

## ПРОТОКОЛ № 2

От 11.03.2015 г.

Настоящият протокол се състави на основание чл. 79, ал. 2, във връзка с чл. 68, ал. 7-11 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за констатациите относно наличието, съответствието и редовността на представените документи в постъпилите заявления за участие в ограничена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне право на ползване, внедряване, абонаментно обслужване и развитие на интегрирана информационна система за управление на валутните резерви (фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство)”, съгласно Решение № БНБ-140287/16.12.2014 г. на главния секретар на Българската народна банка (БНБ) за откриване на процедурата.

Проверка на наличието, съответствието и редовността на представените документи в заявленията за участие се извърши от редовните членове на комисията. Членовете на комисията, които не присъстваха на първото открито заседание на комисията (Пламен Буджаков - директор на дирекция „Ковчежничество“; Богдан Губерков - началник на отдел „База данни и приложни системи“ в дирекция „Информационни системи“ и Зорница Гочева - старши юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“) представиха подписани декларации по чл. 35 от ЗОП. Всеки един от членовете на комисията разгледа представените заявления по същество.

След като всички членове на комисията се запознаха с представените заявления, се проведе закрито заседание, на което присъстваха всички членове на комисията. На закритото заседание бяха направени следните констатации:

### I. „PreFIS“ a.s.

При разглеждане на документите от заявлението за участие, комисията установи следните нередовности и несъответствия с критериите за подбор, поставени от възложителя в документацията за участие в процедурата:

**1. По отношение на представената декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки се установиха следните нередовности:**

**1.1. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** Към образеца на декларацията по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), която е неразделна част от документацията за участие в ограничена процедура, се съдържат „Указанията за попълване и представяне на декларацията“ (т. 3), в които е посочено следното: „В случай че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, декларира липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 48, ал. 1 от ЗОП)“. Обстоятелствата, включени в т. 8 („Не съм осъждан с влязла в сила присъда / Осъждан съм, но съм реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.“) и т. 9 от декларацията („Не съм осъждан с влязла в сила присъда / Осъждан съм, но съм реабилитиран за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка.“) са посочени в чл. 47, ал. 2, т. 4 и т. 5 от ЗОП, тоест същите трябва да бъдат декларирани съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

**Констатации на комисията:** В декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, подписана от представителя на дружеството (predseda predstavstva), обстоятелствата, включени в т. 8 и т. 9 от декларацията, са декларирани съгласно българското законодателство, а не в съответствие с националното законодателство на Република Словакия.

**1.2. Изискване, поставено от възложителя в документацията за участие:** Към образеца на декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, се съдържат „Указанията за попълване и представяне на декларацията“ (т. 2), в които е посочено следното: „*Липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП се удостоверява с една декларация от лицата, които представляват кандидата.*“.

**Констатация на комисията:** След извършена проверка в Търговския регистър на Република Словакия по посочения в заявлението номер: 35704977 се установи, че управителният орган на дружеството има три члена. Декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, която се съдържа в заявлението на „PreFIS“ a.s., е подписана и подпечатана само от представителя на дружеството (predseda predstavenstva). Съгласно изискванията на ЗОП, същата следва да бъде подписана от всяко от лицата, които имат право да представляват дружеството „PreFIS“ a.s.

**2. По отношение на представения списък на услугите и удостоверенията, издадени от получатели (референции), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, се установиха следните нередовности и несъответствия с критериите за подбор:**

**Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В Обявлението за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.2.3) Технически възможности и в Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 6.1. е посочено, че във всяко заявление следва да се съдържа: „Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите... Към посочените в списъка услуги, с които кандидатът доказва, че изпълнява минималното изискване на възложителя, следва да представи доказателство за извършената услуга, под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай че кандидатът представи като доказателство за извършената услуга удостоверение, издадено от получател или от компетентен орган, в него следва да е посочена следната информация: данни за издателя - име, лице за контакти и телефон за връзка; вид на изпълнените дейности; **обем на дейностите** и период на извършване на дейностите“.

От посочените документи комисията проверява дали кандидатите отговарят на минималното изискване за технически възможности и/или квалификация - да са внедрили през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на заявленията, поне 3 интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство, придружени с доказателства за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга.

**Констатации на комисията:** От посочените в списъка на услугите на „PreFIS“ a.s. са изпълнени три услуги през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението, които са сходни или еднакви с предмета на обществената поръчка и са придружени с удостоверения, издадени от получателите им (услуга с период на изпълнение 03.2012-09.2013 г., услуга с период на изпълнение 12.2011 – 01.2013 г. и услуга с период на изпълнение 11.2010 – 04.2012 г.).

**Първо:** В списъка на услугите на „PreFIS“ a.s. липсва посочване на стойностите на изпълнените услуги, каквото е изискването на възложителя.

**Второ:** В представеното удостоверение за извършена услуга с период на изпълнение 03.2012-09.2013 г., липсва посочване на обема на услугите, каквото е изискването на възложителя.

**3. По отношение на представената гаранция се установиха следните нередовности:**

**Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В обявлението за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.1) Изискуеми депозити и гаранции, както и в Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 4 е посочено, че във всяко заявление следва да се съдържа: „Гаранция за участие под формата на оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума в размер на 70 000 лева (седемдесет хиляди лева) или 35 790.43 евро (тридесет и пет хиляди седемстотин и деветдесет евро и четиридесет и три евроцента)...“ В случай че кандидатът представи банкова гаранция, в нея следва да е посочено условието, при което възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител (чл. 61, ал. 1 от ЗОП)...“.

**Констатации на комисията:**

**Първо:** В заявлението на „PreFIS“ a.s. е представена банкова гаранция с № 21/AU/15-1, в която е посочен размер на гаранцията „до 35 790.43 евро (тридесет и пет хиляди седемстотин и деветдесет евро и четиридесет и три евроцента)“. В текстът на банковата гаранция размерът на гаранцията трябва да бъде твърда сума в размер на 35 790.43 евро (тридесет и пет хиляди седемстотин и деветдесет евро и четиридесет и три евроцента), тъй като възложителят при определените от Закона за обществените поръчки обстоятелства има право да усвои пълната сума на гаранцията за участие, като не е предвидено частично усвояване.

**Второ:** В банковата гаранция с № 21/AU/15-1 липсва условието, при което възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител.

**4. По отношение на представената декларация – списък на лицата, които ще отговарят за извършването на услуга по внедряване на системата, се установиха следните нередовности и несъответствия с критериите за подбор:**

**4.1. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В обявлението за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.2.3) Технически възможности, както и в Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 6.2. е посочено, че във всяко заявление следва да се съдържа: „Декларация – списък на лицата, които ще отговарят за извършването на услугата по внедряване на системата, с посочване на тяхното образование, професионална квалификация и професионален опит (посочва се предвидената роля в екипа и участието им в предишни проекти, с оглед изпълнение на минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация)“.

От посочения документ комисията проверява дали кандидатите отговарят на минималното изискване за технически възможности и/или квалификация - да разполагат с екип, който ще извърши внедряването на системата, който да отговаря на следните изисквания: да включва 1 ръководител на проект, минимум 5 ключови експерти, по един за всяка област - фронт офис, мидъл офис, бек офис, счетоводство и информационни технологии.

**Констатация на комисията:** В заявлението се съдържа декларация – списък на лицата, които ще отговарят за извършването на услуга по внедряване на системата, но

липсва информация относно това кое лице от предложения екип в коя област ще участва (фронт офис, мидъл офис, бек офис, счетоводство и информационни технологии).

**4.2. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“ е посочено, че документите и данните в заявлението се подписват и подпечатват на всяка страница от лицата, които представляват кандидата, съгласно актуалната регистрация на кандидата или упълномощени за това лица.

**Констатация на комисията:** Представената декларация – списък на лицата, които ще отговарят за извършването на услуга по внедряване на системата, е подписан на всяка страница, но на последната страница липсва подпис и печат на декларатора - представител на дружеството (predseda predstavenstva).

**Комисията реши:** на основание чл. 79, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 68, ал. 7 и ал. 8 от ЗОП, предоставя възможност на кандидата „PreFIS“ а.с. да отстрани констатираните нередовности и несъответствия с критериите за подбор, описани по – горе.

Съгласно изискванията на чл. 68, ал. 9 от ЗОП, когато е установено несъответствие с критериите за подбор, кандидатът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

Документите следва да се представят подписани и подпечатани на всяка страница от представляващия кандидата в срок до **15:45 часа (местно време (София, България) на 31.03.2015 г.** Документите се представят по един от следните начини: по пощата (куриерска служба) с обратна разписка или в деловодството на БНБ, адресирани до Комисията, назначена да разглежда постъпилите заявления в ограничената процедура с предмет: „Предоставяне право на ползване, внедряване, абонаментно обслужване и развитие на интегрирана информационна система за управление на валутните резерви (фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство)“.

**В случай че не са приложени оригинални документи, се представят копия от документи, като същите следва да бъдат заверени „вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата. В случай че се представят банкови гаранции (анекси към вече издадени банкови гаранции), същите следва да бъдат представени в оригинал.**

Документите, които са на чужд език, следва да бъдат придружени и от превод на български език.

## **II. OpenLink Financial“**

При разглеждане на документите от заявлението за участие, комисията установи следните липси на документи, нередовности и несъответствия с критериите за подбор поставени от възложителя в документацията за участие в процедурата:

**1. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В Обявление за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.2.1) Технически възможности и Указания за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 2. е посочено, че всяко заявление трябва да съдържа **представяне на кандидата**, по образец, което включва:

- посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; и

- декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, по образец;

Посочено е още, че когато кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице или тяхно обединение, документът се представя в официален превод\* на български език.

\*Официален превод е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи (§ 1, т. 16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП).

**Констатация на комисията:** В заявлението на „OpenLink Financial“ липсва: **представяне на кандидата (по образец), с посочване на друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата и декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец).**

Представено е извлечение от търговски регистър, което не отговаря на изискванията на документацията за участие в процедурата - не е представено в официален превод.

**2. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В обявлението за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.1) Изискуеми депозити и гаранции, както и в Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 4 е посочено, че всяко заявление следва да съдържа **гаранция за участие** под формата на оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума в размер на 70 000 лева (седемдесет хиляди лева) или 35 790.43 евро (тридесет и пет хиляди седемстотин и деветдесет евро и четиридесет и три евроцента). Посочени са и допълнителни условия, на които следва да отговаря гаранцията за участие.

**Констатация на комисията:** В представеното от „OpenLink Financial“ заявление липсва гаранция за участие в процедурата.

**3. По отношение на представеното удостоверение от банка се установиха следните нередовности.**

**Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В Обявление за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.2.2) Икономически и финансови възможности и в Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 5 е посочено, следното:

„Наличието на изисквания от възложителя финансов ресурс се доказва с един или няколко от следните документи:

5.1. Удостоверение от банка;

5.2. Заверен от независим одитор годишен финансов отчет за 2013 г. или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът е установен“.

В Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“ е посочено още следното:

Когато не са приложени оригинални документи, се представят копия от документи, като същите следва да бъдат заверени „вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата.

**Констатации на комисията:** В заявлението е представено удостоверение от банка, което не е подписано от овластено лице от банката и не е представено в една от следните форми: оригинален документ или копие от документа, заверен „вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата.

**4. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В Обявление за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.2.3) Технически възможности, както

и в Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 6.1. е посочено, че във всяко заявление следва да се съдържа: „Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите... Към посочените в **списъка услуги**, с които кандидатът доказва, че изпълнява минималното изискване на възложителя, следва да представи доказателство за извършената услуга, под формата на **удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган**, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай че кандидатът представи като доказателство за извършената услуга удостоверение, издадено от получател или от компетентен орган, в него следва да е посочена следната информация: данни за издателя - име, лице за контакти и телефон за връзка; вид на изпълнените дейности; обем на дейностите и период на извършване на дейностите“.

От посочените документи комисията проверява дали кандидатите отговарят на минималното изискване за технически възможности и/или квалификация - да са внедрили през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на заявленията, **поне 3 интегрирани системи за управление на активи**, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство, **придружени с доказателства за извършената услуга** под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга.

#### **Констатации на комисията:**

**Първо:** В заявлението липсва **списък на услугите**, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите и доказателства за извършените услуги, под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, с които документи кандидатът следва да докаже, че отговаря на следното минимално изискване: кандидатът да е внедрил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на заявленията, поне 3 интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство, придружени с доказателства за извършената услуга.

**Второ:** В заявлението на кандидата се съдържа **само едно удостоверение (референция)** от централна банка, **което не е подписано от овластено лице от банката, не е представено в една от следните форми: оригинален документ или копие от документа, заверен „вярно с оригинала”, подпис и печат на кандидата и не съдържа информацията за обема на извършените дейности.**

**5. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В обявлението за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.2.3) Технически възможности, както и в Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 6.2. е посочено, че във всяко заявление следва да се съдържа: „**Декларация – списък на лицата**, които ще отговарят за извършването на услугата по внедряване на системата, с посочване на тяхното образование, професионална квалификация и професионален опит (посочва се предвидената роля в екипа и участието им в предишни проекти, с оглед изпълнение на минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация)“.

От посочения документ комисията проверява дали кандидатите отговарят на минималното изискване за технически възможности и/или квалификация - да включва 1 ръководител на проект, минимум 5 ключови експерти, по един за всяка област - фронт офис, мидъл офис, бек офис, счетоводство и информационни технологии; ръководителят на

проекта следва да е бил ръководител на минимум 2 изпълнени проекта, свързани с внедряване на интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство, през последните 5 г.; ключовите експерти да са участвали минимум в 1 проект, свързан с внедряване на интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство през последните 3 г.

#### **Констатации на комисията:**

**Първо:** В заявлението липсва декларация – списък на лицата, които ще отговарят за извършването на услугата по внедряване на системата, с посочване на тяхното образование, професионална квалификация и професионален опит.

**Второ:** Представени са само биографии на лица, които не са подписани и подпечатани от представляващия кандидата. От представените биографии се установи, че предложените специалисти не отговарят на следните минимални изисквания или липсва следната информация за тях:

✓ Старши мениджър проект – посочени са проектите, в които е участвал като мениджър, но липсва информация дали тези проекти са изпълнени през последните 5 г.

✓ Заместник директор – бек офис и счетоводство – посочено, е че е участвал във внедряването на два проекта, но липсва информация къде са внедрени проектите, дали покрива всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство и дали са изпълнени в рамките на последните 3 г.

✓ Старши консултант – технически – липсва информация за участие в предишни проекти, съответно период на изпълнение.

✓ Бек офис – посочено е, че е работил в централна банка по продукта Findur, в рамките на дейността във фронт, мидъл и бек офиса, като е внедрил бизнес процеса във всички области на системата, но липсва информация дали проектът е изпълнен в рамките на последните 3 г.; посоченият проект не покрива всички области (фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство).

✓ Заместник директор – мидъл офис - липсва информация за участие в предишни проекти и период на изпълнение.

✓ Главен консултант – фронт офис, бек офис и счетоводство - липсва информация за участие в предишни проекти и период на изпълнение.

**6. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В Указания за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 7, 8, 9, 10 и 11) е посочено, че във всяко заявление следва да се съдържат следните документи:

6.1. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП (по образец);

6.2. Декларация, в която се посочват видовете работи от обществената поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (по образец); Декларацията се представя и когато участникът не предвижда участие на подизпълнители;

6.3. В случаите, когато кандидатът предвижда участие на подизпълнители, се прилагат декларация за тяхното съгласие за участие, подписана от подизпълнителите (по образец).

6.4. Декларация за приемане на условията в проекта на договор;

6.5. Подписан и подпечатан списък на документите, съдържащи се в заявлението.

**Констатации на комисията:** В заявлението на този кандидат липсват цитираните от т. 6.1 до т. 6.5. вкл. декларации и списък на документите, съдържащи се в заявлението.

**Комисията реши:** на основание чл. 79, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 68, ал. 7 и ал. 8 от ЗОП, предоставя възможност на кандидата „OpenLink Financial“ да отстрани констатираните липси на документи, нередовности и несъответствия с критериите за подбор, описани по – горе.

Съгласно изискванията на чл. 68, ал. 9 от ЗОП, когато е установена липса на документи и несъответствие с критериите за подбор, кандидатът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

Документите следва да се представят подписани и подпечатани на всяка страница от представляващия кандидата в срок до **15:45 часа (местно време (София, България) на 31.03.2015 г.** Документите се представят по един от следните начини: по пощата (куриерска служба) с обратна разписка или в деловодството на БНБ, адресирани до Комисията, назначена да разглежда постъпилите заявления в ограничената процедура с предмет: „Предоставяне право на ползване, внедряване, абонаментно обслужване и развитие на интегрирана информационна система за управление на валутните резерви (фронт офис, мидъл офис, бек ъфис и счетоводство)“.

**В случай че не са приложени оригинални документи, се представят копия от документи, като същите следва да бъдат заверени „вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата. В случай че се представят банкови гаранции (анекси към вече издадени банкови гаранции), същите следва да бъде представени в оригинал.**

Документите, които са на чужд език, следва да бъдат придружени и от превод на български език.

### **III. „Ай Би Ем България“ ЕООД.**

При разглеждане на документите от заявлението за участие, комисията установи следните нередовности и несъответствия с критериите за подбор, поставени от възложителя в документацията за участие в процедурата:

**1. По отношение на представената декларация по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки се установи следната нередовност:**

**Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“ е посочено, че документите и данните в заявлението се подписват и подпечатват на всяка страница от лица, които представляват кандидата, съгласно актуалната регистрация на кандидата или упълномощени за това лица.

**Констатация на комисията:** В заявлението на този кандидат е представена декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, подписана и подпечатана само на втора страница от управителите на дружеството, като липсват подписи и печат на първа страница на деклараторите.

**2. По отношение на представения списък на услугите изпълнени през последните три години, и представените удостоверения, издадени от получатели (референции), се установиха следните нередовности и несъответствия с критериите за подбор:**

**2.1. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В документацията за участие в процедурата (Обявление за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.2.3) Технически възможности, както и в Указанията за участие в ограничената



процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 6.1.) е посочено, че във всяко заявление следва да се съдържа: „Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на заявлението, с посочване на стойностите, датите и получателите. Сходни с предмета на поръчката са услуги, свързани с внедрени интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство. Към посочените в списъка услуги, с които кандидатът доказва, че изпълнява минималното изискване на възложителя, следва да представи доказателство за извършената услуга, под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. В случай, че кандидатът представи като доказателство за извършената услуга удостоверение, издадено от получател или от компетентен орган, в него следва да е посочена следната информация: данни за издателя - име, лице за контакти и телефон за връзка; вид на изпълнените дейности; обем на дейностите и период на извършване на дейностите“.

От посочените документи комисията проверява дали кандидатите отговарят на минималното изискване за технически възможности и/или квалификация - да са внедрили през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на заявленията, поне 3 интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство, придружени с доказателства за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга.

**Констатация на комисията:** В списъка на услуги, изпълнени от „Ай Би Ем България“ ЕООД през последните три години, са посочени услуги, които са придружени и с удостоверения (референции), издадени от получателите им (услуга с период на изпълнение – 10.2012 г. - 05.2013 г.; услуга с период на изпълнение - 03.2010-12.2012г.; услуга с период на изпълнение 01.2011-12.2012 г. и услуга с период на изпълнение - 04.2012-12.2012 г).

В списъка са посочени услуги, които не са сходни или еднакви с предмета на обществената поръчка. Не са изпълнени минималните изисквания на възложителя кандидатът да е внедрил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на заявленията, поне 3 интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство, придружени с доказателства за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга.

**2.2. Изисквания, посочени от възложителя в документацията за участие:** В Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“ е посочено, че документите и данните в заявлението **се подписват и подпечатват на всяка страница от лица, които представляват кандидата**, съгласно актуалната регистрация на кандидата или упълномощени за това лица.

**Констатация на комисията:** Списъкът на услуги, изпълнени от „Ай Би Ем България“ ЕООД, е подписан и подпечатан само на последната страница, като липсва подпис и печат на останалите страници от списъка, каквито са изискванията на възложителя.

**2.3. Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“ е посочено още следното: когато не са приложени оригинални документи се представят копия от документи, като същите следва да бъдат заверени „вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата.

**Констатация на комисията:** Представените от този кандидат референции не са издадени за изпълнение на сходни или еднакви услуги с предмета на обществената поръчка и са представени като копия, които не са заверени „вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата.

**3. По отношение на представената декларация – списък на лицата, които ще отговарят за извършването на услуга по внедряване на системата се установиха следните нередовности и несъответствия с критериите за подбор:**

**Изисквания, поставени от възложителя в документацията за участие:** В обявлението за поръчка № БНБ-140287/16.12.2014 г., т. III.2.3) Технически възможности, както и в Указанията за участие в ограничената процедура, раздел VI. „Заявление. Указания за изготвяне на заявлението“, т. 6.2. е посочено, че във всяко заявление следва да се съдържа: „Декларация – списък на лицата, които ще отговарят за извършването на услугата по внедряване на системата, с посочване на тяхното образование, професионална квалификация и професионален опит (посочва се предвидената роля в екипа и участието им в предишни проекти, с оглед изпълнение на минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация)“.

От посочените документи комисията проверява дали кандидатите отговарят на минималното изискване за технически възможности и/или квалификация - да разполагат с екип, който ще извърши внедряването на системата, който да отговаря на следните изисквания: да включва 1 ръководител на проект, минимум 5 ключови експерти, по един за всяка област - фронт офис, мидъл офис, бек офис, счетоводство и информационни технологии; ръководителят на проекта следва да е бил ръководител на минимум 2 изпълнени проекта, свързани с внедряване на интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство, през последните 5 г.; ключовите експерти да са участвали минимум в 1 проект, свързан с внедряване на интегрирани системи за управление на активи, покриващи всички области - фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство през последните 3 г.

**Констатации на комисията:**

**Първо:** В заявлението се съдържа декларация – списък на лицата, които ще отговарят за извършването на услуга по внедряване на системата, но **липсва информация относно това кое лице от предложения екип в коя област ще участва** (фронт офис, мидъл офис, бек офис, счетоводство и информационни технологии).

**Второ:** В заявлението на този кандидат са представени данни за образованието, професионалната квалификация и професионален опит на лицата (биографии), които ще участват в услугата по внедряване на системата, **които не са подписани и подпечатани от представляващия кандидата.**

**Трето:** От представените биографии се установи, че предложените специалисти **не отговарят на посочените по-горе минимални изисквания на възложителя относно екипа, който ще изпълнява поръчката.**

**Комисията реши:** на основание чл. 79, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 68, ал. 7 и ал. 8 от ЗОП, предоставя възможност на кандидата „Ай Би Ем България“ ЕООД да отстрани констатираните нередовности и несъответствия с критериите за подбор описани по – горе.

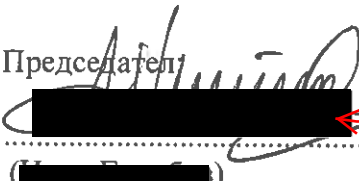
Съгласно изискванията на чл. 68, ал. 9 от ЗОП, когато е установена липса на документи и несъответствие с критериите за подбор, кандидатът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.


Документите следва да се представят подписани и подпечатани на всяка страница от представляващия кандидата в срок до **15:45 часа (местно време (София, България) на 31.03.2015 г.** Документите се представят по един от следните начини: по пощата (куриерска служба) с обратна разписка или в деловодството на БНБ, адресирани до Комисията, назначена да разглежда постъпилите заявления в ограничената процедура с предмет: „Предоставяне право на ползване, внедряване, абонаментно обслужване и развитие на интегрирана информационна система за управление на валутните резерви (фронт офис, мидъл офис, бек офис и счетоводство)“.


В случай че не са приложени оригинални документи, се представят копия от документи, като същите следва да бъдат заверени „вярно с оригинала“, подпис и печат на кандидата. В случай че се представят банкови гаранции (анекси към вече издадени банкови гаранции), същите следва да бъде представени в оригинал.


Документите, които са на чужд език, следва да бъдат придружени и от превод на български език.


IV. Настоящия протокол е изготвен на български език и е преведен на английски език само и единствено с информационна цел.


Председател:  ( )


Членове:  ( )


 ( )


 ( )


 ( )


 ( )


 ( )


 ( )


 ( )


 ( )


 ( )

 ( )

 ( )

 ( )

 ( )

 ( )

Информацията е заличена на основание на чл. 2, ал. 1 от Закона за защита на личните данни.