



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- ☐ Проект на обявление  
☒ Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Българската народна банка		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000694037		
Пощенски адрес пл. "Княз Александър I" №1		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
Място/места за контакт пл. "Княз Александър I" №1	Телефон 02 91451480	
На вниманието на Ангелина Кръстева - по процедурата; Евгений Попов - по предмета на поръчката, 02 91451155		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:krasteva.a@bnb.org">krasteva.a@bnb.org</a>		Факс 02 91451459
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.bnb.bg">www.bnb.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.bnb.bg">www.bnb.bg</a> Електронен достъп до информация (URL):  Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): БНБ
<b>I.3) Основна дейност</b> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги   <input type="checkbox"/> Отбрана  <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност  <input type="checkbox"/> Околна среда  <input checked="" type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности  <input type="checkbox"/> Здравеопазване         </div> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура  <input type="checkbox"/> Социална закрила  <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание  <input type="checkbox"/> Образование  <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____         </div> </div>	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b> Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> "Доставка на 2 (два) броя специализирани бронирани товарни автомобили за превоз на ценности за нуждите на Българската народна банка".		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b> (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>  <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input type="checkbox"/> <b>Услуги</b>  Категория услуга No _____ (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Печатница на БНБ, гр. София, бул. "Цариградско шосе" №117.		
код NUTS: BG		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 48%;"> <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка  <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение         </div> <div style="width: 48%;"> <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)         </div> </div>		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>		

<input type="checkbox"/> <b>Рамково споразумение с няколко оператора</b> Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	<input type="checkbox"/> <b>Рамково споразумение с един оператор</b>				
<b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години: _____					
<b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b> Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____					
<b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b> _____					
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b> 1. Изработи и достави 2 (два) броя специализирани бронирани товарни автомобили, цвят „бял“, отговарящи на техническите изисквания, посочени в Приложение № 1 – „Техническо задание за доставка на специализирани бронирани товарни автомобили за превоз на ценности за нуждите на БНБ“. 2. осигурява гаранция на автомобилното шаси и бронирания надстройка, както и на двигателя и основни агрегати, възли и части на базовото автомобилно шаси, съгласно гаранционните условия, представени в офертата на избирания за изпълнител участник. 3. осигурява оторизирано сервизно обслужване и база от производителя или официален представител на производителя на автомобилното шаси, и на бронирания надстройка на доставените бронирани товарни автомобили на територията на Р България в рамките на гаранцията по чл. 7 от проекта на договор, считано от датата, която е удостоверена с подписи на приемо – предавателния протокол по реда на чл. 6, ал. 9 от проекта на договор.					
<b>II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>					
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"><b>Основен речник</b></td> <td style="width: 50%; text-align: center;"><b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Основен обект</td> <td style="text-align: center;">34144700</td> </tr> </table>	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>	Основен обект	34144700
<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>				
Основен обект	34144700				
<b>II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>					
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции					

**II.1.9) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

2 (два) броя специализирани бронирани товарни автомобили.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

\_\_\_\_\_ Валута:

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да ☐ Не ☒

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)**

Опции

Да ☐ Не ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)**

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

**II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 12 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

Документ за гаранция за участие в размер на 10 000 (десет хиляди ) лева или 5112,92евро (пет хиляди сто и дванадесет евро и деветдесет и два евроцента). Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция или парична сума. Кандидатът сам определя формата на гаранцията за участие. Паричната сума в лева се превежда по банкова сметка на БНБ IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23, BIC: BNBGBGSF, а ако кандидатът представя гаранцията за участие в евро, паричната сума следва да бъде преведена по следната сметка: IBAN DE53500700100923349500, SWIFT code DEUTDEFF, Deutsche Bank, Frankfurt.

Ако кандидатът представя банкова гаранция за участие, тя следва да е със срок на валидност, не по - малко от 210 (двеста и десет) дни, считано от крайния срок за подаване на заявлението за участие.

В банковата гаранция следва да е посочено условието, при което

възложителят има право да я задържа до решаване на спора, когато кандидатът или участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител (чл. 61, ал. 1 от ЗОП).

В банковата гаранция следва да са посочени още следните условия, в съответствие с чл. 61, ал. 2 от ЗОП, при които възложителят има право да я усвои, а именно ако участникът: оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите; определен е за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

Когато кандидатът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Гаранцията за участие се задържа или освобождава при условията и сроковете на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от сумата по чл. 2, ал. 1, изр. 1 от проекта на договор.

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Съгласно условията на договора.

### **III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

---



---

### **III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да ☐ Не ☒

---



---



---



---

## **III.2) Условия за участие**

### **III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В заявлението се поставят следните документи: 1. Пълномощно на лицето, подписващо заявлението – представя се, когато заявлението (или някой документ от него) не е подписано от управляващия и представляващ кандидата, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише заявлението (или някой друг документ от него); 2. Заявление, попълнено съгласно образца приложен в закупената документация; Подписва се и се подпечатва (на всяка страница) от представляващия/ите дружеството съгласно

регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно; 3. За юридически лица и ЕТ, се представя: Единен идентификационен код (ЕИК) или извлечение от Търговския регистър съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. За физически лица: копие от документа за самоличност. За чуждестранните лица - съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, който се представя в официален превод. Към заявлението се представя и документ, от който да е видно, кое лице има право да представлява и управлява дружеството; 4. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, съгласно образците приложени в закупената документация, подписани от лицата съгласно указанията в образца; 5. Доказателства за икономическото и финансово състояние на кандидатите, посочени в III.2.2 от обявлението за поръчка; 6. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на кандидатите, посочени в т. III.2.3. от обявлението за поръчка; 7. При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочват представляващия и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката; Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: документите по чл. 77, ал. 3, т. 1 и 2 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; документите по чл. 77, ал. 3, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП; 8. Декларация, в която се посочват подизпълнителите, както и вида и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда използването на подизпълнители при изпълнение на поръчката. Посочва се стойността, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. Лице, което е дало съгласие и фигурира в заявлението като подизпълнител на друг кандидат не може да представя самостоятелно заявление. Когато кандидатът ще използва подизпълнители в заявлението се прилага декларация за тяхното съгласие, подписана от подизпълнителите. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 77, ал. 3, т. 1, 2, 4 и 5 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие; 9. Документ за гаранция за участие в размер на 10 000 (десет хиляди) лева или 5112,92 евро (пет хиляди сто и дванадесет евро и деветдесет и два евроцента). Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция или парична сума; 10. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. Подписва се и се подпечатва от представляващия/ите дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно; 11. Документ, удостоверяващ закупуването на документацията по съответния ред; 12. Подписан и подпечатан списък на документите, съдържащи се в заявлението. Подписва се и се подпечатва от представляващия/ите дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно.



<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности</b>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Баланс и отчет за приходите и разходите за 2013, 2012 и 2011 г.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Кандидатите са реализирали минимум 2 (два) милиона лева общ оборот за последните 3 (три) бюджетни години (2013, 2012 и 2011 г).</p>
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Кандидатът представя презентация на фирмата, от която да е видно, че предмет на дейност на фирмата е именно изработването, продажбата и оторизираното сервизно обслужване на бронирани автомобили за територията на Европейския съюз;</p> <p>1. В случай че кандидатът е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- е официален представител на производителя на предлаганите бронирани автомобили, представя оторизационно писмо с актуална дата, издадено от производителя, от което да е видно, че кандидатът е упълномощен да извършва продажба на произведените от него автомобили на територията на Р България;</li> <li>- е упълномощен да извършва продажба от официален представител на производителя на автомобилите, представя официално оторизационно писмо с актуална дата, издадено от официалния представител на производителя в Р България, от което да е видно, че кандидатът е упълномощен да извършва продажба на предлаганите бронирани автомобили. В офертата се прилага и оторизационно писмо, издадено от производителя, с което се упълномощава официалния представител на производителя на предлаганите автомобили.</li> </ul> <p>2. Списък на основните договори за изработване и доставка на бронирани автомобили, изпълнени</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Кандидатът, който ще бъде поканен да подаде оферта следва да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- е изработил и доставил минимум 3 (три) броя бронирани товарни автомобили за територията на Европейския съюз;</li> <li>- извършва оторизирано сервизно обслужване на автомобилното шаси и бронирания надстройката в оторизираните сервизни бази на територията на Република България;</li> <li>- е сертифициран по ISO 9001:2008;</li> <li>- оторизираната/ите сервизна/и база/и, предлагана/и от кандидата следва да е/са сертифицирана/и по ISO 9001:2008.</li> </ul>

през последните 3 (три) години, включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръка/и за добро изпълнение, считано до крайния срок за получаване на заявленията за участие в предварителния подбор на кандидатите;

3. Декларация за броя на изработените и доставени от кандидата бронирани товарни автомобили. В декларацията се посочват и колко броя бронирани автомобили са изработени и доставени за територията на Европейския съюз;

4. Кандидатът представя декларация, в която се посочват оторизираната/ите сервизна/и база/и на територията на Република България, в която/които ще се извършва оторизираното сервизно обслужване на автомобилното шаси и бронираната надстройка, като се допуска оторизираното сервизно обслужване на автомобилното шаси и за бронираната надстройка за него да се извършва в различни оторизирани сервизи;

5. В случай, че кандидатът не е производител на бронираната надстройка, представя оторизационно писмо/Декларация за извършване на сервизното обслужване на бронираната надстройка на предлаганите бронирани автомобили на територията на Р. България;

6. Оторизационно писмо от производителя или официален негов представител на автомобилното шаси с актуална дата към сервизната/ите база/и, която/ които ще извършва/т сервизното обслужване на автомобилното шаси на предлаганите бронирани автомобили на територията на Р.България;

7. Описание на оторизираната/ите сервизна/и база/и на територията на Република България, в



която/които ще се извършва оторизираното сервизно обслужване на автомобилното шаси и бронираната надстройка към него; 8. Копие от валиден сертификат по стандарт ISO 9001:2008 на кандидата; 9. Копие/я от валидния/те сертификат/и на съответната/ите оторизирана/и сервизна/и база/и по стандарт ISO 9001:2008.	
<b>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b> <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

### III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<b>III.3.1) Информация относно определена професия</b> Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:	
<hr/>	
<b>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</b> Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input type="checkbox"/> Открита	
<input checked="" type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) (ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват</b> (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____	

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- ☐ Най-ниска цена  
или  
☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на  
☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)  
☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Предлагана цена на бронираните автомобили	70
2 Предлаган срок за изработка и доставка на бронираните автомобили, и тяхната подготовка за окончателни тестове за изпитване	20
3 Предложен гаранционен срок в години на автомобилното шаси	5
4 Предложен гаранционен срок в години на бронираната надстройка	5

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒  
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**

Да ☐ Не ☒

(ако да)

☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: \_\_\_\_\_/S- от \_\_\_\_\_

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

<b>Дата:</b> 24/06/2014 дд/мм/гггг	<b>Час:</b> 15:30																								
<b>Платими документи</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да, посочете само с цифри) Цена: 12 Валута: BGN <b>Условия и начин на плащане:</b> Документацията може да бъде получена всеки работен ден до 15.30 часа на датата, посочена в IV.3.3 от Обявлението за поръчка на гише № 54 в паричния салон на БНБ срещу предоставяне на данни на участника - име, адрес, телефон, факс и e-mail. Заплащането на документацията се извършва в брой на гише № 4. Цената на документацията е 12.00 лева, с включено ДДС или 6.14 евро с ДДС. Документацията може да бъде доставена по пощата при постъпило писмено искане от участник, с приложено платежно нареждане за превод на стойността на документацията (12.00 лева, с включен ДДС или 6.14 евро с ДДС). Таксите по превода и транспортните разходи за доставка с куриерска служба, са за сметка на участника. Паричната сума в лева се превежда по банкова сметка на БНБ IBAN: BG40 BNBG 9661 1000 0661 23, BIC: BNBGBGSF, а в евро, паричната сума трябва да бъде преведена по следната сметка: IBAN: DE53500700100923349500, SWIFT code: DEUTDEFF, Банкова сметка: 10092334950000, Deutsche Bank, Frankfurt.																									
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> <b>Дата:</b> 04/07/2014 дд/мм/гггг <span style="float: right;"><b>Час:</b> 15:30</span>																									
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b> <b>Дата:</b> _____ дд/мм/гггг																									
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b> <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> BG</td> <td><input type="checkbox"/> DA</td> <td><input type="checkbox"/> EL</td> <td><input type="checkbox"/> GA</td> <td><input type="checkbox"/> LT</td> <td><input type="checkbox"/> NL</td> <td><input type="checkbox"/> RO</td> <td><input type="checkbox"/> FI</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ES</td> <td><input type="checkbox"/> DE</td> <td><input type="checkbox"/> EN</td> <td><input type="checkbox"/> IT</td> <td><input type="checkbox"/> HU</td> <td><input type="checkbox"/> PL</td> <td><input type="checkbox"/> SK</td> <td><input type="checkbox"/> SV</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> CS</td> <td><input type="checkbox"/> ET</td> <td><input type="checkbox"/> FR</td> <td><input type="checkbox"/> LV</td> <td><input type="checkbox"/> MT</td> <td><input type="checkbox"/> PT</td> <td><input type="checkbox"/> SL</td> <td></td> </tr> </table> <b>Други:</b> _____		<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV	<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI																		
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV																		
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL																			
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ или в дни: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																									
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b> <b>Дата:</b> 07/07/2014 дд/мм/гггг <span style="float: right;"><b>Час:</b> 10:30</span> (в приложимите случаи) Място: София, пл. "Княз Александър I" 1 <b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Кандидатите или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел, имат право да присъстват при отваряне на заявленията. В случаите, че присъстват упълномощени представители на кандидатите, те следва да предстваят пълномощно (оригинал или заверено "Вярно с оригинала" от кандидатите),																									

даващо им възможност да присъстват на заседанието на комисията, на което ще се отворят заявленията.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

### VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☐

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

### VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

### VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

### VI.4) Процедури по обжалване

#### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

#### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

### VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост

<b>рубрика VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 04/06/2014 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	

На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта



21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.

