 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:</p>					
<p><b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг</p>					
<p><b>5) Допълнителна информация</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>					

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Асансьорните уредби и съоръжения в сградата на Почивна база на БНБ – гр. Приморско.

<b>1) Кратко описание</b> Асансьорните уредби и съоръжения в сградата на Почивна база на БНБ – гр. Приморско.	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
<b>Осн. предмет</b>	<b>Осн. код</b> 50750000 <b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>3) Количество или обем</b> Описано е в Приложение № 3 „Техническа спецификация на асансьорните уредби и съоръжения, подлежащи на абонаментна сервизна поддръжка в сградата на Почивна база на БНБ – гр. Приморско“ и Приложение № 3а – „Списък на минимално необходимите дейности (видове работа) за абонаментна техническа поддръжка на асансьорните уредби и съоръжения в обектите на Възложителя по обособена позиция № 3“. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 6000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг	
<b>5) Допълнителна информация</b>	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: Асансьорните уредби и съоръжения в сградата на Почивна база на БНБ „Ралица“ в к.к. „Св. Св.Константин и Елена“ – гр. Варна.

<b>1) Кратко описание</b> Асансьорните уредби и съоръжения в сградата на Почивна база на БНБ „Ралица“ в к.к. „Св. Св.Константин и Елена“ – гр. Варна.	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
<b>Осн. предмет</b>	<b>Осн. код</b> 50750000 <b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>3) Количество или обем</b> Описано е в Приложение № 4 „Техническа спецификация на асансьорните уредби и съоръжения, подлежащи на абонаментна сервизна поддръжка в сградата на Почивна база на БНБ „Ралица“ в	

к.к. „Св. Св.Константин и Елена“ – гр. Варна“ и Приложение № 4а – „Списък на минимално необходимите дейности (видове работа) за абонаментна техническа поддръжка на асансьорните уредби и съоръжения в обектите на Възложителя по обособена позиция № 4“. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 6000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация</b> _____ _____ _____

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)