

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура по чл. 16, ал. 8 от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Развитие и абонаментно обслужване на информационна система „Парична и лихвена статистика (ИСПС)” в БНБ“

До Българската народна банка, гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1

От: ТехноЛогика ЕАД

С адрес: гр. София, 1421, ул. „Червена стена“ № 46, тел.: 02 / 91912, факс: 02 / 963 16 10, електронна поща (e-mail): tenders@technologica.com, ЕИК: 201593301

IBAN: BG25UNCR76301007253804;

BIC: UNCRBGSF;

банка: Уникредит Булбанк АД;

град/клон/офис: София, пл. Света Неделя“ № 7

Титуляр на сметката: ТехноЛогика ЕАД

Информацията е
заличена на
основание чл. 2,
ал. 1 от Закона за
защита на
личните данни
(ЗЗЛД)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото Ви представяме нашата Оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Развитие и абонаментно обслужване на информационна система „Парична и лихвена статистика (ИСПС)” в БНБ“.

2. Декларираме, че сме закупили документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

4. Задължаваме се да извършваме:

4.1. услуги по проектиране, разработка и внедряване на подобрения, изменения и допълнения („актуализации/те на системата”) към информационната система „Парична и лихвена статистика (ИСПС)” в БНБ, подробно описана в Приложение № 1 - „Информационна система „Парична и лихвена статистика (ИСПС)” в БНБ“, наричана по-нататък „Системата”. Актуализациите на системата се извършват съгласно Приложение № 3 „Изисквания за подобрения, изменения и допълнения към Информационната система „Парична и лихвена статистика (ИСПС) в БНБ”, на база задания и спецификации, предоставяни ни чрез писмена заявка от възложителя, след съгласуване между страните на обхвата, обема на работата и крайния срок за нейното извършване;

4.2. безплатна гаранционна поддръжка на всички актуализации на системата по т. 4.1.

която се осъществява при условията и сроковете, посочени в този договор;

4.3. абонаментно обслужване на информационната система „Парична и лихвена статистика (ИСПС)” в БНБ, описана в Приложение № 1. Абонаментното обслужване се осъществява съгласно Приложение № 2 - „Изисквания, обхват и условия за абонаментно обслужване на информационната система „Парична и лихвена статистика (ИСПС)” в БНБ“ и техническото предложение и техническото ни предложение;

4.4. след изтичане на съответния срок на гаранционната поддръжка на актуализациите на системата към абонаментното обслужване по т. 4.3. се включват и актуализациите на системата.

5. Задължаваме се да извършваме услугите, предмет на настоящия обществена поръчка съгласно условията и сроковете, посочени в него, като ги предоставя на адрес: гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1.

6. Задължаваме се да изпълняваме възложените подобрения, изменения и допълнения към системата, съгласно Приложение № 3, което е неразделна част от документацията за участие в процедурата, както и съгласно заданията, спецификациите и сроковете, определени в писмената заявка на възложителя.

7. Задължаваме се да извършваме абонаментното обслужване на системата, както и на актуализациите, след изтичане на срока на гаранционната им поддръжка, съгласно Приложение № 2 и техническото ни предложение.

8. Задължаваме се услугите, предмет на договора, да се извършват от специалистите, посочени в декларацията - списък на предложения екип, който ще изпълни поръчката, представени с офертата ни. Промени могат да се правят в предложения екип само след предварително писмено съгласие от страна на възложителя.

9. Задължаваме се да осигурим дежурство за приемане на заявки за абонаментно обслужване 24 (двадесет и четири) часа в денонощието, 7 (седем) дни в седмицата, включително през празничните и почивни дни.

10. Задължаваме се да оказваме помощ и да предоставяме инструкции на възложителя за правилното използване на системата и актуализациите, извършени от нас.

11. Задължаваме се да уведомим незабавно възложителя при възникване на пречки от стопански, административен или друг характер, които могат да забавят или да направят невъзможно изпълнението на договора.

12. Задължаваме се да не разпространяваме конфиденциална информация, както и да не допускаме трети лица да имат достъп до такава информация.

13. Задължаваме се да спазваме правилата за достъп до сградите на възложителя при спазване на пропускателния режим и работното време в сградата съгласно вътрешните правила на възложителя.

14. Задължаваме се да осигуряваме за срок от 1 (една) година гаранционна поддръжка на всички възложени актуализации на системата по т. 4.1. Гаранционният срок за всяко конкретно възложено подобрение, изменение и допълнение започва да тече от датата на подписания за него приемателно - предавателен протокол по чл. 16, ал. 1 от проекта на договор. Задълженията ни по гаранционната поддръжка остават валидни до изтичане на съответните гаранционни срокове на извършените актуализации на системата и при прекратяване на договора по реда на чл. 23, ал. 3 от проекта на договор.

15. В рамките на гаранционната поддръжка по т. 14 се задължаваме да отстраняваме всички инциденти и/или проблеми, възникнали във връзка с или по повод извършените от нас подобрения, изменения и допълнения. В гаранционната поддръжка по т. 14 не се

включва добавянето на нова функционалност.

16. Задължаваме се да осигуряваме гаранционната поддръжка при условията описани в чл. 19, ал. 2 от проекта на договор.

17. Авторските права върху проектираните, разработени и внедрени от наша страна подобрения, допълнения и изменения ще принадлежат изключително на възложителя, като всичко изработено ще е собственост на възложителя, считано от датата на неговото създаване.

18. Определяме следните лица, да ни представляват при изпълнение на задълженията ни по договора и да подписват предвидените в договора документи (протоколи, уведомления и др.) – **Михаил Даскалов, Ръководител Технологично развитие.**

19. Уведомленията до нас ще се извършват писмено по факс: 02 / 963 16 10; електронна поща (e –mail): tenders@technologica.com или с препоръчано писмо на адрес: София 1421, ул. "Червена стена" № 46.

20. Посочваме следната банкова сметка, по която да ни бъде върната сумата, преведена от нас като гаранция за участие в откритата процедура: *приложена е банкова гаранция за участие в процедурата.*

21. Предлагащата цена на обществената поръчка е представена в *отделен непрозрачен запечатан плик, обозначен с надпис "Предлагана цена" (Плик № 3), поставен в плика с офертата.*

22. Прилагаме подписан и подпечатан списък на документите, съдържащи се в офертата.

23. Представяме всички изискуеми от възложителя документи, описани в документацията за участие – **подписани и подпечатани.**

ДАТА: 15.08.2014 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ



Велислава Пожарлиева
Мениджър Търгове
и упълномощено лице

Информацията е
заличена на
основание чл. 2,
ал. 1 от ЗЗЛД

